

ตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 2
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 2 (1 เมษายน 2566 - 30 กันยายน 2566) ของสำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร

กลุ่มอารักขาพืช

1. นายสงกา ปราชม ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 ระบบส่งเสริมการเกษตร	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกแผนและผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร	5	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : การบันทึกข้อมูลแผนและผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตรได้ครบถ้วนทุกเดือน ประเด็นที่ 1 มีการบันทึกแผนการปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วนทุกเดือน ประเด็นที่ 2 มีการบันทึกผลการปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วนทุกเดือน ประเด็นที่ 3 มีการบันทึกแผนและผลการปฏิบัติงานได้ครบถ้วนทุกเดือน เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจาก ประเด็นที่ 1-3 ผลการบันทึกข้อมูลจากเว็บ https://tandv.doae.go.th/index/
	1.1.2 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดความรู้ในฐานะนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรประจำจังหวัด	5	1		3		5	เป้าหมาย : การสนับสนุนการดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตรในการถ่ายทอดความรู้ให้แก่เกษตรกรในพื้นที่จังหวัดพิจิตร ประเด็นที่ 1 มีการถ่ายทอดความรู้ให้แก่เกษตรกรในพื้นที่อำเภออย่างน้อย 3 ครั้ง ประเด็นที่ 2 มีการถ่ายทอดความรู้ให้แก่เกษตรกรในพื้นที่อำเภอมากกว่า 3 ครั้ง ประเด็นที่ 3 มีการสรุปผลการถ่ายทอดความรู้ เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนนที่ 1 สามารถดำเนินการได้ในระดับประเด็นที่ 1 คะแนนที่ 3 สามารถดำเนินการได้ในระดับประเด็นที่ 2 คะแนนที่ 5 สามารถดำเนินการได้ในระดับประเด็นที่ 3	ตรวจสอบหลักฐานจาก ประเด็นที่ 1-3 หนังสือเชิญวิทยากรและ/หรือภาพถ่ายการถ่ายทอดความรู้ฯ สรุปผลการถ่ายทอดความรู้
1.2 การสำรวจติดตามสถานการณ์และเตือนการระบาดของศัตรูพืช	1.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานสำรวจแปลงติดตามและบันทึกข้อมูลสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชพร้อมกับการคาดการณ์สถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่ และแนวทางการป้องกันกำจัดศัตรูพืช	5	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : เพื่อตรวจสอบติดตามข้อมูลสถานการณ์ศัตรูพืชในแปลงติดตามสถานการณ์ ศัตรูพืชของ ศชช.และแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืชในพื้นที่เสี่ยง โดยมีการสำรวจติดตามสถานการณ์การระบาดเป็นประจำสม่ำเสมอ และนำข้อมูลจากการสำรวจแปลงฯ มาวิเคราะห์ร่วมกับสภาพอากาศและสถิติ การระบาดที่ผ่านมา เพื่อคาดการณ์หรือพยากรณ์โอกาสที่จะเกิดการระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่ และประกาศแจ้งเตือนการระบาดของศัตรูพืชพร้อมให้คำแนะนำในการควบคุมและป้องกันกำจัดผ่านสื่อช่องทางต่าง ๆ แก่เจ้าหน้าที่ สมาชิก ศชช. และเกษตรกร ให้สามารถควบคุมการระบาดของศัตรูพืชได้ทันกับเหตุการณ์ เงื่อนไข : 1) การสำรวจติดตามการระบาดของศัตรูพืชและรายงานผ่านระบบรายงาน https://report-ppsf.doae.go.th อย่างสม่ำเสมอต่อเนื่องกัน อย่างน้อย 12 ครั้ง 2) มีการรายงานการคาดการณ์สถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่	ตรวจสอบหลักฐาน : 1. ตรวจสอบหลักฐานจากรายงานผ่านระบบรายงาน https://report-ppsf.doae.go.th ดัวยอด ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2566 2. ตรวจสอบหลักฐานจากการรายงานการคาดการณ์ศัตรูพืชที่ต้องเฝ้าระวังและแผนการป้องกันการระบาดของศัตรูพืช

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>และแนวทางการป้องกันกำจัดศัตรูพืช ตามหนังสือกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ กษ 1010/ว 525 ลงวันที่ 21 เมษายน 2566</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>คะแนน 1 มีการรายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดของจำนวนแปลงสำรวจอย่างน้อยร้อยละ 40 ของจำนวนแปลงทั้งหมดอย่างสม่ำเสมอ 12 ครั้ง ต่อเนื่องกัน</p> <p>คะแนน 2 มีการรายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดของจำนวนแปลงสำรวจอย่างน้อยร้อยละ 50 ของจำนวนแปลงทั้งหมดอย่างสม่ำเสมอ 12 ครั้ง ต่อเนื่องกัน และมีรายงานการคาดการณ์สถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่และแนวทางการป้องกันกำจัดศัตรูพืช จำนวน 1 ครั้ง</p> <p>คะแนน 3 มีการรายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดของจำนวนแปลงสำรวจอย่างน้อยร้อยละ 60 ของจำนวนแปลงทั้งหมดอย่างสม่ำเสมอ 12 ครั้ง ต่อเนื่องกัน และมีรายงานการคาดการณ์สถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่และแนวทางการป้องกันกำจัดศัตรูพืช จำนวน 2 ครั้ง</p> <p>คะแนน 4 มีการรายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดของจำนวนแปลงสำรวจอย่างน้อยร้อยละ 70 ของจำนวนแปลงทั้งหมดอย่างสม่ำเสมอ 12 ครั้ง ต่อเนื่องกัน และมีรายงานการคาดการณ์สถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่และแนวทางการป้องกันกำจัดศัตรูพืช จำนวน 3 ครั้ง</p> <p>คะแนน 5 มีการรายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดของจำนวนแปลงสำรวจอย่างน้อยร้อยละ 80 ของจำนวนแปลงทั้งหมดอย่างสม่ำเสมอ 12 ครั้ง ต่อเนื่องกัน และมีรายงานการคาดการณ์สถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่และแนวทางการป้องกันกำจัดศัตรูพืช จำนวน 4 ครั้ง</p> <p>หมายเหตุ การพักแปลงรวมการเก็บเกี่ยวในระบปรายงานสามารถดำเนินการได้รวม 2 สัปดาห์ หากมีมากกว่า 2 สัปดาห์ ให้หาแปลงมาดำเนินการเพิ่ม เพื่อให้การเก็บข้อมูลมีความต่อเนื่องและครบตามเป้าหมาย</p>	
	1.2.2 ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนการระบาดของศัตรูพืช	5	1		3		5	<p>เป้าหมาย : เพื่อประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรเฝ้าระวังการระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่พร้อมคำแนะนำแนวทางการควบคุมและป้องกันกำจัดแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง สมาชิก ศชช. เกษตรกร และผู้สนใจเป็นประจำและสม่ำเสมอ ก่อนเกิดการระบาดและได้รับความเสียหายผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เพชบุ๊กกลุ่มอารักขาพืช หนังสือราชการ กลุ่มไลน์</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการเผยแพร่ประกาศแจ้งเตือนการระบาดของศัตรูพืชผ่านช่องทางที่กำหนด ต่อเนื่องกันทุกเดือน และอย่างน้อย 1 ประกาศต่อเดือน</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการเผยแพร่ประกาศแจ้งเตือนการระบาดของศัตรูพืชผ่านช่องทางที่กำหนด ต่อเนื่องกันทุกเดือน และอย่างน้อย 3 ประกาศต่อเดือน</p> <p>ประเด็นที่ 3 ไม่มีสถานการณ์ระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1 และ 2 สรุปผลและหลักฐานประกาศแจ้งเตือน ตั้งแต่เดือน 1 เมษายน - 20 สิงหาคม 2566</p> <p>ประเด็นที่ 3 สถานการณ์การระบาดของศัตรูพืช</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	
	1.2.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานและการให้บริการคลินิกที่ระดับพื้นที่	5	1		3		5	<p>เป้าหมาย : มีการดำเนินงานตามข้อกำหนด ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการผลิตสารชีวภัณฑ์และศัตรูธรรมชาติ</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการออกหน่วยให้บริการ พร้อมให้คำแนะนำด้านการจัดการศัตรูพืช</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการบันทึกข้อมูลการวินิจฉัยศัตรูพืชในระบบคลินิกพืช</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 ดำเนินการได้ 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 ดำเนินการได้ 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 ดำเนินการได้ 3 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ภาพถ่ายการผลิตขยายชีวภัณฑ์ 2. ภาพถ่ายการออกหน่วยให้บริการ 3. ข้อมูลที่บันทึกลงในระบบสารสนเทศข้อมูลเพื่อการอารักขาพืชและการวินิจฉัย <p>https://report.ppsf.doe.go.th</p> <p>ตัดยอด ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2566</p>
1.3 งาน/โครงการส่งเสริมการเกษตร ปี 2566 (ตาม คง.)	1.3.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแปลงเรียนรู้ด้านการจัดการดินและปุ๋ย	10	1		3		5	<p>เป้าหมาย : การดำเนินงานจัดทำแปลงเรียนรู้ด้านการจัดการดินและปุ๋ย เพื่อเป็นต้นแบบในการขยายผลเทคโนโลยีที่ประสบความสำเร็จ พิจารณาตามประเด็น ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการวางแผนการจัดทำแปลงเรียนรู้และกำหนดเทคโนโลยีที่จะเปรียบเทียบและส่งเสริมให้เกษตรกรจัดทำแปลงเรียนรู้ในทุกอำเภอ จำนวน 12 แปลง</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการติดตามให้คำแนะนำการจัดทำแปลงเรียนรู้และจัดเก็บข้อมูลการเปรียบเทียบของแปลงเรียนรู้</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการรายงานผลการดำเนินงานให้กรมส่งเสริมการเกษตรทราบ</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 ดำเนินการได้ 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 ดำเนินการได้ 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 ดำเนินการได้ 3 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1 เอกสารแผนการจัดทำแปลงเรียนรู้และข้อมูลแปลงเกษตรกรที่จัดทำแปลง</p> <p>ประเด็นที่ 2 ผลการติดตามให้คำแนะนำและเอกสารการจัดเก็บข้อมูลแปลงเรียนรู้</p> <p>ประเด็นที่ 3 เอกสารการรายงาน</p>
	1.3.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการส่งเสริมการหยุดเผาในพื้นที่เกษตร	10	1		3		5	<p>เป้าหมาย : ดำเนินโครงการส่งเสริมการหยุดเผาในพื้นที่เกษตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถส่งเสริมการแก้ไขปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตรกรรมได้</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การส่งเสริมการหยุดเผาในพื้นที่การเกษตร</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการสร้างเครือข่ายต้นแบบชุมชนเกษตรปลอดการเผา</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการสรุปผลการดำเนินโครงการของปี 2565/2566</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1-3 เอกสารผลการดำเนินโครงการ</p>
	1.3.3 ระดับความสำเร็จของการสร้างมูลค่าเพิ่มจากวัสดุเหลือใช้	10	1		3		5	<p>เป้าหมาย : การดำเนินงานสร้างมูลค่าเพิ่มจากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการจัดเวทีชุมชน เพื่อสรุปบทเรียนและคืนข้อมูลสู่ชุมชน จำนวน 5 กลุ่ม</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1 สรุปรายชื่อ จำนวน และผลการจัดเวที</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
	ทางการเกษตร							<p>เกษตรกร จำนวน 200 ราย</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการสนับสนุนปัจจัย วัสดุ ต่อยอด หรือขยายผลกิจกรรมของกลุ่ม</p> <p>ประเด็นที่ 3 รายงานผลการดำเนินงานโครงการสร้างมูลค่าเพิ่มจากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	<p>ประเด็นที่ 2 สรุปผลการสนับสนุนปัจจัย วัสดุ ต่อยอด หรือขยายผลกิจกรรมของกลุ่ม</p> <p>ประเด็นที่ 3 รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ</p>
1.4 การหยุดเผาในพื้นที่เกษตร	1.4.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตรกรรม	5	1	2	3	4	5	<p>คะแนน ๑ มีการดำเนินงานครบทั้ง 5 ประเด็น และร้อยละ 20 - 29.99 ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสามารถผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพ มีมูลค่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 5</p> <p>คะแนน 2 มีการดำเนินงานครบทั้ง 5 ประเด็น และร้อยละ 30 - 39.99 ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสามารถผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพ มีมูลค่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 5</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินงานครบทั้ง 5 ประเด็น และร้อยละ 40 - 49.99 ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสามารถผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพ มีมูลค่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 5</p> <p>คะแนน 4 มีการดำเนินงานครบทั้ง 5 ประเด็น และร้อยละ 50 - 59.99 ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสามารถผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพ มีมูลค่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 5</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินงานครบทั้ง 5 ประเด็น และร้อยละ 60 ขึ้นไปของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสามารถผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพ มีมูลค่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 5</p> <p>คำอธิบาย</p> <p>- ระดับความสำเร็จของการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตรกรรม พิจารณาจากผลสำเร็จของการดำเนินงานโครงการสร้างมูลค่าเพิ่มจากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตรโดยร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสามารถผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 และมีการดำเนินงานตามประเด็นต่อไปนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 จัดทำแผนพัฒนาการเกษตรของชุมชนด้านการสร้างมูลค่าจากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร</p> <p>ประเด็นที่ 2 ถ่ายทอดเทคโนโลยีฝึกอบรมเกษตรกรให้เป็นไปตามความต้องการของชุมชน</p> <p>ประเด็นที่ 3 ถอดบทเรียนและประเมินผลการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร การสร้างมูลค่าเพิ่ม จากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร</p> <p>ประเด็นที่ 4 สรุปบทเรียน และสรุปผลเกษตรกรที่สามารถผลิต สินค้าเกษตรชีวภาพ ให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 5</p> <p>ประเด็นที่ 5 จัดทำรายงานสรุปบทเรียนและสรุปผลร้อยละของเกษตรกรที่สามารถผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 5</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>1. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ</p> <p>2. สรุปผลร้อยละของเกษตรกรที่สามารถผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 5</p>
	1.4.2 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการผลิตและใช้ปุ๋ยอินทรีย์	5	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : ส่งเสริมการผลิตและการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ได้ปริมาณตามเป้าหมาย</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>คะแนน 1 มีการผลิตและใช้ปุ๋ยอินทรีย์ได้ ร้อยละ 20</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก :</p> <p>1. รายงานข้อมูลปริมาณการผลิตปุ๋ยอินทรีย์จากระบบ https://report-ppsfi.doe.go.th/</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>คะแนน 2 มีการผลิตและใช้ปุ๋ยอินทรีย์ได้ ร้อยละ 40</p> <p>คะแนน 3 มีการผลิตและใช้ปุ๋ยอินทรีย์ได้ ร้อยละ 60</p> <p>คะแนน 4 มีการผลิตและใช้ปุ๋ยอินทรีย์ได้ ร้อยละ 80</p> <p>คะแนน 5 มีการผลิตและใช้ปุ๋ยอินทรีย์ได้ ร้อยละ 100</p>	ตัดยอด ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2566
2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0									
2.1 งานเบิกจ่ายงบประมาณที่รับผิดชอบ	2.1.1 ระดับความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณที่รับผิดชอบ	10	1		3		5	<p>เป้าหมาย : การดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณที่ดำเนินการโดยสำนักงานเกษตรจังหวัดและสำนักงานเกษตรอำเภอในส่วนตัวตนเองเป็นเจ้าของงานได้ทันตามกำหนดเวลา</p> <p>ประเด็นที่ 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50</p> <p>ประเด็นที่ 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70</p> <p>ประเด็นที่ 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	ตรวจสอบหลักฐานจากประเด็นที่ 1-3 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
2.2 การทำข่าวประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกลุ่ม อารักขาพืช	2.2.1 ระดับความสำเร็จของการทำข่าวประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกลุ่มอารักขาพืช	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกลุ่มอารักขาพืชผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เพชบุ๊กสำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร เพชบุ๊กกลุ่มอารักขาพืช หนังสือราชการ กลุ่มไลน์</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการทำข่าวประชาสัมพันธ์ 1-3 ข่าว</p> <p>คะแนน 2 มีการทำข่าวประชาสัมพันธ์ 4-5 ข่าว</p> <p>คะแนน 3 มีการทำข่าวประชาสัมพันธ์ 6-7 ข่าว</p> <p>คะแนน 4 มีการทำข่าวประชาสัมพันธ์ 8-9 ข่าว</p> <p>คะแนน 5 มีการทำข่าวประชาสัมพันธ์ 10-12 ข่าว</p>	ตรวจสอบหลักฐานจากหลักฐานการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ ตั้งแต่เดือน เมษายน 2566 - สิงหาคม 2566
2.3 การจัดการความรู้(KM)	2.3.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน (KM)	10	1		3		5	<p>เป้าหมาย : ดำเนินการจัดทำองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการศัตรูพืชอย่างน้อย 1 เรื่อง</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการจัดทำองค์ความรู้อย่างน้อย 1 เรื่อง</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการจัดทำองค์ความรู้มากกว่า 1 เรื่อง</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์องค์ความรู้</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	ตรวจสอบหลักฐานจากประเด็นที่ 1-3 องค์ความรู้และการเผยแพร่
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อ	3.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจ	5	1	2	3	4	5	ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน	ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
นโยบายผู้บริหาร	ของหัวหน้ากลุ่มที่มีต่อการตอบสนองงานนโยบาย							คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด คะแนน 2 พึงพอใจน้อย คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง คะแนน 4 พึงพอใจมาก คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด	ได้แก่ ด้านความเข้าใจนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และ ด้านการติดตามความก้าวหน้า
		100							

