

ระเบียบวาระการประชุมเจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอตะพานหิน

ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวิจิต	ใจเฉื่อย	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	ประธาน
๒. นางสาวพิจิตรา	พรหมบุญ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๓. นางเกสร	ปึกขุนทด	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๔. นางสาวอัญชรี	เดชมา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๕. นายอัฐกร	ขุนพิลึก	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๖. นางจิตรา	ศิริเขตกิจ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๗. นายเกรียงไกร	พิมพ์าน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	
๘. นางวชิรญาณ์	จาตมี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวพัชราพรรณ เจริญมั่นคงวงศ์ เจ้าพนักงานธุรการ ลาพักผ่อน

เวลาประชุม

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น. ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. อำเภอตะพานหิน ได้ดำเนินงานโครงการพลังวัด ประชา รัฐ สร้างสุข สู้ชุมชน ขอเชิญส่วนราชการร่วมกิจกรรมทำบุญใส่บาตร ในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ วัดยางคลี หมู่ที่ ๓ ตำบลวังห้ว

๒. วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้เข้าร่วมเสวนาแนวทางการส่งเสริมพัฒนาส้มโอทำช่อย เพื่อการส่งออก ร่วมกับสำนักงานพาณิชย์จังหวัดพิจิตร สำนักงานสภาเกษตรจังหวัดพิจิตร ผู้ส่งออกส้มโอ และ เกษตรกรอำเภอเมือง อำเภอโพธิ์ประทับช้างและอำเภอตะพานหิน โดยเวทีเสวนา ให้สำนักงานเกษตรอำเภอ มาดำเนินการในการจัดตั้งกลุ่มเกษตรกรผู้ปลูกส้มโอทำช่อย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับรองรายงานโดยไม่มีแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๑. รายงานข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาพืชผ่านระบบสารสนเทศข้อมูลเพื่อการรักษาพืช และจัดการดินปุ๋ยผ่าน <http://report-ppsf.doae.go.th> ประกอบด้วย ระบบรายงาน ๗ ระบบ ให้รายงานให้ครบถ้วน ตรงตามกำหนด

๒. การรายงานสถานการณ์การเพาะ ปลูกพืชฤดูแล้งให้รายงานทุกวัน อังคาร (๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖)

๓. การจัดทำรายงานแผนและผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V System) ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตำบลบันทึกแผนปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานรายบุคคลให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน

๔. การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านพืช ขอให้นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรที่รับผิดชอบ ตำบล เร่งรัดดำเนินการสำรวจและสรุปข้อมูลพื้นที่เสียหายเพื่อเข้าประชุมคณะกรรมการ ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ (ก.ช.ภ.อ.) ต่อไป

๕. การขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืช ให้นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรผู้รับผิดชอบ ตำบลตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องของเอกสารสิทธิ์ที่เกษตรกรนำมาขึ้นทะเบียน และให้ตรวจสอบความถูกต้องก่อนทำการบันทึกข้อมูล เพื่อให้มีการแก้ไขข้อมูลซึ่งเกิดจากความผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ให้น้อยที่สุด

๖. การดำเนินงานโครงการพัฒนาระดับการผลิตสินค้าเกษตรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมของเกษตรกรปราดเปรื่อง (YSF & SF) ให้ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรมภายในโรงเรียนอัจฉริยะอย่างต่อเนื่องและเกิดความคุ้มค่า

๗. การดำเนินงานโครงการตลาดสินค้าเกษตรออนไลน์ ให้อำเภอดำเนินการบันทึกข้อมูลสินค้าในตลาดสินค้าเกษตรออนไลน์ และบันทึกผลการจำหน่ายลงในระบบทุกสัปดาห์

๘. การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ(DW) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๙-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในรูปแบบออนไลน์ โดยมีเป้าหมายเป็นเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรระดับอำเภอ

๙. การขอรับรองมาตรฐาน GAP พืชอาหาร กรมวิชาการ แจกจ่ายละเอียดการถ่ายโอนภารกิจ ดังนี้

๙.๑ งดรับคำขอขนาดพื้นที่ตั้งแต่ ๕๐ ไร่ขึ้นไป ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

๙.๒ งดรับคำขอขนาดพื้นที่ตั้งแต่ ๒๐ ไร่ขึ้นไป ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

๙.๓ งดรับคำขอขนาดพื้นที่ตั้งแต่ ๑๐ ไร่ขึ้นไป ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๙.๔ งดรับคำขอขนาดพื้นที่ตั้งแต่ ๕ ไร่ขึ้นไป ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๙) ถ่ายโอนภารกิจ ไม่รับคำขอแปลงทุกขนาด ยกเว้น เกษตรกรในโครงการภายใต้ความร่วมมือหน่วยงานภาครัฐ เช่น โครงการแปลงใหญ่ โครงการ MOU กรมส่งเสริมการเกษตรและกรมวิชาการเกษตร การขอรับรองแบบกลุ่ม สหกรณ์การเกษตร หนังสือขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของรัฐ หรือโครงการพระราชดำริ (ทั้งนี้อยู่ระหว่างรอหนังสือแจ้งอย่างเป็นทางการจากกรมวิชาการเกษตร)

๑๐. แจกจ่ายลดหย่อนโครงการและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (โครงการตามตัวชี้วัด)

๑๑. ตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

๑๒. ขอเชิญเจ้าหน้าที่ทุกท่านร่วมบริจาคโลหิต ในวันศุกร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ อาคารเอนกประสงค์เทศบาลเมืองตะพานหิน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ เรื่องการแต่งตั้งเวรยามรักษาสถานที่ราชการประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

มติประชุม รับทราบ

- ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ วชิรญาณ จาคมี่ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางวชิรญาณ จาคมี่)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ วิชิต ใจเฉื่อย ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายวิชิต ใจเฉื่อย)

เกษตรอำเภอตะพานหิน