

ระเบียบวาระการประชุมเจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอตะพานหิน

ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร

\*\*\*\*\*

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายวิจิต	ใจเฉื่อย	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	ประธาน
๒. นางสาวพิจิตรา	พรหมบุญ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๓. นางเกสร	ปีกขุนทด	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๔. นางสาวอัญชรี	เดขมา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๕. นายอัษฎกร	ขุนพิลึก	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๖. นางจิตรา	ศิริเขตกิจ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๗. นายเกรียงไกร	พิมพ์าน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	
๘. นางสาวพัชราพรรณ	เจริญมั่นคงวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการ	
๙. นางวชิรญาณ์	จาดมี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	

**ผู้ไม่มาประชุม**

-

**เวลาประชุม**

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น. ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑. นางสาวพิจิตรา พรหมบุญ ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์ มาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ สำนักงานเกษตรอำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร

๒. จังหวัดพิจิตร กำหนดจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติรอบคัดเลือก ภาค ๕ ครั้งที่ ๓๘ “พิจิตรเกมส์” ระหว่างวันที่ ๑-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ และกีฬาอาวุโสแห่งชาติ “บึงสีไฟเกมส์” ระหว่างวันที่ ๑๕-๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

รับรองรายงานการประชุมประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับรองรายงานโดยไม่มีข้อแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ**

๑. การจัดตั้งแปลงติดตามสถานการณ์ โรคใบด่างมันสำปะหลัง ขอให้นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดตั้งแปลงติดตามสถานการณ์การระบาดของโรคใบด่างมันสำปะหลัง ทุกตำบลที่มีการปลูกมันสำปะหลัง และประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ให้กับเกษตรกรในพื้นที่ทราบ

๒. รายงานข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาพืชผ่านระบบสารสนเทศข้อมูลเพื่อการรักษาพืช และจัดการดินป่วยผ่าน <http://report-ppsf.doae.go.th> ประกอบด้วย ระบบรายงาน ๗ ระบบ ให้รายงานให้ครบถ้วน ตรงตามกำหนด

๓. การระบาดของเพลี้ยกระโดดสีน้ำตาลในนาข้าว ให้นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรผู้รับผิดชอบ ตำบล เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์การระบาด และประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรหมั่นสำรวจตรวจแปลงอย่างสม่ำเสมอ หากมีการระบาดให้รายงานในระบบสารสนเทศทุกวันพุธ ภายในเวลา ๑๒.๐๐ น. ของทุกสัปดาห์

๔. การรายงานสถานการณ์การผลิตพืชเศรษฐกิจสำคัญ ให้อำเภอตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน ข้อมูลในระบบ รต. รอ.

๕. การจัดทำรายงานแผนและผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V System) ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตำบลบันทึกแผนปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานรายบุคคลให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

๖. การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านพืช ให้นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรที่รับผิดชอบตำบล ติดตามสถานการณ์น้ำท่วมในพื้นที่ เน้นย้ำให้ผู้นำหมู่บ้าน ผู้นำชุมชนรายงานความเสียหายเบื้องต้นให้อำเภอ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และสำนักงานเกษตรอำเภอรอบ พร้อมสำรวจพื้นที่เสียหายเพื่อเข้าประชุม คณะกรรมการ ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) ต่อไป

๗. การขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืช ให้นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรผู้รับผิดชอบตำบล ตรวจสอบข้อมูลเอกสารสิทธิ์ที่เกษตรกรนำมาขึ้นทะเบียนว่าถูกต้องหรือไม่ โดยเฉพาะเอกสารสิทธิ์ประเภท โฉนด ตราจอง นส.๓ก นส.๓ พื้นที่นอกเอกสารสิทธิ์ ให้ตรวจสอบวาดแปลง ๑๐๐% ทั้งที่มีเอกสารสิทธิ์และไม่มีเอกสารสิทธิ์ให้ถูกต้อง เพื่อแก้ไขปัญหาแปลงซ้ำซ้อน

๘. การดำเนินงานโครงการพัฒนายกระดับการผลิตสินค้าเกษตรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ของเกษตรกรปราดเปรื่อง (YSF & SF) ให้ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรมภายในโรงเรียนอัจฉริยะอย่างต่อเนื่องและเกิดความคุ้มค่า

๙. การดำเนินงานโครงการตลาดสินค้าเกษตรออนไลน์ ให้อำเภอดำเนินการบันทึกข้อมูลสินค้าในตลาดสินค้าเกษตรออนไลน์ และบันทึกผลการจำหน่ายลงในระบบทุกสัปดาห์