2. นายศราวุธ จันทรมณี ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 ระบบส่งเสริมการเกษตร	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกแผนและผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร	10	1		3			เป้าหมาย : การบันทึกข้อมูลแผนและผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตรได้ครบถ้วนทุกเดือน ประเด็นที่ 1 มีการบันทึกแผนการปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วนทุกเดือน ประเด็นที่ 2 มีการบันทึกผลการปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วนทุกเดือน ประเด็นที่ 3 มีการบันทึกแผนและผลการปฏิบัติงานได้ครบถ้วนทุกเดือน เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจาก ประเด็นที่ 1 - 3 ผลการบันทึกข้อมูลจากเว็บ https://tandv.doae.go.th/index/
	1.1.2 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดความรู้งานส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่อำเภอร่วมกับสำนักงานเกษตรอำเภอ	10	1		3			เป้าหมาย : การสนับสนุนการดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร ในการถ่ายทอดความรู้ให้แก่เกษตรกรในพื้นที่จังหวัดพิจิตร ประเด็นที่ 1 มีการถ่ายทอดความรู้ให้แก่เกษตรกรในพื้นที่อำเภออย่างน้อย 3 ครั้ง ประเด็นที่ 2 มีการถ่ายทอดความรู้ให้แก่เกษตรกรในพื้นที่อำเภอมากกว่า 3 ครั้ง ประเด็นที่ 3 มีการสรุปผลการถ่ายทอดความรู้ เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 สามารถดำเนินการได้ในระดับประเด็นที่ 1 คะแนน 3 สามารถดำเนินการได้ในระดับประเด็นที่ 2 คะแนน 5 สามารถดำเนินการได้ในระดับประเด็นที่ 3	ตรวจสอบหลักฐานจาก ประเด็นที่ 1 - 3 หนังสือเชิญวิทยากร สรุปผลการถ่ายทอดความรู้
	1.1.3 ระดับความสำเร็จของการติดตามและเยี่ยมเยียนการดำเนินงานของศูนย์จัดการดินปุ๋ยชุมชน	10	1		3			เป้าหมาย : การติดตามให้คำแนะนำการดำเนินงานศูนย์จัดการดินปุ๋ยชุมชนเพื่อส่งเสริมให้สามารถดำเนินธุรกิจบริการดินและปุ๋ยได้ ประเด็นที่ 1 มีการติดตามให้คำแนะนำ ศตปช. อย่างน้อย 3 ครั้ง ประเด็นที่ 2 มีการสรุปผลการติดตามให้คำแนะนำ ศตปช. ประเด็นที่ 3 ศตปช.สามารถดำเนินธุรกิจบริการดินและปุ๋ย	ตรวจสอบหลักฐานจาก ประเด็นที่ 1 - 2 สรุปผลการติดตามพร้อมภาพถ่าย ประเด็นที่ 3 สรุปผลการดำเนินงานธุรกิจบริการดินและปุ๋ยของ ศตปช. ในปี 2566

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	
1.2 การสำรวจติดตามสถานการณ์และเตือนการระบาดของศัตรูพืช	1.2.1 ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนการระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่	10	1		3		<p>เป้าหมาย : เพื่อประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรเฝ้าระวังการระบาดของศัตรูข้าว ในพื้นที่พร้อมคำแนะนำแนวทางการควบคุมและป้องกันกำจัดแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องสมาชิก ศชช. เกษตรกร และผู้สนใจเป็นประจำและสม่ำเสมอ ก่อนเกิดการระบาดและได้รับความเสียหายผ่านช่องทาง ต่างๆ เช่น เฟซบุ๊กกลุ่มอารักขาพืช หนังสือราชการกลุ่มไลน์</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการเผยแพร่ประกาศแจ้งเตือนการระบาดของศัตรูพืชผ่านช่องทางที่กำหนด ต่อเนื่องกันทุกเดือน และอย่างน้อย 1 ประกาศต่อเดือน</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการเผยแพร่ประกาศแจ้งเตือนการระบาดของศัตรูพืชผ่านช่องทางที่กำหนด ต่อเนื่องกันทุกเดือน และอย่างน้อย 3 ประกาศต่อเดือน</p> <p>ประเด็นที่ 3 ไม่มีสถานการณ์ระบาดของศัตรูข้าวจนเกิดความเสียหายในพื้นที่</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1 และ 2 สรุปผลและหลักฐานประกาศแจ้งเตือน</p> <p>ประเด็นที่ 3 สถานการณ์การระบาดของศัตรูข้าวในพื้นที่</p>	
	1.2.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานและการให้บริการคลินิกพืชระดับพื้นที่	10	1		3		<p>เป้าหมาย : มีการดำเนินงานตามข้อกำหนด ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการผลิตสารชีวภัณฑ์และศัตรูธรรมชาติ</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการออกหน่วยให้บริการ พร้อมให้คำแนะนำด้านการจัดการศัตรูพืช</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการบันทึกข้อมูลการวินิจฉัยศัตรูพืชในระบบคลินิกพืช</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 ดำเนินการได้ 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 ดำเนินการได้ 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 ดำเนินการได้ 3 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ภาพถ่ายการผลิตขยายชีวภัณฑ์ 2. ภาพถ่ายการออกหน่วยให้บริการ 3. ข้อมูลที่บันทึกลงในระบบสารสนเทศข้อมูลเพื่อการอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ย <p>(https://report ppsf.doae.go.th)</p>	
1.3 งาน/โครงการส่งเสริมการเกษตร ปี 2566 (ตาม คง.)	1.3.1 ระดับความความสำเร็จของการจัดทำแปลงเรียนรู้ด้านการจัดการดินและปุ๋ย	10	1		3		<p>เป้าหมาย : การดำเนินงานจัดทำแปลงเรียนรู้ด้านการจัดการดินและปุ๋ย เพื่อเป็นต้นแบบในการขยายผลเทคโนโลยีที่ประสบความสำเร็จ พิจารณาตามประเด็น ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการวางแผนการจัดทำแปลงเรียนรู้และกำหนดเทคโนโลยีที่จะเปรียบเทียบและส่งเสริมให้เกษตรกรจัดทำแปลงเรียนรู้ในทุกอำเภอ จำนวน 12 แปลง</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการติดตามให้คำแนะนำการจัดทำแปลงเรียนรู้และจัดเก็บข้อมูลการเปรียบเทียบของแปลงเรียนรู้</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการรายงานผลการดำเนินงานให้กรมส่งเสริมการเกษตรทราบ</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1 เอกสารแผนการจัดทำแปลงเรียนรู้และข้อมูลแปลงเกษตรกรที่จัดทำแปลง</p> <p>ประเด็นที่ 2 ผลการติดตามให้คำแนะนำและเอกสารการจัดเก็บข้อมูลแปลงเรียนรู้</p> <p>ประเด็นที่ 3 เอกสารการรายงาน</p>	

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 ดำเนินการได้ 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 ดำเนินการได้ 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 ดำเนินการได้ 3 ประเด็น</p>	
	1.3.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการส่งเสริมการหยุดเผาในพื้นที่เกษตร	10	1		3		5	<p>เป้าหมาย : ดำเนินโครงการส่งเสริมการหยุดเผาในพื้นที่เกษตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถส่งเสริมการแก้ไขปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตรกรรมได้</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การส่งเสริมการหยุดเผาในพื้นที่การเกษตร</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการสร้างเครือข่ายต้นแบบชุมชนเกษตรปลอดการเผา</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการสรุปผลการดำเนินโครงการของปี 2565/2566</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1-3 เอกสารผลการดำเนินโครงการ</p>
2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0									
2.1 งานเบิกจ่ายงบประมาณที่รับผิดชอบ	2.1.1 ระดับความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณที่รับผิดชอบ	10	1		3		5	<p>เป้าหมาย : การดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณที่ดำเนินการโดยสำนักงานเกษตรจังหวัดและสำนักงานเกษตรอำเภอในส่วนตัวตนเองเป็นเจ้าของงานได้ทันตามกำหนดเวลา</p> <p>ประเด็นที่ 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50</p> <p>ประเด็นที่ 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70</p> <p>ประเด็นที่ 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1-3 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ</p>
2.2 การจัดการความรู้(KM)	2.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน (KM)	10	1		3		5	<p>เป้าหมาย : ดำเนินการจัดทำองค์ความรู้ด้านงานอารักขาพืชหรือจัดการดินปุ๋ยเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย 1 เรื่อง</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการจัดทำองค์ความรู้อย่างน้อย 1 เรื่อง</p> <p>ประเด็นที่ 2 สามมีการจัดทำองค์ความรู้มากกว่า 1 เรื่อง</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์องค์ความรู้</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1-3 องค์ความรู้และการเผยแพร่</p>
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงาน	3.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจ	10	1	2	3	4	5	<p>ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน</p>	<p>ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
ที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร	ของหัวหน้ากลุ่มที่มีต่อการตอบสนองงานนโยบาย							คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด คะแนน 2 พึงพอใจน้อย คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง คะแนน 4 พึงพอใจมาก คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด	ได้แก่ ด้านความเข้าใจในนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และ ด้านการติดตามความก้าวหน้า
		100							

3. นางสาวพรวิภา รักษาธรรม ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 ระบบส่งเสริมการเกษตร	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกแผนและผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร	10	1		3			เป้าหมาย : การบันทึกข้อมูลแผนและผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตรในระบบจัดเก็บตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V System) https://tandv.doae.go.th ประเด็นที่ 1 มีการบันทึกแผนการปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วนทุกเดือน ประเด็นที่ 2 มีการบันทึกผลการปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วนทุกเดือน ประเด็นที่ 3 มีการบันทึกแผนและผลการปฏิบัติงานได้ครบถ้วนทุกเดือน เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจากผลการบันทึกข้อมูลแผนผลการปฏิบัติงาน จากเว็บไซต์ https://tandv.doae.go.th/index/ ดัชนีจัดตั้งเดือน เมษายน - สิงหาคม 2566
	1.1.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามโครงการระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่ ปี 2566 (เบิกแทนกรมการข้าว)	10	1		3			เป้าหมาย : สามารถดำเนินงานโครงการระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่ (เบิกแทนกรมการข้าว) ได้ครบถ้วน ตามเป้าหมายที่กำหนด ประเด็นที่ 1 มีการดำเนินการโรงเรียนเกษตรกรในแปลงใหญ่ข้าว จำนวน 1 แปลง/15 ราย ประเด็นที่ 2 มีการติดตามให้คำแนะนำ แปลงใหญ่ข้าว จำนวน 3 - 5 แปลง ประเด็นที่ 3 มีการติดตามให้คำแนะนำ แปลงใหญ่ข้าว จำนวน 6 - 9 แปลง เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน ในประเด็นที่ 1 คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน ในประเด็นที่ 1 และ 2 คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน ในประเด็นที่ 1 และ 3	ตรวจสอบหลักฐานจากประเด็นที่ 1 รายชื่อเกษตรกรที่เข้าร่วมโรงเรียนเกษตรกร ประเด็นที่ 2 และ 3 รายงานผลการติดตามให้คำแนะนำ
1.2 งาน/โครงการส่งเสริมการเกษตร ปี 2566 (ตาม คง.)	1.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการใช้สารชีวภัณฑ์และแมลงศัตรูธรรมชาติทดแทนสารเคมีทางการเกษตร	10	1		3			เป้าหมาย : ส่งเสริม สนับสนุนการควบคุมประชากรแมลงวันผลไม้ การสำรวจประเมินประชากรแมลงวันผลไม้ พร้อมให้คำแนะนำในการควบคุมประชากรแมลงวันผลไม้ ประเด็นที่ 1 มีการส่งเสริมให้เกษตรกรการผลิตสารชีวภัณฑ์และแมลงศัตรูธรรมชาติ ประเด็นที่ 2 มีการติดตามการสำรวจประเมินประชากรแมลงวันผลไม้ ประเด็นที่ 3 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คำแนะนำในการควบคุมแมลงวันผลไม้	ตรวจสอบหลักฐานจากประเด็นที่ 1 เอกสาร/ภาพการสนับสนุน วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมประชากรแมลงวันผลไม้ ประเด็นที่ 2 ภาพการติดตามการสำรวจประเมินฯ ประเด็นที่ 3 ภาพ/เอกสารการประชาสัมพันธ์

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
	(แมลงวันผลไม้)							เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 ดำเนินการได้ 1 ประเด็น คะแนน 3 ดำเนินการได้ 2 ประเด็น คะแนน 5 ดำเนินการได้ 3 ประเด็น	
	1.2.2 ระดับความสำเร็จของการติดตามและประเมินผลโครงการส่งเสริมการใช้สารชีวภัณฑ์และแมลงศัตรูธรรมชาติ ทดแทนสารเคมีทางการเกษตร (การตรวจสอบสารเคมีทางการเกษตรตกค้างในผลผลิตทางการเกษตร)	10	1		3		5	เป้าหมาย : สามารถติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการใช้สารชีวภัณฑ์และแมลงศัตรูธรรมชาติ ทดแทนสารเคมีทางการเกษตร โดยการตรวจสอบสารเคมีทางการเกษตรตกค้างในผลผลิตทางการเกษตรของเกษตรกร ได้ครบถ้วน ตามที่กำหนด เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีการตรวจสอบสารเคมีทางการเกษตรตกค้างในผลผลิตทางการเกษตรของเกษตรกร จำนวน 30 - 40 ตัวอย่าง คะแนน 3 มีการตรวจสอบสารเคมีทางการเกษตรตกค้างในผลผลิตทางการเกษตรของเกษตรกร จำนวน 41 - 50 ตัวอย่าง คะแนน 5 มีการตรวจสอบสารเคมีทางการเกษตรตกค้างในผลผลิตทางการเกษตรของเกษตรกร จำนวน 51 - 60 ตัวอย่าง	ตรวจสอบหลักฐานจาก ผลการตรวจสอบสารเคมีทางการเกษตรตกค้างในผลผลิตของเกษตรกร
1.3 การสำรวจติดตามสถานการณ์ และเตือนการระบาดของศัตรูพืช	1.3.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานสำรวจแปลงติดตามและบันทึกข้อมูลสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืช	10	1		3		5	เป้าหมาย : เพื่อตรวจสอบติดตามข้อมูลสถานการณ์ศัตรูพืชในแปลงติดตามสถานการณ์ ศัตรูพืชของ ศขช.และแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืชในไม่ผล โดยมีการสำรวจติดตามสถานการณ์การระบาดเป็นประจำสม่ำเสมอ และนำข้อมูลจากการสำรวจแปลงฯ มาวิเคราะห์ร่วมกับสภาพอากาศและสถิติ การระบาดที่ผ่านมา เพื่อคาดการณ์หรือพยากรณ์โอกาสที่จะเกิดการระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่ เกณฑ์การให้คะแนน : คะแนน 1 มีการรายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดของศัตรูพืชในแปลงไม่ผลต่อเนื่องกัน จำนวน 6 - 7 ครั้ง คะแนน 3 มีการรายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดของศัตรูพืชในแปลงไม่ผลต่อเนื่องกัน จำนวน 8 - 9 ครั้ง คะแนน 5 มีการรายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดของศัตรูพืชในแปลงไม่ผลต่อเนื่องกัน จำนวนตั้งแต่ 10 ครั้ง ขึ้นไป	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. ตรวจสอบหลักฐานจากรายงานผ่านระบบรายงาน https://report-ppsf.doe.go.th 2. ตัดยอดการรายงานข้อมูล ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2566
	1.3.2 ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนการระบาดของศัตรูไม่ผลในพื้นที่	10	1		3		5	เป้าหมาย : เพื่อประกาศ/ประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนให้เกษตรกรเฝ้าระวังการระบาดของศัตรูไม่ผล ในพื้นที่ พร้อมคำแนะนำแนวทางการควบคุมและป้องกันกำจัดแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เกษตรกร และผู้สนใจ ให้สามารถควบคุมการระบาดของศัตรูพืชได้ทันกับเหตุการณ์ ผ่านสื่อช่องทางต่างๆ เช่น เพจบุ๊กกลุ่มอารักขาพืช หนังสือราชการ กลุ่มไลน์ เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีการเผยแพร่ประกาศ/ประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนการระบาดของศัตรูพืชผ่านช่องทางที่กำหนด อย่างน้อย 3 - 5 ประกาศ/ประชาสัมพันธ์ คะแนน 3 มีการเผยแพร่ประกาศ/ประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนการระบาดของศัตรูพืชผ่านช่องทาง	ตรวจสอบหลักฐานจาก หลักฐานประกาศหรือการประชาสัมพันธ์ สถานการณ์การระบาด การแจ้งเตือนการระบาดของศัตรูไม่ผลในพื้นที่ ตั้งแต่ 1 เมษายน - 20 สิงหาคม 2566

