



รายงานการประชุม

ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๖๘

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ

จัดทำรายงานโดย...นางสาวเกษร ไกรกิจราษฎร์

รายงานการประชุมข้าราชการและพนักงานราชการ สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ

ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๖๘

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ

ผู้เข้าประชุม

๑. นายกิตติพัฒน์	อินทรประสิทธิ์	เกษตรอำเภอทับคล้อ	ประธานในที่ประชุม
๒. นางประภาพร	บวบทอง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๓. นายฉกาจ	ศรีบาง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๔. นางสาวสกุลทิพย์ พูลสวัสดิ์		เจ้าพนักงานธุรการ	
๕. นางสาวเกษร	ไกรกิจราษฎร์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	เลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

๑. นางสาวปรียาพร	เสือเรือง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	ลาคลอด
------------------	-----------	--------------------------------------	--------

เวลาประชุม

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

- ๑.๑. ข้าราชการย้ายมาปฏิบัติราชการ จำนวน ๑ ราย
-นางอรวรรณ เครือสูงเนิน หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๑.๒ บริษัท ทิพย์พิจิตร ไฮบริดเอนเนอจี จำกัด เชิญชวนเกษตรกรปลูกอ้อย โดยทางบริษัทมีความประสงค์จะรับซื้ออ้อยจากพื้นที่จังหวัดพิจิตร เพื่อนำมาใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตกระแสไฟฟ้าเพื่อโครงการส่งเสริมการปลูกอ้อยเพื่อผลิตไฟฟ้าจากพลังงานชีวมวลทั้งนี้ บริษัทฯพร้อมให้การสนับสนุน การปรับเปลี่ยนพื้นที่ปลูกอ้อยดังนี้
 ๑. ให้คำแนะนำและดูแลตั้งแต่ขั้นตอนการเพาะปลูก- เก็บเกี่ยว
 ๒. จัดหาระบบการขนส่งให้เกษตรกรที่สนใจปรับเปลี่ยนพื้นที่เพาะปลูกมาทำการเกษตรอ้อย สามารถติดต่อประสานงานได้ที่ คุณฝน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๖-๑๖๙-๕๗๙๑

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘

ฝ่ายเลขานุการฯ

- ๒.๑ รายงานการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ โดยไม่มีการแก้ไขข้อมูล

ระเบียบวาระที่ ๓
ประธาน

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

● งานฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓.๑ ผลการเบิกจ่ายประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569						
สำนักงานเกษตรจังหวัดฉะเชิงเทรา						
ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2568 เวลา 15.30 น.						
งบรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO)	ผลการเบิกจ่าย	ร้อยละการเบิกจ่าย	ผลการใช้จ่าย (PO + เลิกจ้าง)	ร้อยละการใช้จ่าย
รวมจ่ายทั้งหมด	8,740,722.00	0.00	3,010,325.74	34.44	3,010,325.74	34.44
รายจ่ายประจำ	7,781,722.00	0.00	2,051,325.74	26.34	2,051,325.74	26.36
บุคคลากร	4,543,470.00	0.00	1,684,260.80	37.07	1,684,260.80	37.07
ยวดยานพาหนะ	3,233,252.00	0.00	367,064.94	11.35	367,064.94	11.35
งบรายจ่ายอื่น	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมลงทุน	959,000.00	0.00	959,000.00	100.00	959,000.00	100.00
- ค่าวัสดุภัณฑ์	959,000.00	0.00	959,000.00	100.00	959,000.00	100.00
- ค่าที่ดินสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งบอื่กส่วนเกิน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
เบิกแบบกรมการข้าว	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
เบิกแบบกรมชลประทาน (แหล่งชลประทานเป็นของตนเอง)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

๓.๒ การอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙เพื่อดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โครงการตามตัวชี้วัด) ครั้งที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)

- สำนักงานเกษตรอำเภอทับคล้อ ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจำนวน ๓ แผนงาน ๗ โครงการ งบประมาณ ๓๓,๑๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๑) แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า จำนวน ๓ โครงการ

- ๑.๑) โครงการส่งเสริมการจัดการสุขภาพพืชเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร งบประมาณ ๗,๒๐๐ บาท
- ๑.๒) โครงการระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่เพื่อปรับเพิ่มผลผลิตทางการผลิต งบประมาณ ๑,๖๐๐ บาท
- ๑.๓) โครงการทะเบียนเกษตรกรและบริหารจัดการสารสนเทศการเกษตรด้านพืช งบประมาณ ๙๐๐ บาท

๒) แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก จำนวน ๓ โครงการ

- ๒.๑) โครงการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๒) โครงการพัฒนาทักษะและแนวคิดผู้ประกอบการธุรกิจเกษตรกร (เกษตรกรปราดเปรื่อง(Smart Farmer)) งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท
- ๒.๓) โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร งบประมาณ ๗,๔๐๐ บาท

๓) แผนงานยุทธศาสตร์จัดการมลพิษและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ โครงการ

- ๓.๑) โครงการส่งเสริมการเกษตรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

๓.๓ การขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร และการวาดแปลง

๑) ผลการขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าวนาปี ปีการผลิต ๒๕๖๘/๖๙ และผลการวาดแปลง ปี ๒๕๖๘