๑๐. การรายงานความก้าวหน้าการบูรณาการให้ความช่วยเหลือการจัดความยากจนและพัฒนาคน ทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อำเภอดำเนินการตามสภาพปัญหาครัวเรือนยากจนตามระบบ TPMAP ปี ๒๕๖๕ ให้นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรผู้รับผิดชอบตำบล หากมีการเยี่ยมเยียนให้คำแนะนำ หรือมอบสิ่งของ ให้แก่ครัวเรือนเป้าหมายให้รายงานการให้ความช่วยเหลือให้กับฝ่ายเลขานุการ เพื่อบันทึกการให้ความช่วยเหลือ ในระบบสารสนเทศต่อไป

๑๑. โครงการอำเภอนำร่อง บำบัดทุกข์ บำรุงสุข แบบบูรณาการ กระทรวงมหาดไทย ตามที่อำเภอดะพานหิน ได้รับการคัดเลือกเป็นอำเภอนำร่องบำบัดทุกข์ บำรุงสุข แบบบูรณาการฯ ๑ ใน ๑๘ อำเภอดะพานหิน ๘๖๗ อำเภอ โดยอำเภอดะพานหินได้เขียนแผนงานโครงการ แก่जनคนดะพานหินตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยพลังบวร มีกิจกรรมที่จะดำเนินการ ๓ กิจกรรม ได้แก่ ๑.การสร้างรายได้ ๒.การลดรายจ่าย ๓.ส่งเสริมการออม สำนักงานเกษตรอำเภอดะพานหิน ได้รับมอบหมายให้ร่วมดำเนินการในกิจกรรมที่ ๒.การลดรายจ่าย โดยการส่งเสริมสนับสนุน ให้ครัวเรือนตกเกณฑ์มีติด้านรายได้ มีการปลูกพืชผักไม่น้อยกว่า ๑๐ ชนิด ให้นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรผู้รับผิดชอบตำบลทุกคนร่วมบูรณาการดำเนินการตามโครงการดังกล่าว

๑๒. โครงการส่งเสริมการเกษตรในรูปแบบแปลงใหญ่ ให้อำเภอติดตามการดำเนินงานแปลงใหญ่ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ให้มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และดูแลการจัดทำบัญชีรับ-จ่าย รวมถึงการจัดทำแผนการใช้เครื่องจักรกลและการดูแลรักษาอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๑๓. การสำรวจข้อมูลไม้ผล ให้อำเภอสำรวจข้อมูลการผลิตไม้ผลในพื้นที่อำเภอ โดยเฉพาะไม้ผลเศรษฐกิจที่สำคัญของจังหวัดพิจิตร ได้แก่ ส้มโอ มะม่วง มะยงชิด รวมถึงไม้ผลสำคัญในพื้นที่อำเภอ เน้นข้อมูลด้านการผลิต ช่วงเวลาที่ผลผลิตออกสู่ตลาด และปริมาณผลผลิต

๑๔. ให้อำเภอจัดทำข้อมูลผลสำเร็จของการส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่ อำเภอละ ๔ เรื่อง เช่น การแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร การส่งเสริมการลดต้นทุน ฯลฯ เน้นที่สำนักงานเกษตรอำเภอเข้าไปส่งเสริมเกษตรกร หรือมีส่วนร่วมในการส่งเสริมฯ

๑๕. การจัดทำงบลงทุน ให้อำเภอดำเนินการจัดทำงบลงทุนแล้วส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

๑๖. การติดตามสถานการณ์อุทกภัย ให้อำเภอมอบหมายนักวิชาการส่งเสริมการเกษตร ผู้รับผิดชอบตำบลติดตามสถานการณ์อุทกภัย และรายงานให้จังหวัดทราบทุกวัน  
มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ เรื่องการแต่งตั้งเวรยามรักษาสถานที่ราชการประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕

๕.๒ แผนการให้บริการคลินิกพืชของสำนักงานเกษตรอำเภอตะพานหิน ให้บริการทุกวันพุธของทุกสัปดาห์ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ประจำตำบลแต่ละตำบลคอยหมุนเวียนให้บริการเกษตรกร

มติประชุม รับทราบ

- ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ วชิรญาณ จาดมี ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นางวชิรญาณ จาดมี)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ วิชิต ใจเฉื่อย ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายวิชิต ใจเฉื่อย)  
เกษตรอำเภอตะพานหิน