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
							ที่กำหนด อย่างน้อย 6 - 8 ประกาศ/ประชาสัมพันธ์ คะแนน 5 มีการเผยแพร่ประกาศ/ประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนการระบาดศัตรูพืชผ่านช่องทางที่กำหนด อย่างน้อย 9 - 10 ประกาศ/ประชาสัมพันธ์		
	1.3.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคลินิกพืช และให้บริการในระดับพื้นที่	10	1		3	5	เป้าหมาย : การดำเนินงานคลินิกพืช และให้บริการในระดับพื้นที่ พิจารณาดังนี้ ประเด็นที่ 1 มีการผลิตสารชีวภัณฑ์ และแมลงศัตรูธรรมชาติ ประเด็นที่ 2 มีการออกหน่วยให้บริการ พร้อมให้คำแนะนำด้านการจัดการศัตรูพืช ประเด็นที่ 3 มีการบันทึกข้อมูลการวินิจฉัยศัตรูพืช ในระบบคลินิกพืช เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจากประเด็นที่ 1 และ 2 ภาพถ่ายการผลิตสารชีวภัณฑ์ และแมลงศัตรูธรรมชาติ ประเด็นที่ 3 ข้อมูลจากระบบคลินิกพืช	
2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0									
2.1 งานเบิกจ่ายงบประมาณที่รับผิดชอบ	2.1.1 ระดับความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณที่รับผิดชอบ	10	1		3	5	เป้าหมาย : การดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณที่ดำเนินการโดยสำนักงานเกษตรจังหวัดและสำนักงานเกษตรอำเภอในส่วนตัวตนเองเป็นเจ้าของงานได้ทันตามกำหนดเวลา ประเด็นที่ 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ประเด็นที่ 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ประเด็นที่ 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจากประเด็นที่ 1-3 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	
2.2 การจัดการความรู้ (KM)	2.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน (KM)	10	1		3	5	เป้าหมาย : ดำเนินการจัดทำองค์ความรู้ด้านงานอารักขาพืชหรือการบริหารจัดการศัตรูพืชในไม่ผล เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ ประเด็นที่ 1 มีการจัดทำองค์ความรู้อย่างน้อย 1 เรื่อง ประเด็นที่ 2 มีการจัดทำองค์ความรู้มากกว่า 1 เรื่อง ประเด็นที่ 3 มีการเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน ในประเด็นที่ 1 คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน ในประเด็นที่ 1 และ 2 คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน ในประเด็นที่ 1 และ 3	ตรวจสอบหลักฐานจากประเด็นที่ 1-3 องค์ความรู้และการเผยแพร่	
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร	3.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจของหัวหน้ากลุ่มที่มีต่อการตอบสนองงานนโยบาย	10	1	2	3	4	5	ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด คะแนน 2 พึงพอใจน้อย	ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความเข้าใจในนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง คะแนน 4 พึงพอใจมาก คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด	ด้านการติดตามความก้าวหน้า
		100							

4. นางสาวพัชรินทร์ บุญประกอบ ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 ระบบส่งเสริมการเกษตร	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกแผนและผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร	10	1		3		5	เป้าหมาย : การบันทึกข้อมูลแผนและผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตรได้ครบถ้วนทุกเดือน ประเด็นที่ 1 มีการบันทึกแผนการปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วนทุกเดือน ประเด็นที่ 2 มีการบันทึกผลการปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วนทุกเดือน ประเด็นที่ 3 มีการบันทึกแผนและผลการปฏิบัติงานได้ครบถ้วนทุกเดือน เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจาก ประเด็นที่ 1 - 3 ผลการบันทึกข้อมูลจากเว็บ https://tandv.doae.go.th/index/
	1.1.2 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดความรู้ตามโครงการส่งเสริมการใช้สารชีวภัณฑ์และแมลงศัตรูธรรมชาติ	10	1		3		5	เป้าหมาย : เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เกษตรกรมีการใช้สารชีวภัณฑ์และแมลงศัตรูธรรมชาติ ทดแทนการใช้สารเคมีทางการเกษตร ดำเนินการในกลุ่มเกษตรกร จำนวน 3 กลุ่ม คือ 1.แปลงใหญ่ผักหนุ่มที่2 ตำบลห้วยแก้ว อำเภอเบ็ญจนารัง จังหวัดพิจิตร 2.แปลงใหญ่ผักหนุ่มที่4 ตำบลห้วยพุก อำเภอคงเจริญ จังหวัดพิจิตร 3.วิสาหกิจชุมชนผู้ปลูกผัก หนุ่มที่7 ตำบลแหลมรัง อำเภอเบ็ญจนารัง จังหวัดพิจิตร ประเด็น 1 มีการอบรมถ่ายทอดความรู้แก่เกษตรกรครบ 3 กลุ่ม ประเด็น 2 มีการตรวจวิเคราะห์สารพิษตกค้างในผลผลิตผัก ประเด็น 3 มีการสรุปผลการดำเนินงาน เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 ดำเนินการได้ 1 ประเด็น คะแนน 3 ดำเนินการได้ 2 ประเด็น คะแนน 5 ดำเนินการได้ 3 ประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจาก ประเด็น 1 ภาพ/รายชื่อเกษตรกร ที่เข้ารับการถ่ายทอดความรู้ ประเด็น 2 ผลการตรวจวิเคราะห์สารพิษตกค้างในผัก ประเด็นที่ 3 เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ
	1.3 ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนเยี่ยมเยือนศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชน	10	1		3		5	เป้าหมาย : สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชน พร้อมให้ความรู้ คำแนะนำด้านการบริหารจัดการศัตรูพืช ประเด็นที่ 1 มีการส่งเสริมให้เกษตรกรการผลิตสารชีวภัณฑ์และแมลงศัตรูธรรมชาติ	ตรวจสอบหลักฐานจาก ประเด็นที่ 1 เอกสาร/ภาพการสนับสนุน ส่งเสริมให้เกษตรกรมีการผลิตสารชีวภัณฑ์และแมลงศัตรูธรรมชาติ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>ประเด็นที่ 2 มีการเชื่อมโยงให้ความรู้แก่ศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชน</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกิจกรรมของ ศจช.</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 ดำเนินการได้ 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 ดำเนินการได้ 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 ดำเนินการได้ 3 ประเด็น</p>	<p>ประเด็นที่ 2 ภาพการเชื่อมโยงให้ความรู้แก่ ศจช.</p> <p>ประเด็นที่ 3 ภาพ/เอกสารการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกิจกรรมของ ศจช.</p>
1.2 การสำรวจติดตามสถานการณ์และเตือนการระบาดของศัตรูพืช	1.2.1 ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนการระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่	10	1		3		5	<p>เป้าหมาย : เพื่อประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรเฝ้าระวังการระบาดของศัตรูข้าว ในพื้นที่ พร้อมคำแนะนำแนวทางการควบคุมและป้องกันกำจัดแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง สมาชิก ศจช. เกษตรกร และผู้สนใจเป็นประจำและสม่ำเสมอ ก่อนเกิดการระบาดและได้รับความเสียหายผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เฟซบุ๊กกลุ่มอารักขาพืช หนังสือราชการ กลุ่มไลน์</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการเผยแพร่ประกาศแจ้งเตือนการระบาดของศัตรูพืชผ่านช่องทางที่กำหนด ต่อเนื่องกันทุกเดือน และอย่างน้อย 1 ประกาศต่อเดือน</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการเผยแพร่ประกาศแจ้งเตือนการระบาดของศัตรูพืชผ่านช่องทางที่กำหนด ต่อเนื่องกันทุกเดือน และอย่างน้อย 3 ประกาศต่อเดือน</p> <p>ประเด็นที่ 3 ไม่มีสถานการณ์ระบาดของศัตรูข้าวจนเกิดความเสียหายในพื้นที่</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1 และ 2 สรุปผลและหลักฐานประกาศแจ้งเตือน</p> <p>ประเด็นที่ 3 สถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่</p>
	1.2.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานสำรวจแปลงติดตามและบันทึกข้อมูลสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืช พร้อมกับการคาดการณ์สถานการณ์การระบาดของศัตรูพืช (ข้าว) ในพื้นที่ และแนวทางการป้องกันกำจัดศัตรูพืช	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : เพื่อตรวจสอบติดตามข้อมูลแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืช (ข้าว) โดยมีรายละเอียดข้อมูลแปลงครบถ้วน และมีสำรวจติดตามสถานการณ์การระบาดเป็นประจำสม่ำเสมอ</p> <p>เงื่อนไข : 1) มีการสำรวจติดตามการระบาดของศัตรูพืช (ข้าว) และรายงานผ่านระบบ https://report-ppsf.doe.go.th อย่างสม่ำเสมอต่อเนื่องกันอย่างน้อย 12 ครั้ง</p> <p>2) มีการคาดการณ์สถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่และแนวทางการป้องกันกำจัดศัตรูพืช ตามหนังสือกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ กษ1010/ว525 ลงวันที่ 21 เมษายน 2566</p> <p>3) ตัดยอดการรายงานข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>คะแนน 1 มีการรายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดของจำนวนแปลงสำรวจอย่างน้อยร้อยละ 40 ของจำนวนแปลงทั้งหมดอย่างสม่ำเสมอ 12 ครั้งต่อเนื่อง</p> <p>คะแนน 2 มีการรายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดของจำนวนแปลงสำรวจ</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ข้อมูลที่บันทึกลงในระบบสารสนเทศข้อมูลเพื่อการอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ย (https://report-ppsf.doe.go.th/site/login) และข้อมูลการรายงานคาดการณ์สถานการณ์การระบาดของศัตรูพืช (ข้าว) ในพื้นที่และแนวทางการป้องกันกำจัดศัตรูพืช</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>อย่างน้อยร้อยละ 50 ของจำนวนแปลงทั้งหมดอย่างสม่ำเสมอ 12 ครั้งต่อเนื้อ และมีการรายงานคาดการณ์สถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่และแนวทางการป้องกันกำจัดศัตรูพืชจำนวน 1 ครั้ง</p> <p>คะแนน 3 มีการรายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดของจำนวนแปลงสำรวจอย่างน้อยร้อยละ 60 ของจำนวนแปลงทั้งหมดอย่างสม่ำเสมอ 12 ครั้งต่อเนื้อ และมีการรายงานคาดการณ์สถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่และแนวทางการป้องกันกำจัดศัตรูพืชจำนวน 2 ครั้ง</p> <p>คะแนน 4 มีการรายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดของจำนวนแปลงสำรวจอย่างน้อยร้อยละ 70 ของจำนวนแปลงทั้งหมดอย่างสม่ำเสมอ 12 ครั้งต่อเนื้อ และมีการรายงานคาดการณ์สถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่และแนวทางการป้องกันกำจัดศัตรูพืชจำนวน 3 ครั้ง</p> <p>คะแนน 5 มีการรายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดของจำนวนแปลงสำรวจอย่างน้อยร้อยละ 80 ของจำนวนแปลงทั้งหมดอย่างสม่ำเสมอ 12 ครั้งต่อเนื้อ และมีการรายงานคาดการณ์สถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชในพื้นที่และแนวทางการป้องกันกำจัดศัตรูพืชจำนวน 4 ครั้ง</p> <p><u>หมายเหตุ</u> การพักแปลงรวมการเก็บเกี่ยวในระบบรายงานสามารถดำเนินการได้รวม 2 สัปดาห์ หากมีมากกว่า 2 สัปดาห์ ให้หาแปลงมาดำเนินการเพิ่ม เพื่อให้การเก็บข้อมูลมีความต่อเนื่องและครบตามเป้าหมาย</p>	
	1.2.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานและการให้บริการคลินิกพืชระดับพื้นที่	10	1		3	5	<p>เป้าหมาย : มีการดำเนินงานตามข้อกำหนด ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการผลิตสารชีวภัณฑ์และศัตรูธรรมชาติ</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการออกหน่วยให้บริการ พร้อมให้คำแนะนำด้านการจัดการศัตรูพืช</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการบันทึกข้อมูลการวินิจฉัยศัตรูพืชในระบบคลินิกพืช</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 ดำเนินการได้ 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 ดำเนินการได้ 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 ดำเนินการได้ 3 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> ภาพถ่ายการผลิตขยายชีวภัณฑ์ ภาพถ่ายการออกหน่วยให้บริการ ข้อมูลที่บันทึกลงในระบบสารสนเทศข้อมูลเพื่อการอารักขาพืชและการวินิจฉัย <p>(https://report.ppsf.doae.go.th)</p>	
1.3 การทำข่าวประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกลุ่มอารักขาพืช	1.3.1 ระดับความสำเร็จของการทำข่าวประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกลุ่มอารักขาพืช	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกลุ่มอารักขาพืชผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เฟซบุ๊กสำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร เฟซบุ๊กกลุ่มอารักขาพืช หนังสือราชการ กลุ่มไลน์</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการทำข่าวประชาสัมพันธ์ 1-3 ข่าว</p> <p>คะแนน 2 มีการทำข่าวประชาสัมพันธ์ 4-5 ข่าว</p> <p>คะแนน 3 มีการทำข่าวประชาสัมพันธ์ 6-7 ข่าว</p> <p>คะแนน 4 มีการทำข่าวประชาสัมพันธ์ 8-9 ข่าว</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>หลักฐานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การประกาศแจ้งเตือนศัตรูพืช</p> <p>ตั้งแต่เดือน เมษายน 2566 - สิงหาคม 2566</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								คะแนน 5 มีการทำข่าวประชาสัมพันธ์ 10-12 ข่าว	
2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0									
2.1 งานเบิกจ่ายงบประมาณที่รับผิดชอบ	2.1.1 ระดับความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณที่รับผิดชอบ	10	1		3		5	เป้าหมาย : การดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณที่ดำเนินการโดยสำนักงานเกษตรจังหวัดและสำนักงานเกษตรอำเภอในส่วนที่ตนเองเป็นเจ้าของงานได้ทันตามกำหนดเวลา ประเด็นที่ 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ประเด็นที่ 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ประเด็นที่ 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจากประเด็นที่ 1-3 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
2.2 การจัดการความรู้(KM)	2.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน (KM)	10	1		3		5	เป้าหมาย : ดำเนินการจัดทำองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการศัตรูพืชอย่างน้อย 1 เรื่อง ประเด็นที่ 1 มีการจัดทำองค์ความรู้อย่างน้อย 1 เรื่อง ประเด็นที่ 2 มีการจัดทำองค์ความรู้มากกว่า 1 เรื่อง ประเด็นที่ 3 มีการเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจากประเด็นที่ 1-3 องค์ความรู้และการเผยแพร่
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร	3.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจของหัวหน้ากลุ่มที่มีต่อการตอบสนองงานนโยบาย	10	1	2	3	4	5	ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด คะแนน 2 พึงพอใจน้อย คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง คะแนน 4 พึงพอใจมาก คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด	ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความเข้าใจในนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และด้านการติดตามความก้าวหน้า
		100							

5. นางสาวณภัทรทิศา ฉายศรี ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 งานตามระบบ	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการ	10	1		3		5	เป้าหมาย : การบันทึกข้อมูลแผนและผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร	ตรวจสอบหลักฐานจาก

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
ส่งเสริมการเกษตร	บันทึกแผนและผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร						<p>ได้ครบถ้วนทุกเดือน</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการบันทึกแผนการปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วนทุกเดือน</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการบันทึกผลการปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วนทุกเดือน</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการบันทึกแผนและผลการปฏิบัติงานได้ครบถ้วนทุกเดือน</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	ประเด็นที่ 1 - 3 ผลการบันทึกข้อมูลจากเว็บ https://tandv.doae.go.th/index/	
	1.1.2 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดความรู้ในฐานะนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรประจำจังหวัด ในการจัดฐานเรียนรู้งานวันถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการเริ่มต้นฤดูกาลผลิตใหม่ (Field Day)	10	1		3	5	<p>เป้าหมาย : การสนับสนุนการดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร ในการถ่ายทอดความรู้ให้แก่เกษตรกรในพื้นที่จังหวัดพิจิตร จัดฐานเรียนรู้งานวันถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการเริ่มต้นฤดูกาลผลิตใหม่ (Field Day)</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการถ่ายทอดความรู้ให้แก่เกษตรกรในพื้นที่อำเภออย่างน้อย 3 ครั้ง</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการถ่ายทอดความรู้ให้แก่เกษตรกรในพื้นที่อำเภอมากกว่า 3 ครั้ง</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการสรุปผลการถ่ายทอดความรู้</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 สามารถดำเนินการได้ในระดับประเด็นที่ 1</p> <p>คะแนน 3 สามารถดำเนินการได้ในระดับประเด็นที่ 2</p> <p>คะแนน 5 สามารถดำเนินการได้ในระดับประเด็นที่ 3</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1 - 3 หนังสือเชิญวิทยากร และ/หรือภาพถ่ายการถ่ายทอดความรู้</p> <p>สรุปผลการถ่ายทอดความรู้</p>	
1.2 การสำรวจติดตามสถานการณ์และเตือนการระบาดของศัตรูพืช	1.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานสำรวจแปลงติดตามพืชไร่และบันทึกข้อมูลสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชในพืชไร่	10	1		3	5	<p>เป้าหมาย : เพื่อตรวจสอบติดตามข้อมูลสถานการณ์ศัตรูพืชในแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืชในพืชไร่ ของ ศชช. และแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืชในพื้นที่เสี่ยงโดยมีการสำรวจติดตามสถานการณ์การระบาดเป็นประจำสม่ำเสมอ</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>คะแนน 1 มีการรายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดของศัตรูพืชในพืชไร่ ต่อเนื่องกัน จำนวน 6 - 7 ครั้ง</p> <p>คะแนน 3 มีการรายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดของศัตรูพืชในพืชไร่ ต่อเนื่องกัน จำนวน 8 - 9 ครั้ง</p> <p>คะแนน 5 มีการรายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดของศัตรูพืชในพืชไร่ ต่อเนื่องกัน จำนวนตั้งแต่ 10 ครั้งขึ้นไป</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>รายงานผ่านระบบรายงาน https://report-ppsf.doae.go.th ดัชนีการรายงานข้อมูล ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2566</p>	
	1.2.2 ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนการระบาดของศัตรูพืชในพืชไร่	10	1		3	5	<p>เป้าหมาย : เพื่อประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรเฝ้าระวังการระบาดของศัตรูพืชในพืชไร่ ในพื้นที่พร้อมคำแนะนำแนวทางการควบคุมและป้องกันกำจัดแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง สมาชิก ศชช. เกษตรกร และผู้สนใจเป็นประจำและสม่ำเสมอ ก่อนเกิดการระบาดและได้รับความเสียหายผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เพชบุ๊กกลุ่มอารักขาพืช หนังสือราชการ กลุ่มไลน์</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการเผยแพร่ประกาศแจ้งเตือนการระบาดของศัตรูพืชผ่านช่องทางที่กำหนด</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1 และ 2 สรุปผลและหลักฐานประกาศแจ้งเตือน ตั้งแต่ 1 เมษายน - 20 สิงหาคม 2566</p> <p>ประเด็นที่ 3 สถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชในพืชไร่</p>	