๒) ผลการดำเนินการโครงการสนับสนุนช่วยเหลือเกษตรกรผู้ปลูกข้าวนาปีและส่งเสริมการเพาะปลูกให้เหมาะสมกับศักยภาพพื้นที่ ปีการผลิต ๒๕๖๘/๖๙ และโครงการสนับสนุนเงินช่วยเหลือเกษตรกรผู้ปลูกข้าวนาปรัง ปี ๒๕๖๘

๓) แนวทางการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ผู้ปลูกข้าวนาปรัง ปีการผลิต ๒๕๖๘/๖๙ (นาปรัง ปี ๒๕๖๙)



ขอให้เจ้าหน้าที่เกษตรตำบลดำเนินการขึ้นทะเบียน และปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร รวมทั้งการวาดแปลงให้เป็นไปตามเป้าหมาย

๓.๔ รายงานสถานการณ์การผลิตพืชเศรษฐกิจสำคัญของจังหวัดพิจิตร ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (รายละเอียดตาม QR Code ด้านล่าง)



๓.๕ สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร ได้ลงพื้นที่และจัดทำข่าวเพื่อส่งสื่อมวลชนวิทยุและโทรทัศน์ (รายละเอียดตาม QR Code ด้านล่าง)



- การรายงานข่าวประชาสัมพันธ์ ให้อำเภอรายงานผ่านช่องทางไลน์ OpenChat ของสำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร ส่งภายในเวลา ๒๐.๐๐ น.

และขอให้เกษตรตำบลแต่ละท่านจัดทำข่าว ส่งลิงค์ใน Line ของสำนักงาน เพื่อเจ้าหน้าที่กลุ่มยุทธศาสตร์รวบรวมส่งข่าวให้เกษตรจังหวัดทราบ

● งานกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร

๓.๖ ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการสินค้าเกษตรตลาดเกษตรกรจังหวัดพิจิตร

- ตลาดเกษตร เปิดจำหน่ายสินค้าในวันพฤหัสบดีของทุกสัปดาห์ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

- รวมยอดจำหน่ายสินค้า เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๓๖๖,๙๑๘ บาท

- รวมยอดจำหน่ายสินค้า เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๒๐๔,๔๒๒ บาท

๓.๗ แนวทางการพัฒนาการเกษตรจังหวัดพิจิตร โดยผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

เสนอแนวทางการเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี ๒๕๖๙ ของจังหวัดพิจิตร

จำนวน ๔๐,๐๐๐ ไร่ (ไม่เป็นพื้นที่ปลูกข้าวหอมมะลิ) ดังนี้

๓.๑) ปรับเปลี่ยนพื้นที่ปลูกข้าวเป็นอย่างอื่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ ไร่

๓.๒) ปรับเปลี่ยนเกษตรกรที่ทำนาแบบทั่วไปหรือแบบธุรกิจ ให้เป็นการทำนาแบบประณีต จำนวน ๒๐,๐๐๐ ไร่ (เช่น ตรวจวิเคราะห์ดิน ใช้ข้าวพันธุ์ดีตามศักยภาพพื้นที่ ใส่ปุ๋ยตามค่าวิเคราะห์ดินและฤดูกาล ใช้สารชีวภัณฑ์ สีข้าวขายเอง เป็นต้น) โดยให้ดำเนินการดังนี้

(๑) จัดทำข้อมูล โดยแยกประเภทการทำนาของเกษตรกรของจังหวัดเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่ เกษตรกรที่ทำนาแบบประณีต เกษตรกรที่ทำนาเชิงธุรกิจ และเกษตรกรทั่วไป รวมทั้งข้อมูลต้นทุนการทำนาของเกษตรกรในแต่ละประเภท

(๒) ให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรประจำตำบล รับผิดชอบเกษตรกรตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ จำนวน ๕ รายต่อเจ้าหน้าที่ ๑ คน โดยให้นำเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรทั้งหมดเข้ารับฟังแนวทางจากผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตรโดยให้ดำเนินการแบบบูรณาการหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และให้เกษตรและสหกรณ์จังหวัดพิจิตรพิจารณาจัดทำเป็นชุดโครงการเพื่อสนับสนุนเกษตรกรดังกล่าว

● งานกลุ่มอารักขาพืช

๓.๘ การเผาในพื้นที่เกษตร

ตามนโยบายของจังหวัดพิจิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และมาตรการ นโยบาย ๑๑ Quick Win ประเด็นการเพิ่มมูลค่าเศษวัสดุ รูปแบบตามการรายงานของกรมส่งเสริมการเกษตรให้ดำเนินการ ติดตามผลที่เกิดขึ้นทางกลุ่มอารักขาพืช จะทำหนังสือและส่งไฟล์ให้อำเภอรายงานตามรอบเดือน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การใช้ระบบการลาผ่านระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (SEIS)

สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร ขอให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกท่านดำเนินการขออนุญาตการลาผ่านระบบ ระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ (SEIS) ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

(ขั้นตอนการเสนอใบขออนุญาตการลา รายละเอียดตาม เอกสารแนบ ๑)




คู่มือการลา

/เลิกประชุมเวลา...

เลิกประชุมเวลา

๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จตรายงานการประชุม
(นางสาวเกษร ไกรกิจราษฎร์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายกิตติพัฒน์ อินทรประสิทธิ์)
เกษตรอำเภอทับคล้อ

ขั้นตอนการเสนอใบลาของอำเภอ (เป็นในรูปแบบของกระดานะคะ)