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
							<p>ต่อเนื่องกันทุกเดือน และอย่างน้อย 1 ประกาศต่อเดือน</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการเผยแพร่ประกาศแจ้งเตือนการระบาดของศัตรูพืชผ่านช่องทางที่กำหนด</p> <p>ต่อเนื่องกันทุกเดือน และอย่างน้อย 3 ประกาศต่อเดือน</p> <p>ประเด็นที่ 3 ไม่มีสถานการณ์ระบาดของศัตรูพืชในพืชไร่ ในพื้นที่</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>		
	1.2.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคลินิกพืชและให้บริการในระดับพื้นที่	10	1		3	5	<p>เป้าหมาย : การดำเนินงานคลินิกพืช และให้บริการในระดับพื้นที่ พิจารณาตามประเด็น ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการผลิตสารชีวภัณฑ์ และแมลงศัตรูธรรมชาติ</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการออกหน่วยให้บริการ พร้อมให้คำแนะนำด้านการจัดการศัตรูพืช</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการบันทึกข้อมูลการวินิจฉัยศัตรูพืช ในระบบคลินิกพืช</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1 และ 2 ภาพถ่ายการผลิตสารชีวภัณฑ์และแมลงศัตรูธรรมชาติ ภาพถ่ายการออกหน่วยให้บริการ</p> <p>ประเด็นที่ 3 ข้อมูลจากระบบสารสนเทศข้อมูลเพื่อการอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ย</p> <p>https://report.ppsf.doae.go.th</p> <p>ตัดยอด ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2566</p>	
1.3 งาน/โครงการส่งเสริมการเกษตร ปี 2566 (ตาม คง.)	1.3.1 ระดับความสำเร็จของการสร้างมูลค่าเพิ่มจากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร	10	1		3	5	<p>เป้าหมาย : การดำเนินงานสร้างมูลค่าเพิ่มจากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการจัดเวทีชุมชน เพื่อสรุปบทเรียนและคืนข้อมูลสู่ชุมชน จำนวน 5 กลุ่มเกษตรกร จำนวน 200 ราย</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการสนับสนุนปัจจัย วัสดุ ต่อยอด หรือขยายผลกิจกรรมของกลุ่ม</p> <p>ประเด็นที่ 3 รายงานผลการดำเนินงานโครงการสร้างมูลค่าเพิ่มจากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1 สรุปรายชื่อ จำนวน และผลการจัดเวที</p> <p>ประเด็นที่ 2 สรุปลงการสนับสนุนปัจจัย วัสดุ ต่อยอดหรือขยายผลกิจกรรมของกลุ่ม</p> <p>ประเด็นที่ 3 รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ</p>	
1.4 การหยุดเผาในพื้นที่เกษตร	1.4.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการงานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตรกรรม	10	1	2	3	4	5	<p>คะแนน 1 มีการดำเนินงานครบทั้ง 5 ประเด็น และร้อยละ 20 - 29.99 ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสามารถผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพ มีมูลค่าเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5</p> <p>คะแนน 2 มีการดำเนินงานครบทั้ง 5 ประเด็น และร้อยละ 30 - 39.99 ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสามารถผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพ มีมูลค่าเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินงานครบทั้ง 5 ประเด็น และร้อยละ 40 - 49.99 ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสามารถผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพ มีมูลค่าเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5</p> <p>คะแนน 4 มีการดำเนินงานครบทั้ง 5 ประเด็น และร้อยละ 50 - 59.99 ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสามารถผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพ มีมูลค่าเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินงานครบทั้ง 5 ประเด็น และร้อยละ 60 ขึ้นไปของเกษตรกรที่เข้าร่วม</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>1. บทเรียนผลการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ</p> <p>2. สรุปร้อยละของเกษตรกรที่สามารถผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 5</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>โครงการสามารถผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพ มีมูลค่าเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5</p> <p>คำอธิบาย</p> <p>ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตรกรรม พิจารณาจากผลสำเร็จของการดำเนินงานโครงการสร้างมูลค่าเพิ่มจากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตรโดยร้อยละของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการสามารถผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 และมีการดำเนินงานตามประเด็นต่อไปนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 จัดทำแผนพัฒนาการเกษตรของชุมชนด้านการสร้างมูลค่าจากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร</p> <p>ประเด็นที่ 2 ถ่ายทอดเทคโนโลยีฝึกอบรมเกษตรกรให้เป็นไปตามความต้องการของชุมชน</p> <p>ประเด็นที่ 3 ถอดบทเรียนและประเมินผลการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตรการสร้างมูลค่าเพิ่มจากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร</p> <p>ประเด็นที่ 4 สรุบทบทเรียน และสรุปผลเกษตรกรที่สามารถผลิต สินค้าเกษตรชีวภาพให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 5</p> <p>ประเด็นที่ 5 จัดทำรายงานสรุบทบทเรียนและสรุปผลร้อยละของเกษตรกรที่สามารถผลิตสินค้าเกษตรชีวภาพให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 5</p>	
	1.4.2 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการผลิตและใช้ปุ๋ยอินทรีย์	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : ส่งเสริมการผลิตและการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ได้ปริมาณตามเป้าหมาย</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>คะแนน 1 มีการผลิตและใช้ปุ๋ยอินทรีย์ได้ ร้อยละ 20</p> <p>คะแนน 2 มีการผลิตและใช้ปุ๋ยอินทรีย์ได้ ร้อยละ 40</p> <p>คะแนน 3 มีการผลิตและใช้ปุ๋ยอินทรีย์ได้ ร้อยละ 60</p> <p>คะแนน 4 มีการผลิตและใช้ปุ๋ยอินทรีย์ได้ ร้อยละ 80</p> <p>คะแนน 5 มีการผลิตและใช้ปุ๋ยอินทรีย์ได้ ร้อยละ 100</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก :</p> <p>1. รายงานข้อมูลปริมาณการผลิตปุ๋ยอินทรีย์จากระบบ https://report-ppsf.doae.go.th/ ดัดยอต ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2566</p>
2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนาวัฒนธรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0									
2.1 งานเบิกจ่ายงบประมาณที่รับผิดชอบ	2.1.1 ระดับความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณที่รับผิดชอบ	10	1		3		5	<p>เป้าหมาย : การดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณที่ดำเนินการโดยสำนักงานเกษตรจังหวัดและสำนักงานเกษตรอำเภอในส่วนตัวตนเองเป็นเจ้าของงานได้ทันตามกำหนดเวลา</p> <p>ประเด็นที่ 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50</p> <p>ประเด็นที่ 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70</p> <p>ประเด็นที่ 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1-3 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ</p>
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงาน	3.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจ	10	1	2	3	4	5	ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน	ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
ที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร	ของหัวหน้ากลุ่มที่มีต่อการตอบสนองงานนโยบาย							คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด คะแนน 2 พึงพอใจน้อย คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง คะแนน 4 พึงพอใจมาก คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด	ได้แก่ ด้านความเข้าใจในนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และ ด้านการติดตามความก้าวหน้า
		100							

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร

1. นางสาวอารีนาด กุณที ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 วิชาทกิจชุมชน	1.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการยกระดับศักยภาพวิชาทกิจชุมชนที่จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิชาทกิจชุมชน	5	1	2	3	4	5	คะแนน ๑ วิชาทกิจชุมชนมีผลการประเมินศักยภาพอยู่ในระดับดีน้อยกว่าร้อยละ 25.50 ของวิชาทกิจชุมชนที่จดทะเบียน คะแนน 2 วิชาทกิจชุมชนมีผลการประเมินศักยภาพอยู่ในระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ 25.50 ของวิชาทกิจชุมชนที่จดทะเบียน คะแนน 3 วิชาทกิจชุมชนมีผลการประเมินศักยภาพอยู่ในระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ 25.75 ของวิชาทกิจชุมชนที่จดทะเบียน คะแนน 4 วิชาทกิจชุมชนมีผลการประเมินศักยภาพอยู่ในระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ 26.00 ของวิชาทกิจชุมชนที่จดทะเบียน คะแนน 5 วิชาทกิจชุมชนมีผลการประเมินศักยภาพอยู่ในระดับดีมากกว่าร้อยละ 26.25 ของวิชาทกิจชุมชนที่จดทะเบียน คำอธิบาย 1) ร้อยละของวิชาทกิจชุมชน = $\frac{\text{จำนวน วิชาท. ที่มีผลการประเมินศักยภาพอยู่ในระดับดี} \times 100}{\text{จำนวน วิชาท. ที่จดทะเบียนทั้งหมด}}$ 2) สำนักงานเกษตรจังหวัด สำนักงานเกษตรอำเภอร่วมกับวิชาทกิจชุมชนประเมินศักยภาพโดยใช้แบบประเมินศักยภาพวิชาทกิจชุมชน วิเคราะห์ผลการประเมิน 3) สำนักงานเกษตรอำเภอมีการนำผลการประเมินศักยภาพไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนพัฒนาวิชาทกิจชุมชนแบบมีส่วนร่วม 4) สำนักงานเกษตรอำเภอร่วมกับสำนักงานเกษตรจังหวัดสนับสนุนวิชาทกิจชุมชนตามแผนพัฒนาวิชาทกิจชุมชน 5) สำนักงานเกษตรจังหวัด สำนักงานเกษตรอำเภอร่วมกับวิชาทกิจชุมชนประเมินศักยภาพหลังดำเนินการพัฒนา เพื่อวัดการเปลี่ยนแปลงของการพัฒนา 6) สำนักงานเกษตรอำเภอ บันทึกผลการประเมินศักยภาพลงในระบบสารสนเทศ	หน่วยงานตรวจสอบหลักฐาน : กสว. 1. รายงานผลการประเมินศักยภาพวิชาทกิจชุมชนที่จดทะเบียนตาม พรบ. ส่งเสริมวิชาทกิจชุมชนในระบบสารสนเทศวิชาทกิจชุมชน ดัดข้อมูล ณ วันที่ 15 ส.ค 66 2. แบบสรุปวิชาทกิจชุมชนที่ได้รับสนับสนุนตามแผนพัฒนาวิชาทกิจชุมชน ตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาวิชาทกิจชุมชน

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								วิสาหกิจชุมชน	
	1.1.2 ร้อยละของรายได้ที่เพิ่มขึ้นของวิสาหกิจชุมชนที่ประกอบกิจการด้านท่องเที่ยวเชิงเกษตร	5	1	2	3	4	5	<p>คะแนน ๑ น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 10.03</p> <p>คะแนน 2 ร้อยละ 10.04-11.99</p> <p>คะแนน 3 ร้อยละ 12.00-13.95</p> <p>คะแนน 4 ร้อยละ 13.96-15.91</p> <p>คะแนน 5 มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 15.92</p> <p>คำอธิบาย</p> <p>- แหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร หมายถึง แหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรของวิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยววิถีเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กับกรมส่งเสริมการเกษตรโดยความสมัครใจ</p> <p>- พื้นที่เป้าหมายสำหรับดำเนินการ จำนวน 56 วิสาหกิจชุมชน (จังหวัดละ 1 แห่งในพื้นที่ 55 เมืองรอง และจังหวัดกระบี่)</p> <p>- 55 เมืองรอง แบ่งตามรายภาค มีดังนี้</p> <p>ภาคเหนือ ได้แก่ แม่ฮ่องสอน, เชียงราย, พะเยา, ลำพูน, ลำปาง, แพร่, น่าน, อุตรดิตถ์</p> <p>ภาคกลาง ได้แก่ สุโขทัย, พิษณุโลก, กำแพงเพชร, เพชรบูรณ์, พิจิตร, นครสวรรค์, อุทัยธานี, ชัยนาท, ลพบุรี, สุพรรณบุรี, อ่างทอง, สิงห์บุรี, สมุทรสงคราม, นครนายก</p> <p>ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้แก่ เลย, ชัยภูมิ, หนองบัวลำภู, หนองคาย, อุดรธานี, บึงกาฬ, สกลนคร, นครพนม, กาฬสินธุ์, มุกดาหาร, มหาสารคาม, ร้อยเอ็ด, ยโสธร, อำนาจเจริญ, บุรีรัมย์, สุรินทร์, ศรีสะเกษ, อุบลราชธานี</p> <p>ภาคตะวันออก ได้แก่ ปราจีนบุรี, สระแก้ว, จันทบุรี, ตราด</p> <p>ภาคตะวันตก ได้แก่ ตาก, ราชบุรี</p> <p>ภาคใต้ ได้แก่ ระนอง, ชุมพร, นครศรีธรรมราช, ตรัง, พัทลุง, สตูล, ปัตตานี, ยะลา, นราธิวาส</p> <p>- กองส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยววิถีเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p>	<p>หน่วยงานตรวจสอบหลักฐาน : กสว.</p> <p>แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยววิถีเกษตร โดยจัดส่งแบบรายงานฯ ให้กองส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนทราบ ภายในวันที่ 1 กันยายน 2566</p>
1.2 การดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกรองค์กรเกษตรกร (3ก) สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่	1.2.1 ระดับความสำเร็จของการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก) ได้แก่ Young Smart Farmer กลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตร กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร และกลุ่มยุวเกษตรกร	5	1	2	3	4	5	<p>เงื่อนไข : ดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามกำหนด ดังนี้</p> <p>จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลเกษตรกร และองค์กรเกษตรกร (3ก) ได้แก่ Young Smart Farmer กลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตร กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร และกลุ่มยุวเกษตรกร</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>คะแนน 2 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก)</p>	<p>หน่วยงานตรวจหลักฐาน : กพก.</p> <p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>- ระบบระบบฐานข้อมูล Young Smart Farmer</p> <p>- ระบบระบบฐานข้อมูลองค์กรเกษตรกร (3ก)</p> <p>(https://ffgdev.doae.go.th/)</p> <p>- กองพัฒนาเกษตรกร ตรวจสอบข้อมูล ณ วันที่ 15 สิงหาคม 2566</p> <p>ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85</p> <p>คะแนน 3 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก)</p> <p>ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>คะแนน 4 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก)</p> <p>ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95</p> <p>คะแนน 5 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก)</p> <p>ได้ครบถ้วนถูกต้อง ร้อยละ 100</p>	
	1.2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร Young Smart Farmer	5	1	2	3	4	5	<p>เงื่อนไข : ดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามกำหนด ดังนี้</p> <p>จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูล Young Smart Farmer ตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>คะแนน 2 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85</p> <p>คะแนน 3 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>คะแนน 4 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95</p> <p>คะแนน 5 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ร้อยละ 100</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกร (3ก) (https://ffgdev.doae.go.th/) - กองพัฒนาเกษตรกร ตรวจสอบข้อมูล ณ วันที่ 15 สิงหาคม 2566 ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายใน วันที่ 15 กันยายน 2566
	1.2.3 ระดับความสำเร็จของการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร Smart Farmer	5	1	2	3	4	5	<p>เงื่อนไข : ดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามกำหนด ดังนี้</p> <p>จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูล Smart Farmer ตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>คะแนน 2 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85</p> <p>คะแนน 3 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>คะแนน 4 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95</p> <p>คะแนน 5 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ร้อยละ 100</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกร (3ก) (https://ffgdev.doae.go.th/) - กองพัฒนาเกษตรกร ตรวจสอบข้อมูล ณ วันที่ 15 สิงหาคม 2566 ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายใน วันที่ 15 กันยายน 2566

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
	1.2.4 ระดับความสำเร็จของการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายองค์กรเกษตรกร (3ก)	5	1	2	3	4	5	<p>เงื่อนไข : ดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามกำหนด ดังนี้</p> <p>จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลองค์กรเกษตรกร (3ก) ครบถ้วนตามเป้าหมาย ได้แก่ กลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตร กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร และกลุ่มยุวเกษตรกร</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>คะแนน 2 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85</p> <p>คะแนน 3 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>คะแนน 4 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อย กว่าร้อยละ 95</p> <p>คะแนน 5 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ร้อยละ 100</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกรองค์กรเกษตรกร (3ก) (https://ffgdev.doae.go.th/) - กองพัฒนาเกษตรกร ตรวจสอบข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายใน วันที่ 15 กันยายน 2566
1.3 การจัดทำข้อมูลส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร	1.3.1 การวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกษตรกร กลุ่มองค์กรเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชน เพื่อการพัฒนา	10	1		3		5	<p>ประเด็นการพิจารณา</p> <p>ประเด็นที่ 1 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.)</p> <p>ประเด็นที่ 2 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูล Smart Farmer และ Young Smart Farmer</p> <p>ประเด็นที่ 3 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร(3ก) กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร กลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตร และกลุ่มยุวเกษตรกร และการจัดชั้นคุณภาพ</p> <p>ประเด็นที่ 4 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูล ตลาดเกษตรกร</p> <p>ประเด็นที่ 5 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลวิสาหกิจชุมชน และการจัดชั้นคุณภาพ</p> <p>ประเด็นที่ 6 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร และการจัดชั้นคุณภาพ</p> <p>ประเด็นที่ 7 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติและข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อมูลจากเอกสารหรือ File หรือตามหนังสือสั่งการหรือจากเกษตรจังหวัดหรือหน่วยงานอื่นหรือผู้เกี่ยวข้อง 2. ตรวจสอบจากระบบรายงาน 3. การสรุปข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ 4. การให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาขอรับบริการ
1.4. ระบบส่งเสริมการเกษตร	14.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกแผน - ผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร	5	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : การใช้ระบบส่งเสริมการเกษตรขับเคลื่อนงานในพื้นที่</p> <p>โดยพิจารณาจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1 การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระดับอำเภอ (District Workshop : DW)</p> <p>ประเด็นที่ 2 การติดตามนิเทศงาน</p> <p>ประเด็นที่ 3 การเยี่ยมเยียนเกษตรกร กลุ่มองค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ตรวจสอบหลักฐานจากข้อมูลที่รายงานผ่าน https://tandv.doae.go.th/index/ โดยกลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร และกองวิจัยและพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>ประเด็นที่ 4 การถ่ายทอดความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร</p> <p>ประเด็นที่ 5 บันทึกแผน - ผลการปฏิบัติงาน (หน่วยงาน) ตามระบบส่งเสริมการเกษตร ในระบบจัดเก็บและนำเสนอข้อมูลศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล ตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V System) https://tandv.doae.go.th/index/ ครบ 6 เดือน</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p> <p>คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 4 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 5 ประเด็น</p>	ตัดยอดการรายงานข้อมูล วันที่ 10 กันยายน 2566
1.5 งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	1.5.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตลาดเกษตรกร	10	๑	2	๓	4	๕	<p>เงื่อนไข : กรมส่งเสริมการเกษตร ได้กำหนดให้ดำเนินงานพัฒนาตลาดเกษตรกรตามโครงการส่งเสริมการเกษตรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนนที่ 1 มีการวางแผนดำเนินกิจกรรม/โครงการ</p> <p>คะแนนที่ 2 มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการครบถ้วน ตามกำหนด</p> <p>คะแนนที่ 3 มีการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณครบถ้วน ตามแผนที่กำหนด</p> <p>คะแนนที่ 4 มีการจัดประชาสัมพันธ์ตลาดเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง</p> <p>คะแนนที่ 5 มีการรายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน</p>	ตรวจสอบหลักฐานจากสรุปผลการดำเนินงานเข้าที่ประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือนทุกเดือน
	1.5.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.)	5	1		3		5	<p>เงื่อนไข : ดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามกำหนด ดังนี้</p> <p>ประเด็นการพิจารณา</p> <p>ประเด็นที่ 1 จัดทำข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) อาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) ในระบบฐานข้อมูลถูกต้องครบถ้วน</p> <p>ประเด็นที่ 2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) ระดับอำเภอและจังหวัด</p> <p>ประเด็นที่ 3 ข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) https://asa-center.doae.go.th สมบูรณ์ครบถ้วน</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>1. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) ระดับอำเภอ (ปี 2566 - 2570) และระดับจังหวัด</p> <p>ส่งให้กองพัฒนาเกษตรกร ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2566</p> <p>2.ระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) https://asa-center.doae.go.th</p> <p>ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 15 สิงหาคม 2566</p>
	1.5.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประกวดเกษตรกร บุคลากรทางการเกษตร และองค์กรเกษตรกร ดีเด่น	5	1		3		5	<p>เงื่อนไข :การส่งผลงานเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเกษตรกร บุคคลทางการเกษตร สถาบันเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในระดับเขต</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการส่งกิจกรรมเข้ารับการคัดเลือกอย่างน้อย 1 กิจกรรมขึ้นไป</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>กิจกรรม/ขั้นตอนการคัดเลือกเกษตรกร บุคคลทางการเกษตร สถาบันเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในระดับเขต และหนังสือนำส่งตามกำหนด</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
	ประจำปี 2566							คะแนน 3 มีการส่งกิจกรรมเข้ารับการคัดเลือกอย่างน้อย 2 กิจกรรมขึ้นไป คะแนน 5 มีการส่งกิจกรรมเข้ารับการคัดเลือกอย่างน้อย 3 กิจกรรมขึ้นไป	
	1.5.4 ระดับความสำเร็จของการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติธรรมชาติ	5	๑		๓			๕ ประเด็นการพิจารณา ประเด็นที่ 1 จัดทำแผนการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติ ประเด็นที่ 2 ติดตาม ประสานงานอำเภอ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนคู่มือที่กำหนด ประเด็นที่ 3 รวบรวมเอกสาร การประชุม คชภ. และ กชภ. หรือเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องและดำเนินการตามระเบียบที่กำหนด เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. แผนการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติ 2. ผลการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติ 3. สรุปข้อมูลพื้นที่เสียหายและวงเงินการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติธรรมชาติ กรณีเกิดภัยฯ
2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0									
2.1 การบริหารงานคลัง	2.1.1 ระดับความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณปี พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 1 กันยายน 2566	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 คะแนน 1 = ใช้จ่ายงบประมาณได้น้อยกว่าร้อยละ 75 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4 คะแนน 2 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 75 - 79 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4 คะแนน 3 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 80 - 84 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4 คะแนน 4 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 85 - 89 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4 คะแนน 5 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 90 ขึ้นไป ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. ข้อมูลรายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวมรายหน่วยงานจากระบบ New GFMS Thai ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 2. จำนวนข้อมูลร้อยละผลการใช้จ่ายเป็นจำนวนเต็ม โดยเศษทศนิยมไม่ถึง 0.5 ปัดทิ้งและเศษทศนิยมตั้งแต่ 0.5 ปัดขึ้น 3. กองคลังสรุปคะแนนส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566
2.2 การสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมการเกษตร	2.2.1 การสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร	5	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : รายงานการสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารฯ ดำเนินงาน/ผลงานด้านการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรผ่านสื่อ นิยาม/คำจำกัดความสื่อ - สื่อสังคมออนไลน์ : เว็บไซต์, เฟสบุ๊ก, โลก, YouTube, Twitter, IG เกณฑ์การให้คะแนน : คะแนน 1 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ข่าวต่อเดือน คะแนน 2 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 2 ข่าวต่อเดือน คะแนน 3 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 3 ข่าวต่อเดือน คะแนน 4 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 4 ข่าวต่อเดือน	ตรวจสอบหลักฐานจาก : 1. หลักฐานข่าวที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน สื่อสังคมออนไลน์, กิจกรรมและสื่ออื่นๆ โดยให้แนบส่งทางระบบรายงานข่าวประชาสัมพันธ์กรมส่งเสริมการเกษตร http://reportnews.doae.go.th โดยจะตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								คะแนน 5 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 5 ข่าวต่อเดือน	
2.3 การจัดการความรู้ (KM)	2.3.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดการความรู้ (KM)	5	1		3		5	เป้าหมาย : ระดับความสำเร็จในการดำเนินการจัดการความรู้ของงานส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกร (3ก) และวิสาหกิจชุมชน เกณฑ์การคะแนน: คะแนน 1 มีการดำเนินกิจกรรมจัดการความรู้ในงานส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร คะแนน 3 มีการสรุปผลการดำเนินกิจกรรมจัดการความรู้ คะแนน 5 มีแบ่งปันองค์ความรู้สื่อสังคมออนไลน์,กิจกรรมและสื่ออื่นๆ	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. กิจกรรมจัดการความรู้ในงานส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกร(3ก) และวิสาหกิจชุมชน 2. สรุปผลการจัดการความรู้ปี 2566 3. เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์,กิจกรรมและสื่ออื่นๆ
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายผู้บริหาร	3.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจของเกษตรกรจังหวัด	10	1	2	3	4	5	เกษตรกรจังหวัดเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด คะแนน 2 พึงพอใจน้อย คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง คะแนน 4 พึงพอใจมาก คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด	ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน ได้แก่ ความเข้าใจนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และด้านการติดตามความก้าวหน้า
		100							

2. นางสาวศุภพิชญ์ บุญทั้ง ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 การดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก) สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก) สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่	10	1	2	3	4	5	เงื่อนไข : ดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามกำหนด ดังนี้ 1. มีการติดตาม เยี่ยมเยียน ให้คำแนะนำ/ปรึกษาในการพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก) 2. พัฒนา Smart Farmer ต้นแบบ อย่างน้อย 1 คน 3. พัฒนา Young Smart Farmer อย่างน้อย 1 คน 4. พัฒนาศักยภาพ (3ก) ได้แก่ กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร กลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตร และกลุ่มยุวเกษตรกร ให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1 ระดับ ประเภทละ 1 กลุ่ม 5. บันทึกข้อมูลในระบบรายงานตัวชี้วัดการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก) สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 : มีแผนการดำเนินงาน และดำเนินการบันทึกข้อมูลถูกต้องครบถ้วน น้อยกว่าร้อยละ 75	หน่วยงานตรวจหลักฐาน : กพก. ตรวจสอบหลักฐานจาก - ระบบรายงานตัวชี้วัดการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก) สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - กองพัฒนาเกษตรกร ตรวจสอบข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
	นโยบายองค์กรเกษตรกร (3ก)							เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 คะแนน 2 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 คะแนน 3 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 คะแนน 4 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อย กว่าร้อยละ 95 คะแนน 5 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ร้อยละ 100	- กองพัฒนาเกษตรกร ตรวจสอบข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายใน วันที่ 15 กันยายน 2566
1.2 การจัดทำข้อมูลส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร	1.2.1 ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกษตรกร กลุ่มองค์กรเกษตรกร วิชาทักกิจกรรมและอื่นๆ เพื่อการพัฒนา	5	1	2	3	4	5	ประเด็นการพิจารณา ประเด็นที่ 1 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) ประเด็นที่ 2 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูล Smart Farmer และ Young Smart Farmer ประเด็นที่ 3 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร(3ก) กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร กลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตร และกลุ่มยุวเกษตรกร และการจัดชั้นคุณภาพ ประเด็นที่ 4 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูล ตลาดเกษตรกร ประเด็นที่ 5 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลวิชาทักกิจกรรม และการจัดชั้นคุณภาพ ประเด็นที่ 6 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร และการจัดชั้นคุณภาพ ประเด็นที่ 7 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติและข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 4 ประเด็น คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 5 ประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. ข้อมูลจากเอกสารหรือ File หรือตามหนังสือสั่งการหรือจากเกษตรจังหวัดหรือหน่วยงานอื่นหรือผู้เกี่ยวข้อง 2. ตรวจสอบจากระบบรายงาน 3. การสรุปข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ 4. การให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาขอรับบริการ
1.3 ระบบส่งเสริมการเกษตร	1.3.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกแผน - ผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร	5	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : การใช้ระบบส่งเสริมการเกษตรขับเคลื่อนงานในพื้นที่ โดยพิจารณาจาก ประเด็นที่ 1 การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระดับอำเภอ (District Workshop : DW) ประเด็นที่ 2 การติดตามนิเทศงาน ประเด็นที่ 3 การเยี่ยมเยียนเกษตรกร กลุ่มองค์กรเกษตรกรและวิชาทักกิจกรรม ประเด็นที่ 4 การถ่ายทอดความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร	หน่วยงานตรวจสอบหลักฐาน : กวพ. ตรวจสอบหลักฐานจากข้อมูลที่รายงานผ่าน https://tandv.doae.go.th/index/ โดยกลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร และกองวิจัยและพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร ดัชนีการรายงานข้อมูล วันที่ 10 กันยายน 2566

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>ประเด็นที่ 5 บันทึกแผน - ผลการปฏิบัติงาน (หน่วยงาน) ตามระบบส่งเสริมการเกษตร ในระบบจัดเก็บและนำเสนอข้อมูลศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล ตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V System) https://tandv.doae.go.th/index/ ครบ 6 เดือน</p> <p>โดยนับคะแนนรวมจากทั้ง 5 ประเด็น และคิดคะแนนจากคะแนนรวม ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีคะแนนรวม 1 - 20 คะแนน</p> <p>คะแนน 2 มีคะแนนรวม 21 - 40 คะแนน</p> <p>คะแนน 3 มีคะแนนรวม 41 - 75 คะแนน</p> <p>คะแนน 4 มีคะแนนรวม 76 - 90 คะแนน</p> <p>คะแนน 5 มีคะแนนรวม 91 - 100 คะแนน</p>	
1.4 งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	1.4.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตลาดเกษตรกร	10	๑	2	๓	4	๕	<p>เงื่อนไข : กรมส่งเสริมการเกษตร ได้กำหนดให้ดำเนินงานพัฒนาตลาดเกษตรกร ตามโครงการส่งเสริมการเกษตรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนนที่ 1 มีการวางแผนดำเนินกิจกรรม/โครงการ</p> <p>คะแนนที่ 2 มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการครบถ้วน ตามกำหนด</p> <p>คะแนนที่ 3 มีการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณครบถ้วน ตามแผนที่กำหนด</p> <p>คะแนนที่ 4 มีการจัดประชาสัมพันธ์ตลาดเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง</p> <p>คะแนนที่ 5 มีการรายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>สรุปผลการดำเนินงานเข้าที่ประชุมเกษตรอำเภอ ประจำเดือนทุกเดือน</p>
	1.4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.)	10	1		3		5	<p>เงื่อนไข : ดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามกำหนด ดังนี้</p> <p>ประเด็นการพิจารณา</p> <p>ประเด็นที่ 1 คัดเลือกอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน ตามระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตรกร พ.ศ. 2563</p> <p>ประเด็นที่ 2 จัดทำประกาศแต่งตั้งอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.)</p> <p>ประเด็นที่ 3 จัดทำข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) และบันทึกข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) ในระบบฐานข้อมูลถูกต้องครบถ้วน</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการ ตามประเด็นที่ 1</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการ ตามประเด็นที่ 1 และ 2</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการครบถ้วนทุกประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>1. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) ระดับอำเภอและระดับจังหวัด (ปี 2566 - 2570)</p> <p>จัดส่งให้กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร ทาง E-mail : farmdevphichit@gmail.com</p> <p>ภายใน วันที่ 8 มีนาคม 2566</p> <p>2.ระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) https://asa-center.doae.go.th</p> <p>ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 8 กันยายน 2566</p>
	1.4.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประกวดเกษตรกร บุคลากรทางการเกษตร องค์กรเกษตรกร และ	10	1	2	3	4	5	<p>เงื่อนไข : การส่งผลงานเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเกษตรกร บุคคลทางการเกษตร สถาบันเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในระดับเขต</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 ประสานงานแจ้งให้อำเภอส่งผลงานเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>กิจกรรม/ขั้นตอนการคัดเลือกเกษตรกร บุคคลทางการเกษตร สถาบันเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในระดับเขต และหนังสือส่งตามกำหนด</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
	วิสาหกิจชุมชนดีเด่น ประจำปี 2566							คะแนน 2 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกระดับจังหวัด คะแนน 3 ดำเนินการคัดเลือกตามกรอบเวลาที่กำหนด คะแนน 4 แจ้งผลการคัดเลือกระดับจังหวัดให้อำเภอได้รับทราบ คะแนน 5 ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกในระดับเขต	
2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0									
2.1 การบริหารงานคลัง	2.1.1 ระดับความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณปี พ.ศ. 2566 ตามโครงการที่กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรกำกับดูแล	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 1 มีนาคม 2566 คะแนน 1 = ใช้จ่ายงบประมาณได้น้อยกว่าร้อยละ 75 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 2 คะแนน 2 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 75 - 79 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 2 คะแนน 3 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 80 - 84 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 2 คะแนน 4 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 85 - 89 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 2 คะแนน 5 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 90 ขึ้นไป ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 2	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. ข้อมูลรายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวมรายหน่วยงานจากระบบ New GFMS Thai ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 2. จำนวนข้อมูลร้อยละผลการใช้จ่ายเป็นจำนวนเต็ม โดยเศษทศนิยมไม่ถึง 0.5 ปัดทิ้งและเศษทศนิยมตั้งแต่ 0.5 ปัดขึ้น 3. กองคลังสรุปคะแนนส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566
2.2 การสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมการเกษตร	2.2.1 การสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : รายงานการสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารฯ การดำเนินงาน/ผลงานด้านการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรผ่านสื่อ นิยาม/คำจำกัดความสื่อ - สื่อสังคมออนไลน์ : เว็บไซต์, เฟสบุ๊ก, ไลน์, YouTube, Twitter, IG เกณฑ์การให้คะแนน : คะแนน 1 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ข่าวต่อเดือน คะแนน 2 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 2 ข่าวต่อเดือน คะแนน 3 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 3 ข่าวต่อเดือน คะแนน 4 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 4 ข่าวต่อเดือน คะแนน 5 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 5 ข่าวต่อเดือน	ตรวจสอบหลักฐานจาก : 1. หลักฐานข่าวที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน สื่อสังคมออนไลน์, กิจกรรมและสื่ออื่นๆ โดยให้แนบส่งทางระบบรายงานข่าวประชาสัมพันธ์กรมส่งเสริมการเกษตร http://reportnews.doae.go.th โดยจะตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายผู้บริหาร	3.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจของหัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร	10	1	2	3	4	5	เกษตรกรจังหวัดเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด คะแนน 2 พึงพอใจน้อย คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง คะแนน 4 พึงพอใจมาก	ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความเข้าใจในนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และด้านการติดตามความก้าวหน้า

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด	
		100							

3. นางสาวจอมขวัญ ยกศิริ ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 วิสาหกิจชุมชน	1.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการยกระดับศักยภาพวิสาหกิจชุมชนที่จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน	5	1	2	3	4	5	<p>คะแนน ๑ วิสาหกิจชุมชนมีผลการประเมินศักยภาพอยู่ในระดับดีน้อยกว่าร้อยละ 25.50 ของวิสาหกิจชุมชนที่จดทะเบียน</p> <p>คะแนน 2 วิสาหกิจชุมชนมีผลการประเมินศักยภาพอยู่ในระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ 25.50 ของวิสาหกิจชุมชนที่จดทะเบียน</p> <p>คะแนน 3 วิสาหกิจชุมชนมีผลการประเมินศักยภาพอยู่ในระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ 25.75 ของวิสาหกิจชุมชนที่จดทะเบียน</p> <p>คะแนน 4 วิสาหกิจชุมชนมีผลการประเมินศักยภาพอยู่ในระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ 26.00 ของวิสาหกิจชุมชนที่จดทะเบียน</p> <p>คะแนน 5 วิสาหกิจชุมชนมีผลการประเมินศักยภาพอยู่ในระดับดีมากกว่าร้อยละ 26.25 ของวิสาหกิจชุมชนที่จดทะเบียน</p> <p>คำอธิบาย</p> <p>1) ร้อยละของวิสาหกิจชุมชน = $\frac{\text{จำนวน วัสดุ ที่มีผลการประเมินศักยภาพอยู่ในระดับดี} \times 100}{\text{จำนวน วัสดุ ที่จดทะเบียนทั้งหมด}}$</p> <p>2) สำนักงานเกษตรจังหวัด สำนักงานเกษตรอำเภอร่วมกับวิสาหกิจชุมชนประเมินศักยภาพโดยใช้แบบประเมินศักยภาพวิสาหกิจชุมชน วิเคราะห์ผลการประเมิน</p> <p>3) สำนักงานเกษตรอำเภอมีการนำผลการประเมินศักยภาพไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนพัฒนาวิสาหกิจชุมชนแบบมีส่วนร่วม</p> <p>4) สำนักงานเกษตรอำเภอร่วมกับสำนักงานเกษตรจังหวัดสนับสนุนวิสาหกิจชุมชนตามแผนพัฒนาวิสาหกิจชุมชน</p> <p>5) สำนักงานเกษตรจังหวัด สำนักงานเกษตรอำเภอร่วมกับวิสาหกิจชุมชนประเมินศักยภาพหลังดำเนินการพัฒนา เพื่อวัดการเปลี่ยนแปลงของการพัฒนา</p> <p>6) สำนักงานเกษตรอำเภอ บันทึกผลการประเมินศักยภาพลงในระบบสารสนเทศวิสาหกิจชุมชน</p>	1. รายงานผลการประเมินศักยภาพวิสาหกิจชุมชนที่จดทะเบียนตาม พรบ. ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนในระบบสารสนเทศวิสาหกิจชุมชน ดัดข้อมูล ณ วันที่ 15 ส.ค 66 2. แบบสรุปวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับกระสนับสนุนตามแผนพัฒนาวิสาหกิจชุมชน ตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน
	1.1.2 ร้อยละของรายได้ที่เพิ่มขึ้นของวิสาหกิจชุมชนที่ประกอบกิจการ	5	1	2	3	4	5	<p>คะแนน ๑ น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 10.03</p> <p>คะแนน 2 ร้อยละ 10.04-11.99</p> <p>คะแนน 3 ร้อยละ 12.00-13.95</p>	แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยววิถีเกษตร

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
	ด้านท่องเที่ยวเชิงเกษตร							คะแนน 4 ร้อยละ 13.96-15.91 คะแนน 5 มากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 15.92	โดยจัดส่งแบบรายงานฯ ให้กองส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ทราบ ภายในวันที่ 1 กันยายน 2566
1.2 การจัดทำข้อมูลส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร	1.2.1 ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกษตรกร กลุ่มองค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนและอื่นๆ เพื่อการพัฒนา	10	1	2	3	4	5	ประเด็นการพิจารณา ประเด็นที่ 1 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลวิสาหกิจชุมชน และการประเมินศักยภาพ ประเด็นที่ 2 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร และการประเมินศักยภาพ ประเด็นที่ 3 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติและข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. ข้อมูลจากเอกสารหรือ File หรือตามหนังสือสั่งการหรือจากเกษตรจังหวัดหรือหน่วยงานอื่นหรือผู้เกี่ยวข้อง 2. ตรวจสอบจากระบบรายงาน 3. การสรุปข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์
1.3 ระบบส่งเสริมการเกษตร	1.3.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกแผน - ผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : การใช้ระบบส่งเสริมการเกษตรขับเคลื่อนงานในพื้นที่ โดยพิจารณาจาก ประเด็นที่ 1 การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระดับอำเภอ ครั้งที่ 2 (District Workshop : DW) ประเด็นที่ 2 การติดตามนิเทศงาน ประเด็นที่ 3 การเยี่ยมเยียนเกษตรกร กลุ่มองค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน ประเด็นที่ 4 การถ่ายทอดความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร ประเด็นที่ 5 บันทึกแผน - ผลการปฏิบัติงาน (หน่วยงาน) ตามระบบส่งเสริมการเกษตร ในระบบจัดเก็บและนำเสนอข้อมูลศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล ตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V System) https://tandv.doae.go.th/index/ ครบ 6 เดือน เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 4 ประเด็น คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 5 ประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจาก - ตรวจสอบหลักฐานจากข้อมูลที่รายงานผ่าน https://tandv.doae.go.th/index/ โดยกลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร และกองวิจัยและพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร ตัดยอดการรายงานข้อมูล วันที่ 10 กันยายน 2566
1.4 งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	1.4.1 ระดับความสำเร็จของการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติธรรมชาติ	10	๑		๓		๕	ประเด็นการพิจารณา (กรณีเกิดภัย) ประเด็นที่ 1 ประสานงานและติดตามสถานการณ์พื้นที่ประสบภัย และให้ทางอำเภอดำเนินการตรวจสอบความเสียหายตามหลักเกณฑ์ ประเด็นที่ 2 รวบรวมและรายงานความเสียหายเบื้องต้นในพื้นที่ที่เกิดภัย ประเด็นที่ 3 ตรวจสอบข้อมูลและประสานงานให้อำเภอดำเนินการประชุม กขทอ.	ตรวจสอบหลักฐานจาก (กรณีเกิดภัย) 1. แผนการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติ 2. รายงานพื้นที่ความเสียหายเบื้องต้นในพื้นที่ที่เกิดภัย 3. สรุปข้อมูลพื้นที่เสียหายและประกาศภัยการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติธรรมชาติ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>ประกาศภัยให้ครบถ้วนและตามหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือ</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p> <p>ประเด็นการพิจารณา (กรณีไม่เกิดภัย)</p> <p>ประเด็นที่ 1 จัดทำแผนป้องกันและแก้ไขปัญหายกภัยพิบัติด้านพืช</p> <p>ประเด็นที่ 2 รายงานพื้นที่เสี่ยงภาวน้ำแล้งในพื้นที่ปลูกไม้ผลที่มีมูลค่าทางเศรษฐกิจ</p> <p>ประเด็นที่ 3 จัดทำเอกสารและชี้แจงการดำเนินงานให้เจ้าหน้าที่รับทราบในการดำเนินงานการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบภัย</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก (กรณีไม่เกิดภัย)</p> <p>1. รายงานแผนป้องกันและแก้ไขปัญหายกภัยพิบัติด้านพืช</p> <p>2. ข้อมูลรายงานพื้นที่เสี่ยงภาวน้ำแล้งในพื้นที่ปลูกไม้ผลที่มีมูลค่าทางเศรษฐกิจ ตามแบบของกรมส่งเสริมการเกษตร</p> <p>3. เอกสารที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานการให้ความช่วยเหลือ</p>
	1.4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประกวดวิสาหกิจชุมชนดีเด่น ประจำปี 2566	10	1		3		5	<p>เงื่อนไข : การส่งผลงานเพื่อเข้ารับการคัดเลือกวิสาหกิจชุมชน และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 ประสานงานแจ้งให้อาเภอส่งผลงานเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก</p> <p>คะแนน 3 ดำเนินการคัดเลือกตามกรอบเวลาที่กำหนด</p> <p>คะแนน 5 ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกในระดับต่อไป</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>กิจกรรม/ขั้นตอนการคัดเลือกวิสาหกิจชุมชน และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในระดับต่อไป และหนังสือแนส่งตามกำหนด</p>
<p>2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0</p>									
2.1 การบริหารงานคลัง	2.1.1 ระดับความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 1 กันยายน 2566	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 1 กันยายน 2566</p> <p>คะแนน 1 = ใช้จ่ายงบประมาณได้น้อยกว่าร้อยละ 75 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4</p> <p>คะแนน 2 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 75 - 79 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4</p> <p>คะแนน 3 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 80 - 84 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4</p> <p>คะแนน 4 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 85 - 89 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4</p> <p>คะแนน 5 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 90 ขึ้นไป ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>1. ข้อมูลรายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม รายงานงานจากระบบ New GFMS Thai ณ วันที่ 1 กันยายน 2566</p>
2.2 การสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร	2.2.1 การสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริม	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : รายงานการสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารฯ การดำเนินงาน/ผลงานด้านการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรผ่านสื่อ</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก :</p> <p>1. หลักฐานข่าวที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
งานส่งเสริมการเกษตร	และพัฒนาเกษตรกร							<p>นิยาม/คำจำกัดความสื่อ</p> <p>- สื่อสังคมออนไลน์ : เว็บไซต์, เฟสบุ๊ก, โลงัน, YouTube, Twitter, IG</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>คะแนน 1 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ข่าวต่อเดือน</p> <p>คะแนน 2 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 2 ข่าวต่อเดือน</p> <p>คะแนน 3 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 3 ข่าวต่อเดือน</p> <p>คะแนน 4 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 4 ข่าวต่อเดือน</p> <p>คะแนน 5 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 5 ข่าวต่อเดือน</p>	<p>สื่อสังคมออนไลน์,กิจกรรมและสื่ออื่นๆ โดยให้แนบส่งทางระบบรายงานข่าวประชาสัมพันธ์กรมส่งเสริมการเกษตร http://reportnews.doae.go.th โดยจะตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566</p>
2.3 การจัดการความรู้ (KM)	2.3.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดการความรู้ (KM)	5	1		3		5	<p>เป้าหมาย : ระดับความสำเร็จในการดำเนินการจัดการความรู้ของงานส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน</p> <p>เกณฑ์การคะแนน:</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินกิจกรรมจัดการความรู้ในงานส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร</p> <p>คะแนน 3 มีการสรุปผลการดำเนินกิจกรรมจัดการความรู้</p> <p>คะแนน 5 มีแบ่งปันองค์ความรู้สื่อสังคมออนไลน์,กิจกรรมและสื่ออื่นๆ</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กิจกรรมจัดการความรู้ในงานส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรวิสาหกิจชุมชน 2. สรุปผลการจัดการความรู้ปี 2566 3. เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์,กิจกรรมและสื่ออื่นๆ
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายผู้บริหาร	3.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจของหัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร	10	1	2	3	4	5	<p>เกษตรกรจังหวัดเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด</p> <p>คะแนน 2 พึงพอใจน้อย</p> <p>คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง</p> <p>คะแนน 4 พึงพอใจมาก</p> <p>คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด</p>	<p>ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน ได้แก่ ความเข้าใจในนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และด้านการติดตามความก้าวหน้า</p>
		100							

4. นางสาวณัฐดา ศรีพิพัฒน์ ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 การดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก)สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก)สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่	10	1	2	3	4	5	<p>เงื่อนไข : ดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามกำหนด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการติดตาม เยี่ยมเยือน ให้คำแนะนำ/ปรึกษาในการพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก) 2. พัฒนา Smart Farmer ต้นแบบ อย่างน้อย 1 คน 3. พัฒนา Young Smart Farmer อย่างน้อย 1 คน 4. พัฒนาศักยภาพ (3ก) ได้แก่ กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร กลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตร 	<p>หน่วยงานตรวจหลักฐาน : กพท.</p> <p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>- ระบบรายงานตัวชี้วัดการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก)สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>และกลุ่มยุทธศาสตร์ ให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1 ระดับ ประเภทละ 1 กลุ่ม</p> <p>5. บันทึกข้อมูลในระบบรายงานตัวชี้วัดการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาเกษตรกรรมและองค์กรเกษตรกร (3ก) สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 : มีแผนการดำเนินงาน และดำเนินการบันทึกข้อมูลถูกต้องครบถ้วน น้อยกว่าร้อยละ 75</p> <p>คะแนน 2 : ดำเนินการบันทึกข้อมูลถูกต้องครบถ้วน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>คะแนน 3 : ดำเนินการบันทึกข้อมูลถูกต้องครบถ้วน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85</p> <p>คะแนน 4 : ดำเนินการบันทึกข้อมูลถูกต้องครบถ้วน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>คะแนน 5 : ดำเนินการบันทึกข้อมูลถูกต้องครบถ้วน ร้อยละ 95</p>	- กองพัฒนาเกษตรกร ตรวจสอบข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566
1.1.2 ระดับความสำเร็จของการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร Young Smart Farmer	10	1	2	3	4	5	<p>เงื่อนไข : ดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามกำหนด ดังนี้</p> <p>จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูล Young Smart Farmer ตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>คะแนน 2 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85</p> <p>คะแนน 3 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>คะแนน 4 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95</p> <p>คะแนน 5 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>- ระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกรรม องค์กรเกษตรกร (3ก) (https://ffgdev.doae.go.th/)</p> <p>- กองพัฒนาเกษตรกร ตรวจสอบข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566</p>	
1.1.3 ระดับความสำเร็จของการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร Smart Farmer	5	1	2	3	4	5	<p>เงื่อนไข : ดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามกำหนด ดังนี้</p> <p>จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูล Smart Farmer ตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>คะแนน 2 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85</p> <p>คะแนน 3 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>- ระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกรรม องค์กรเกษตรกร (3ก) (https://ffgdev.doae.go.th/)</p> <p>- กองพัฒนาเกษตรกร ตรวจสอบข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566</p>	

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>พัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>คะแนน 4 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95</p> <p>คะแนน 5 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100</p>	
	1.1.4 ระดับความสำเร็จของการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายองค์กรเกษตรกร (3ก)	5	1	2	3	4	5	<p>เงื่อนไข : ดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามกำหนด ดังนี้</p> <p>จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลองค์กรเกษตรกร (3ก) ครบถ้วนตามเป้าหมาย ได้แก่ กลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตร กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร และกลุ่มยุวเกษตรกร</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>คะแนน 2 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85</p> <p>คะแนน 3 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>คะแนน 4 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อย กว่าร้อยละ 95</p> <p>คะแนน 5 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ร้อยละ 100</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกร (3ก) (https://ffgdev.doae.go.th/) - กองพัฒนาเกษตรกร ตรวจสอบข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายใน วันที่ 15 กันยายน 2566
1.2 การจัดทำข้อมูลส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร	1.2.1 ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกษตรกร กลุ่มองค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนและอื่นๆ เพื่อการพัฒนา	10	1	2	3	4	5	<p>ประเด็นการพิจารณา</p> <p>ประเด็นที่ 1 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.)</p> <p>ประเด็นที่ 2 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูล Smart Farmer และ Young Smart Farmer</p> <p>ประเด็นที่ 3 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร(3ก) กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร กลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตร และกลุ่มยุวเกษตรกร และการจัดชั้นคุณภาพ</p> <p>ประเด็นที่ 4 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูล ตลาดเกษตรกร</p> <p>ประเด็นที่ 5 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลวิสาหกิจชุมชน และการจัดชั้นคุณภาพ</p> <p>ประเด็นที่ 6 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร และการจัดชั้นคุณภาพ</p> <p>ประเด็นที่ 7 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติและข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p> <p>คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 4 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อมูลจากเอกสารหรือ File หรือตามหนังสือสั่งการหรือจากเกษตรจังหวัดหรือหน่วยงานอื่นหรือผู้เกี่ยวข้อง 2. ตรวจสอบจากระบบรายงาน 3. การสรุปข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ 4. การให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาขอรับบริการ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 5 ประเด็น	
1.3 ระบบส่งเสริมการเกษตร	1.3.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกแผน - ผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร	5	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : การใช้ระบบส่งเสริมการเกษตรขับเคลื่อนงานในพื้นที่ โดยพิจารณาจาก ประเด็นที่ 1 การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระดับอำเภอ (District Workshop : DW) ประเด็นที่ 2 การติดตามนิเทศงาน ประเด็นที่ 3 การเยี่ยมเยียนเกษตรกร กลุ่มองค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน ประเด็นที่ 4 การถ่ายทอดความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร ประเด็นที่ 5 บันทึกแผน - ผลการปฏิบัติงาน (หน่วยงาน) ตามระบบส่งเสริมการเกษตร ในระบบจัดเก็บและนำเสนอข้อมูลศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล ตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V System) https://tandv.doae.go.th/index/ ครบ 6 เดือน โดยนับคะแนนรวมจากทั้ง 5 ประเด็น และคิดคะแนนจากคะแนนรวม ดังนี้ คะแนน 1 มีคะแนนรวม 1 - 20 คะแนน คะแนน 2 มีคะแนนรวม 21 - 40 คะแนน คะแนน 3 มีคะแนนรวม 41 - 75 คะแนน คะแนน 4 มีคะแนนรวม 76 - 90 คะแนน คะแนน 5 มีคะแนนรวม 91 - 100 คะแนน	หน่วยงานตรวจสอบหลักฐาน : กวพ. - ตรวจสอบหลักฐานจากข้อมูลที่รายงานผ่าน https://tandv.doae.go.th/index/ โดยกลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร และกองวิจัยและพัฒนาางานส่งเสริมการเกษตร ดัชนีการรายงานข้อมูล วันที่ 10 กันยายน 2566
1.4 งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	1.4.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตลาดเกษตรกร	10	๑	2	๓	4	๕	เงื่อนไข : กรมส่งเสริมการเกษตร ได้กำหนดให้ดำเนินงานพัฒนาตลาดเกษตรกรตามโครงการส่งเสริมการเกษตรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เกณฑ์การให้คะแนน คะแนนที่ 1 มีการวางแผนดำเนินกิจกรรม/โครงการ คะแนนที่ 2 มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการครบถ้วน ตามกำหนด คะแนนที่ 3 มีการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณครบถ้วน ตามแผนที่กำหนด คะแนนที่ 4 มีการจัดประชาสัมพันธ์ตลาดเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง คะแนนที่ 5 มีการรายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน	ตรวจสอบหลักฐานจาก สรุปผลการดำเนินงานเข้าที่ประชุมเกษตรอำเภอ ประจำเดือนทุกเดือน
	1.4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.)	5	1		3		5	เงื่อนไข : ดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามกำหนด ดังนี้ ประเด็นการพิจารณา ประเด็นที่ 1 ดัดเลือกอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน ตามระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตรกร พ.ศ. 2563 ประเด็นที่ 2 จัดทำประกาศแต่งตั้งอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) ประเด็นที่ 3 จัดทำข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) และบันทึกข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) ในระบบฐานข้อมูลถูกต้องครบถ้วน	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) ระดับอำเภอและระดับจังหวัด (ปี 2566 - 2570) จัดส่งให้กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร ทาง E-mail : farmdevphichit@gmail.com ภายใน วันที่ 8 มีนาคม 2566

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 มีการดำเนินการ ตามประเด็นที่ 1 คะแนน 3 มีการดำเนินการ ตามประเด็นที่ 1 และ 2 คะแนน 5 มีการดำเนินการครบถ้วนทุกประเด็น	2.ระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) https://asa-center.doae.go.th ดัชนีข้อมูล ณ วันที่ 8 กันยายน 2566
	1.4.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประกวดเกษตรกร บุคลากรทางการเกษตร องค์กรเกษตรกร และ วิชาחקิชุมชนดีเด่น ประจำปี 2566	10	1	2	3	4	5	เงื่อนไข :การส่งผลงานเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเกษตรกร บุคคลทางการเกษตร สถาบันเกษตรกร วิชาחקิชุมชน และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในระดับเขต เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 ประสานงานแจ้งให้อำเภอส่งผลงานเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก คะแนน 2 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกระดับจังหวัด คะแนน 3 ดำเนินการคัดเลือกตามกรอบเวลาที่กำหนด คะแนน 4 แจ้งผลการคัดเลือกระดับจังหวัดให้อำเภอได้รับทราบ คะแนน 5 ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกในระดับเขต	ตรวจสอบหลักฐานจาก กิจกรรม/ขั้นตอนการคัดเลือกเกษตรกร บุคคลทางการเกษตร สถาบันเกษตรกร วิชาחקิชุมชน และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในระดับเขต และหนังสือนำส่งตามกำหนด
2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0									
2.1 การบริหารงานคลัง	2.1.1 ระดับความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. 2566 ตามโครงการที่กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรกำกับดูแล	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 1 มีนาคม 2566 คะแนน 1 = ใช้จ่ายงบประมาณได้น้อยกว่าร้อยละ 75 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 2 คะแนน 2 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 75 - 79 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 2 คะแนน 3 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 80 - 84 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 2 คะแนน 4 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 85 - 89 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 2 คะแนน 5 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 90 ขึ้นไป ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 2	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. ข้อมูลรายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม รายงานงานจากระบบ New GFMS Thai ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 2. คำนวนข้อมูลร้อยละผลการใช้จ่ายเป็นจำนวนเต็ม โดยเศษทศนิยมไม่ถึง 0.5 ปัดทิ้งและเศษทศนิยมตั้งแต่ 0.5 ปัดขึ้น 3. กองคลังสรุปคะแนนส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566
2.2 การสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมการเกษตร	2.2.1 การสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย :รายงานการสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารฯ การดำเนินงาน/ผลงานด้านการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรผ่านสื่อ นิยาม/คำจำกัดความสื่อ - สื่อสังคมออนไลน์ : เว็บไซต์, เฟสบุ๊ก, โลกัณ, YouTube, Twitter, IG เกณฑ์การให้คะแนน : คะแนน 1 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ข่าวต่อเดือน คะแนน 2 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 2 ข่าวต่อเดือน คะแนน 3 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 3 ข่าวต่อเดือน	ตรวจสอบหลักฐานจาก : 1. หลักฐานข่าวที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน สื่อสังคมออนไลน์,กิจกรรมและสื่ออื่นๆ โดยให้แนบส่งทางระบบรายงานข่าวประชาสัมพันธ์กรมส่งเสริมการเกษตร http://reportnews.doae.go.th โดยจะตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								คะแนน 4 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 4 ข่าวต่อเดือน คะแนน 5 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 5 ข่าวต่อเดือน	
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายผู้บริหาร	3.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจของหัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร	10	1	2	3	4	5	เกษตรกรจังหวัดเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด คะแนน 2 พึงพอใจน้อย คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง คะแนน 4 พึงพอใจมาก คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด	ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความเข้าใจในนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และด้านการติดตามความก้าวหน้า
		100							

5. นายภาณุวัตร ใจนะเปียง ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 การดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก) สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก) สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่	10	1	2	3	4	5	เงื่อนไข : ดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามกำหนด ดังนี้ 1. มีการติดตาม เยี่ยมเยือน ให้คำแนะนำ/ปรึกษาในการพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก) 2. พัฒนา Smart Farmer ต้นแบบ อย่างน้อย 1 คน 3. พัฒนา Young Smart Farmer อย่างน้อย 1 คน 4. พัฒนาศักยภาพ (3ก) ได้แก่ กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร กลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตร และกลุ่มยุวเกษตรกร ให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1 ระดับ ประเภทละ 1 กลุ่ม 5. บันทึกข้อมูลในระบบรายงานตัวชี้วัดการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก) สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 : มีแผนการดำเนินงาน และดำเนินการบันทึกข้อมูลถูกต้องครบถ้วน น้อยกว่าร้อยละ 75 คะแนน 2 : ดำเนินการบันทึกข้อมูลถูกต้องครบถ้วน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 คะแนน 3 : ดำเนินการบันทึกข้อมูลถูกต้องครบถ้วน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 คะแนน 4 : ดำเนินการบันทึกข้อมูลถูกต้องครบถ้วน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 คะแนน 5 : ดำเนินการบันทึกข้อมูลถูกต้องครบถ้วน ร้อยละ 95	หน่วยงานตรวจหลักฐาน : กทก. ตรวจสอบหลักฐานจาก - ระบบรายงานตัวชี้วัดการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร (3ก) สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - กองพัฒนาเกษตรกร ตรวจสอบข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายใน วันที่ 15 กันยายน 2566
	1.1.2 ระดับความสำเร็จของ	5	1	2	3	4	5	เงื่อนไข : ดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามกำหนด ดังนี้	ตรวจสอบหลักฐานจาก

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>คะแนน 3 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>คะแนน 4 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ไม่น้อย กว่าร้อยละ 95</p> <p>คะแนน 5 : จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบาย(3ก) ได้ครบถ้วนถูกต้อง ร้อยละ 100</p>	
1.2 การจัดทำข้อมูลส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร	1.2.1 ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกษตรกร กลุ่มองค์กรเกษตรกร วิชาทักชุมชนและอื่นๆ เพื่อการพัฒนา	10	1	2	3	4	5	<p>ประเด็นการพิจารณา</p> <p>ประเด็นที่ 1 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.)</p> <p>ประเด็นที่ 2 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูล Smart Farmer และ Young Smart Farmer</p> <p>ประเด็นที่ 3 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร(3ก) กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร กลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตร และกลุ่มยุวเกษตรกร และการจัดชั้นคุณภาพ</p> <p>ประเด็นที่ 4 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูล ตลาดเกษตรกร</p> <p>ประเด็นที่ 5 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลวิชาทักชุมชน และการจัดชั้นคุณภาพ</p> <p>ประเด็นที่ 6 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร และการจัดชั้นคุณภาพ</p> <p>ประเด็นที่ 7 วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติ และข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p> <p>คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 4 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 5 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> ข้อมูลจากเอกสารหรือ File หรือตามหนังสือสั่งการหรือจากเกษตรจังหวัดหรือหน่วยงานอื่นหรือผู้เกี่ยวข้อง ตรวจสอบจากระบบรายงาน การสรุปข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ การให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาขอรับบริการ
1.3 ระบบส่งเสริมการเกษตร	1.3.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกแผน - ผลการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร	5	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : การใช้ระบบส่งเสริมการเกษตรขับเคลื่อนงานในพื้นที่ โดยพิจารณาจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1 การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระดับอำเภอ (District Workshop : DW)</p> <p>ประเด็นที่ 2 การติดตามนิเทศงาน</p> <p>ประเด็นที่ 3 การเยี่ยมเยียนเกษตรกร กลุ่มองค์กรเกษตรกรและวิชาทักชุมชน</p> <p>ประเด็นที่ 4 การถ่ายทอดความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร</p> <p>ประเด็นที่ 5 บันทึกแผน - ผลการปฏิบัติงาน (หน่วยงาน) ตามระบบส่งเสริมการเกษตร ในระบบจัดเก็บและนำเสนอข้อมูลศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล ตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V System) https://tandv.doae.go.th/index/ ครบ 6 เดือน</p> <p>โดยนับคะแนนรวมจากทั้ง 5 ประเด็น</p>	<p>หน่วยงานตรวจสอบหลักฐาน : กวพ.</p> <p>- ตรวจสอบหลักฐานจากข้อมูลที่รายงานผ่าน https://tandv.doae.go.th/index/ โดยกลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร และกองวิจัยและพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร ตัดยอดการรายงานข้อมูล วันที่ 10 กันยายน 2566</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								และคิดคะแนนจากคะแนนรวม ดังนี้ คะแนน 1 มีคะแนนรวม 1 - 20 คะแนน คะแนน 2 มีคะแนนรวม 21 - 40 คะแนน คะแนน 3 มีคะแนนรวม 41 - 75 คะแนน คะแนน 4 มีคะแนนรวม 76 - 90 คะแนน คะแนน 5 มีคะแนนรวม 91 - 100 คะแนน	
1.4 งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	1.4.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตลาดเกษตรกร	10	๑	2	๓	4	๕	เงื่อนไข : กรมส่งเสริมการเกษตร ได้กำหนดให้ดำเนินงานพัฒนาตลาดเกษตรกรตามโครงการส่งเสริมการเกษตรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เกณฑ์การให้คะแนน คะแนนที่ 1 มีการวางแผนดำเนินกิจกรรม/โครงการ คะแนนที่ 2 มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการครบถ้วน ตามกำหนด คะแนนที่ 3 มีการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณครบถ้วน ตามแผนที่กำหนด คะแนนที่ 4 มีการจัดประชาสัมพันธ์ตลาดเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง คะแนนที่ 5 มีการรายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน	ตรวจสอบหลักฐานจาก สรุปลงการดำเนินงานเข้าที่ประชุมเกษตรกรอำเภอประจำเดือนทุกเดือน
	1.4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.)	5	1		3		5	เงื่อนไข : ดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามกำหนด ดังนี้ ประเด็นการพิจารณา ประเด็นที่ 1 คัดเลือกอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน ตามระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตรกร พ.ศ. 2563 ประเด็นที่ 2 จัดทำประกาศแต่งตั้งอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) ประเด็นที่ 3 จัดทำข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) และบันทึกข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) ในระบบฐานข้อมูลถูกต้องครบถ้วน เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 มีการดำเนินการ ตามประเด็นที่ 1 คะแนน 3 มีการดำเนินการ ตามประเด็นที่ 1 และ 2 คะแนน 5 มีการดำเนินการครบถ้วนทุกประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) ระดับอำเภอและระดับจังหวัด (ปี 2566 - 2570) จัดส่งให้กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร ทาง E-mail : farmdevphichit@gmail.com ภายใน วันที่ 8 มีนาคม 2566 2.ระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) https://asa-center.doae.go.th ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 8 กันยายน 2566
	1.4.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประกวดเกษตรกร บุคลากรทางการเกษตร องค์กรเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชนดีเด่น ประจำปี 2566	10	1	2	3	4	5	เงื่อนไข : การส่งผลงานเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเกษตรกร บุคคลทางการเกษตร สถาบันเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในระดับเขต เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 ประสานงานแจ้งให้อำเภอส่งผลงานเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก คะแนน 2 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกระดับจังหวัด คะแนน 3 ดำเนินการคัดเลือกตามกรอบเวลาที่กำหนด คะแนน 4 แจ้งผลการคัดเลือกระดับจังหวัดให้อำเภอได้รับทราบ คะแนน 5 ส่งผลงานเข้ารับการคัดเลือกในระดับเขต	ตรวจสอบหลักฐานจาก กิจกรรม/ขั้นตอนการคัดเลือกเกษตรกร บุคคลทางการเกษตร สถาบันเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในระดับเขต และหนังสือนำเสนอส่งตามกำหนด

2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
2.1 การบริหารงานคลัง	2.1.1 ระดับความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณปี พ.ศ. 2566 ตามโครงการที่กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรกำกับดูแล	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 1 มีนาคม 2566</p> <p>คะแนน 1 = ใช้จ่ายงบประมาณได้น้อยกว่าร้อยละ 75 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 2</p> <p>คะแนน 2 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 75 - 79 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 2</p> <p>คะแนน 3 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 80 - 84 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 2</p> <p>คะแนน 4 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 85 - 89 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 2</p> <p>คะแนน 5 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 90 ขึ้นไป ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 2</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> ข้อมูลรายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม รายงานงานจากระบบ New GFMS Thai ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 จำนวนข้อมูลร้อยละผลการใช้จ่ายเป็นจำนวนเต็ม โดยเศษทศนิยมไม่ถึง 0.5 ปัดทิ้งและเศษทศนิยมตั้งแต่ 0.5 ปัดขึ้น กองคลังสรุปคะแนนส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566
2.2 การสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมการเกษตร	2.2.1 การสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : รายงานการสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารฯ การดำเนินงาน/ผลงานด้านการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรผ่านสื่อ</p> <p>นิยาม/คำจำกัดความสื่อ</p> <p>- สื่อสังคมออนไลน์ : เว็บไซต์, เฟสบุ๊ก, โลก, YouTube, Twitter, IG</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>คะแนน 1 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ข่าวต่อเดือน</p> <p>คะแนน 2 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 2 ข่าวต่อเดือน</p> <p>คะแนน 3 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 3 ข่าวต่อเดือน</p> <p>คะแนน 4 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 4 ข่าวต่อเดือน</p> <p>คะแนน 5 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน 5 ข่าวต่อเดือน</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก :</p> <ol style="list-style-type: none"> หลักฐานข่าวที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน สื่อสังคมออนไลน์, กิจกรรมและสื่ออื่นๆ โดยให้แนบส่งทางระบบรายงานข่าวประชาสัมพันธ์กรมส่งเสริมการเกษตร http://reportnews.doae.go.th โดยจะตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายผู้บริหาร	3.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจของหัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร	10	1	2	3	4	5	<p>เกษตรกรจังหวัดเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด</p> <p>คะแนน 2 พึงพอใจน้อย</p> <p>คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง</p> <p>คะแนน 4 พึงพอใจมาก</p> <p>คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด</p>	<p>ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความเข้าใจนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และด้านการติดตามความก้าวหน้า</p>
		100							

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต

1. นายชัยรัช ชูศรี ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 ระบบส่งเสริมเกษตรกร	1.1.1 ร้อยละความสำเร็จในการกำกับ ติดตาม การรายงานแผน-ผลในระบบสารสนเทศ https://tandv.doae.go.th	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : ดำเนินการจัดทำ และบันทึกแผน และรายงานผลการดำเนินงานในรอบเดือน ของนักวิชาการส่งเสริมเกษตรกร (รายบุคคล)</p> <p>เงื่อนไข : การรายงานการปฏิบัติงาน หมายถึง การบันทึกแผนการดำเนินงานในเดือนปัจจุบันและบันทึกผลการดำเนินงานเดือนที่ผ่านมา</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 1 เดือน (บันทึกผลเดือน มีนาคม 66 และแผนเดือน เมษายน 66)</p> <p>คะแนน 2 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 2 เดือน (บันทึกผลเดือน มีนาคม - เมษายน 66 และแผนเดือน เมษายน - พฤษภาคม 66)</p> <p>คะแนน 3 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 3 เดือน (บันทึกผลเดือน มีนาคม - พฤษภาคม 66 และแผนเดือน เมษายน - มิถุนายน 66)</p> <p>คะแนน 4 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 4 เดือน (บันทึกผลเดือน มีนาคม - มิถุนายน 66 และแผนเดือน เมษายน - กรกฎาคม 66)</p> <p>คะแนน 5 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 5 เดือน (บันทึกผลเดือน มีนาคม - กรกฎาคม 66 และแผนเดือน เมษายน - สิงหาคม 66)</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>จากระบบการบันทึกแผน - ผลการปฏิบัติงานในระบบ https://tandv.doae.go.th (ตัดยอดข้อมูล ภายในวันที่ 10 สิงหาคม 2566)</p>
1.2 โครงการส่งเสริมเกษตรกรแบบแปลงใหญ่ ปี 2566	1.2.1 ระดับความสำเร็จของกรดำเนินงานโครงการส่งเสริมเกษตรกรแบบแปลงใหญ่ ปี 2566	10	1	2	3	4	5	<p>คะแนน 1 มีการบันทึกข้อมูลแปลงปี 64, 65, 66 บันทึกส่วนที่ 3 ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50</p> <p>คะแนน 2 มีการบันทึกข้อมูลแปลงปี 64, 65, 66 บันทึกส่วนที่ 3 ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60</p> <p>คะแนน 3 มีการบันทึกข้อมูลแปลงปี 64, 65, 66 บันทึกส่วนที่ 3 ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70</p> <p>คะแนน 4 มีการบันทึกข้อมูลแปลงปี 64, 65, 66 บันทึกส่วนที่ 3 ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>คะแนน 5 มีการบันทึกข้อมูลแปลงปี 64, 65, 66 บันทึกส่วนที่ 3 ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>เงื่อนไขการพิจารณา :</p> <ol style="list-style-type: none"> แปลงปี 64, ปี 65 บันทึกข้อมูลส่วนที่ 3 ครบทุกแปลง แปลงปี 66 บันทึกข้อมูลส่วนที่ 3 เฉพาะแปลงที่เก็บเกี่ยวผลผลิตแล้ว ข้อมูลการผลิตเป็นผลผลิตในฤดูกาลผลิตปี 65/66 	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>- การบันทึกข้อมูลแปลงในระบบ co-farm.doae.go.th</p> <p>- สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตรตรวจสอบการบันทึกข้อมูลในระบบวันที่ 31 สิงหาคม 2566 และสรุปคะแนนส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566</p>
1.3 งาน/โครงการส่งเสริม	1.3.1 ระดับความสำเร็จ	10	1	2	3	4	5	<p>เงื่อนไข : รายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนทุกโครงการและกิจกรรม</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
การเกษตร ปี 2566 (ตาม คง.)	ของการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการเกษตรประจำปี 2566							ตามกำหนด (ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2566) เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 = ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรน้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 80 ของจำนวนโครงการทั้งหมดของจังหวัด คะแนน 2 = ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรอยู่ระหว่างร้อยละ 81 - 85 ของจำนวนโครงการทั้งหมดของจังหวัด คะแนน 3 = ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรอยู่ระหว่างร้อยละ 86 - 90 ของจำนวนโครงการทั้งหมดของจังหวัด คะแนน 4 = ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรอยู่ระหว่างร้อยละ 91 - 95 ของจำนวนโครงการทั้งหมดของจังหวัด คะแนน 5 = ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 96 ของจำนวนโครงการทั้งหมดของจังหวัด	1. ข้อมูลการบันทึกแผนและผล การปฏิบัติงานในระบบ e-project จำแนกเป็นรายโครงการ 2. รายงานครบถ้วน หมายถึง มีรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงาน และใช้จ่ายงบประมาณครบถ้วน และถูกต้องทุกโครงการ/กิจกรรม 3. รายงานตามกำหนด หมายถึง มีการบันทึกข้อมูลครบถ้วน ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2566 4. กองแผนงานจะตรวจสอบ ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 และสรุปคะแนนส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566
1.4 การเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร	1.4.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการขับเคลื่อนสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 ขับเคลื่อนงานตามแผนงานโครงการรอบ 6 เดือน (ไม่ครบถ้วน) คะแนน 2 ขับเคลื่อนงานตามแผนงานโครงการรอบ 6 เดือน (ได้ครบถ้วน) คะแนน 3 มูลค่าสินค้าไม่ผลอัตรลักษณ์พื้นถิ่นเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 1 คะแนน 4 มูลค่าสินค้าไม่ผลอัตรลักษณ์พื้นถิ่นเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 คะแนน 5 มูลค่าสินค้าไม่ผลอัตรลักษณ์พื้นถิ่นเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 คำอธิบาย (1) ความจำเป็นของตัวชี้วัดนี้ : มีที่มาจากความสอดคล้องในแผนแม่บทย่อยของกระทรวงฯ ถูกบรรจุให้เป็นโครงการสำคัญ ของกระทรวงฯ ในระยะ 5 ปี (2566 -2570) เกษตรจังหวัดจำเป็นต้องรายงานเพราะเป็นตัวชี้วัดที่ถ่ายทอดจากกรมฯ ลงสู่พื้นที่ปฏิบัติ (2) ขอบเขตการรายงานผลการปฏิบัติงาน : รอบที่ 1/2566 กรมฯ ต้องการทราบว่าดำเนินการตามแผนหรือไม่ (จังหวัดจึงต้องมีแผนที่จัดทำขึ้นมาเอง และดำเนินการตามแผน รอบ 6 เดือนแรก ให้กรมฯ ทราบภายในวันที่ 10 กันยายน 2566 รอบที่ 2/2566 กรมฯ ต้องการทราบผลสำเร็จของงานที่ทำ จึงต้องทราบมูลค่าสินค้าไม่ผลอัตรลักษณ์ รอบ 6 เดือนหลัง หากมูลค่าเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 ได้ 5 คะแนน) กรมฯ เตรียมแบบฟอร์มการรายงานให้ ทั้งนี้ โปรดรายงานให้กรมฯ ทราบภายในวันที่ 10 กันยายน 2566	ตรวจสอบหลักฐานจาก (1) แผนปฏิบัติงานรอบที่ 2/2566 ที่สอดคล้องตาม คง 2 (จังหวัดต้องเขียนแผนเอง) (2) การรายงานผลการดำเนินการขับเคลื่อนสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น ปี 2566 ในรอบที่ 2/2566 (กรมฯ เตรียมแบบฟอร์มให้แล้ว ดังเอกสารหมายเลข 2) หมายเหตุ จังหวัดที่ไม่มีโครงการไม่ผลอัตรลักษณ์ใน คง 2 สามารถรักษา 5 คะแนนไว้โดยมีทางเลือก ดังนี้ (1) นำตัวชี้วัดนี้ไปรวมกับโครงการส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่ หรือ (2) สรรหาสินค้าไม่ผลในพื้นที่ เพื่อนำมาตอบโจทย์เชิงการเพิ่มมูลค่า ภายใต้การดำเนินงานของจังหวัดเอง
1.5 การดำเนินการขับเคลื่อนสินค้าเกษตรปลอดภัย	1.5.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการขับเคลื่อนสินค้า	10	1	2	3	4	5	เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 มีการบันทึกข้อมูลสินค้าเกษตรปลอดภัยในระบบ GAP Online	ตรวจสอบหลักฐานจาก - ตรวจสอบหลักฐานจากข้อมูลสินค้าเกษตรปลอดภัย

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
	เกษตรกรปลอดภัย							<p>จำนวนร้อยละ 20 ของเป้าหมาย</p> <p>คะแนน 2 มีการบันทึกข้อมูลสินค้าเกษตรกรปลอดภัยในระบบ GAP Online จำนวนร้อยละ 40 ของเป้าหมาย</p> <p>คะแนน 3 มีการบันทึกข้อมูลสินค้าเกษตรกรปลอดภัยในระบบ GAP Online จำนวนร้อยละ 60 ของเป้าหมาย</p> <p>คะแนน 4 มีการบันทึกข้อมูลสินค้าเกษตรกรปลอดภัยในระบบ GAP Online จำนวนร้อยละ 80 ของเป้าหมาย</p> <p>คะแนน 5 มีการบันทึกข้อมูลสินค้าเกษตรกรปลอดภัยในระบบ GAP Online จำนวนร้อยละ 100 ของเป้าหมาย</p> <p>เงื่อนไขการพิจารณา :</p> <p>1. จำนวนเกษตรกรตามเป้าหมายการจับเก็บข้อมูลสินค้าเกษตรกรปลอดภัย (GAP) โดยมีเงื่อนไขดังนี้</p> <p>1.1 ชนิดพืชที่จับเก็บจะต้องไม่มีการปรับเปลี่ยน และจับเก็บตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>1.2 กรณีพืชผัก จะต้องจับเก็บจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ชนิด</p> <p>1.3 เก็บข้อมูลสินค้าเกษตรกรปลอดภัยหลังจากเกษตรกรได้รับการรับรองตามมาตรฐาน GAP</p> <p>2. ความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลสินค้าเกษตรกรปลอดภัยที่บันทึกในระบบ GAP Online</p> <p>3. ตัดยอดข้อมูลสินค้าเกษตรกรปลอดภัยในระบบ GAP Online</p> <p>ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566</p>	<p>ที่บันทึกลงในระบบ GAP Online</p> <p>ตัดยอดข้อมูลภายใน</p> <p>วันที่ 31 สิงหาคม 2566</p> <p>- รวบรวมหลักฐานส่งสำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตรภายในวันที่ 5 กันยายน 2566</p> <p>- สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร สรุปคะแนนส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566</p>
1.6 การดำเนินงานขับเคลื่อนสินค้าเกษตรกรชีวภาพ	1.6.1 ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานขับเคลื่อนสินค้าเกษตรกรชีวภาพ	10	1	2	3	4	5	<p>คะแนน 1 มีการบันทึกข้อมูลสินค้าเกษตรกรชีวภาพในระบบรายงานข้อมูลภาวะการผลิตพืชรายเดือน (รต.) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของข้อมูลสินค้าเกษตรกรชีวภาพที่มีการรายงานตามที่ได้สำรวจไว้</p> <p>คะแนน 2 มีการบันทึกข้อมูลสินค้าเกษตรกรชีวภาพในระบบรายงานข้อมูลภาวะการผลิตพืชรายเดือน (รต.) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของข้อมูลสินค้าเกษตรกรชีวภาพที่มีการรายงานตามที่ได้สำรวจไว้</p> <p>คะแนน 3 มีการบันทึกข้อมูลสินค้าเกษตรกรชีวภาพในระบบรายงานข้อมูลภาวะการผลิตพืชรายเดือน (รต.) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของข้อมูลสินค้าเกษตรกรชีวภาพที่มีการรายงานตามที่ได้สำรวจไว้</p> <p>คะแนน 4 มีการบันทึกข้อมูลสินค้าเกษตรกรชีวภาพในระบบรายงานข้อมูลภาวะการผลิตพืชรายเดือน (รต.) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของข้อมูลสินค้าเกษตรกรชีวภาพที่มีการรายงานตามที่ได้สำรวจไว้</p> <p>คะแนน 5 มีการบันทึกข้อมูลสินค้าเกษตรกรชีวภาพในระบบรายงานข้อมูลภาวะการผลิตพืชรายเดือน (รต.) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของข้อมูลสินค้าเกษตรกรชีวภาพที่มีการรายงานตามที่ได้สำรวจไว้</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>จัดส่งสรุปผลการขับเคลื่อนสินค้าเกษตรกรชีวภาพตามแบบรายงานข้อมูลภาวะการผลิตพืชรายเดือน (รต.) และส่งข้อมูลเป็นไฟล์ให้สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร</p> <p>ตัดยอดข้อมูลภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2566</p> <p>- รวบรวมหลักฐานส่งสำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตรภายในวันที่ 5 กันยายน 2566</p> <p>- สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร สรุปคะแนนส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566</p>
1.7 โครงการคลินิกเกษตร	1.7.1 ระดับความสำเร็จของ	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : การบันทึกข้อมูลการดำเนินงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
เคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ	การบันทึกข้อมูลในระบบคลินิกเกษตร (ครั้งที่ 3 และ 4)							<p>ในพระราชานุเคราะห์ฯ ในระบบคลินิกเกษตร (www.clinickaset.doae.go.th)</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการบันทึกแผนการปฏิบัติงาน</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการบันทึกข้อมูลโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีแบบบันทึกแบบคลินิก 01 ครบถ้วนตามเป้าหมาย</p> <p>ประเด็นที่ 4 มีการบันทึกแบบคลินิก 01 ในระบบครบถ้วน</p> <p>ประเด็นที่ 5 มีการบันทึกแบบคลินิก 02 ในระบบครบถ้วน</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p> <p>คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 4 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 5 ประเด็น</p>	<p>1. หลักฐานแบบคลินิก 01 (รายชื่อผู้เข้ารับบริการ)</p> <p>2. การบันทึกข้อมูลในระบบคลินิกเกษตร (www.clinickaset.doae.go.th)</p>
1.8 งานการบริหารงานคลัง	1.8.1 ระดับความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 1 กันยายน 2566	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 1 กันยายน 2566</p> <p>คะแนน 1 = ใช้จ่ายงบประมาณได้น้อยกว่าร้อยละ 75 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4</p> <p>คะแนน 2 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 75 - 79 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4</p> <p>คะแนน 3 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 80 - 84 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4</p> <p>คะแนน 4 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 85 - 89 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4</p> <p>คะแนน 5 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 90 ขึ้นไป ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>1. ข้อมูลรายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม รายงานงานจากระบบ New GFMS Thai ณ วันที่ 1 กันยายน 2566</p> <p>2. คำนวนข้อมูลร้อยละผลการใช้จ่ายเป็นจำนวนเต็ม โดยเศษทศนิยมไม่ถึง 0.5 ปัดทิ้งและเศษทศนิยมตั้งแต่ 0.5 ปัดขึ้น</p> <p>3. กองคลังสรุปคะแนนส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566</p>
1.9 การจัดการความรู้ (KM)	1.9.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน (KM) <u>ประเด็นที่ 1</u> ความสำเร็จในการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน <u>ประเด็นที่ 2</u> บุคลากรในสังกัดมีการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	10						<p>เป้าหมาย : ระดับความสำเร็จในการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน</p> <p>เกณฑ์การคะแนน:</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินกิจกรรมจัดการความรู้ของหน่วยงาน</p> <p>คะแนน 3 มีการสรุปผลการดำเนินกิจกรรมจัดการความรู้ของหน่วยงาน</p> <p>คะแนน 5 มีแบ่งปันองค์ความรู้ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>เกณฑ์การคะแนน:</p> <p>คะแนน 1 บุคลากรมีการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ประเมินได้ร้อยละ 0-50</p> <p>คะแนน 2 บุคลากรมีการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ประเมินได้ร้อยละ 51-60</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>1. แบบฟอร์มการจัดเก็บองค์ความรู้</p> <p>2. แบบรายงานสรุปผลการจัดการความรู้ปี 2566 ของหน่วยงาน</p> <p>3. เผยแพร่ผ่าน website หรือ URL ของหน่วยงาน</p> <p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ผลการประเมิน Google form การนำความรู้ไปปฏิบัติ โดยมีบุคลากรร่วมประเมินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดของหน่วยงาน</p> <p>ส่งไฟล์ข้อมูลให้กองวิจัยฯ <u>ภายในวันที่ 25 สิงหาคม</u></p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								คะแนน 3 บุคลากรมีการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ประเมินได้ร้อยละ 61-70 คะแนน 4 บุคลากรมีการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ประเมินได้ร้อยละ 71-80 คะแนน 5 บุคลากรมีการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ประเมินได้มากกว่าร้อยละ 70	ทาง kmdoaeteam@gmail.com และกองวิจัยฯ สรุปละเอียดส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ วันที่ 15 กันยายน 2566

2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0

3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร									
2.1 การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร	2.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นที่มีต่อการตอบสนองงานนโยบาย	10	1	2	3	4	5	ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด คะแนน 2 พึงพอใจน้อย คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง คะแนน 4 พึงพอใจมาก คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด	ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความเข้าใจในนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และด้านการติดตามความก้าวหน้า
		100							

2. นางชมจิรา หมอกมิด ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 งานพัฒนาเกษตรกรสู่ระบบมาตรฐาน GAP	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการขับเคลื่อนสินค้าเกษตรปลอดภัย (การส่งแบบคำขอ)	10	1	2	3	4	5	เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 ส่ง F-1 ให้กับ ศวพ. พิจิตร จำนวนร้อยละ 20 ของเป้าหมาย คะแนน 2 ส่ง F-1 ให้กับ ศวพ. พิจิตร จำนวนร้อยละ 40 ของเป้าหมาย คะแนน 3 ส่ง F-1 ให้กับ ศวพ. พิจิตร จำนวนร้อยละ 60 ของเป้าหมาย คะแนน 4 ส่ง F-1 ให้กับ ศวพ. พิจิตร จำนวนร้อยละ 80 ของเป้าหมาย คะแนน 5 ส่ง F-1 ให้กับ ศวพ. พิจิตร จำนวนร้อยละ 100 ของเป้าหมาย	ตรวจสอบหลักฐานจาก : - หนังสือคำสั่ง
	1.1.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการขับเคลื่อนสินค้าเกษตรปลอดภัย (การจัดทำแบบรายงาน 4.1 และ 4.2)	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 มีการจัดทำแบบรายงาน 4.1 และ 4.2 จำนวนร้อยละ 20 ของเป้าหมาย คะแนน 2 มีการจัดทำแบบรายงาน 4.1 และ 4.2 จำนวนร้อยละ 40 ของเป้าหมาย คะแนน 3 มีการจัดทำแบบรายงาน 4.1 และ 4.2 จำนวนร้อยละ 60 ของเป้าหมาย คะแนน 4 มีการจัดทำแบบรายงาน 4.1 และ 4.2 จำนวนร้อยละ 80 ของเป้าหมาย คะแนน 5 มีการจัดทำแบบรายงาน 4.1 และ 4.2 จำนวนร้อยละ 100 ของเป้าหมาย	ตรวจสอบหลักฐานจาก : - แบบรายงาน 4.1 และ 4.2
	1.1.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการขับเคลื่อนสินค้าเกษตรปลอดภัย	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 มีการจัดเก็บข้อมูลต้นทุนของเกษตรกรผู้ปลูกผัก จำนวนร้อยละ 20 ของเป้าหมาย คะแนน 2 มีการจัดเก็บข้อมูลต้นทุนของเกษตรกรผู้ปลูกผัก จำนวนร้อยละ 40 ของเป้าหมาย คะแนน 3 มีการจัดเก็บข้อมูลต้นทุนของเกษตรกรผู้ปลูกผัก จำนวนร้อยละ 60 ของเป้าหมาย	ตรวจสอบหลักฐานจาก : - ข้อมูลต้นทุนการผลิตพืชผัก จำนวน 19 แปลง

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
	(การจัดเก็บข้อมูลต้นทุน)							คะแนน 4 มีการจัดเก็บข้อมูลต้นทุนของเกษตรกรผู้ปลูกผัก จำนวนร้อยละ 80 ของเป้าหมาย คะแนน 5 มีการจัดเก็บข้อมูลต้นทุนของเกษตรกรผู้ปลูกผัก จำนวนร้อยละ 100 ของเป้าหมาย	
	1.1.4 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการขับเคลื่อนสินค้าเกษตรปลอดภัย (การเบิกจ่ายงบประมาณ)	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 50 คะแนน 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 60 คะแนน 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 70 คะแนน 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 80 คะแนน 5 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้มากกว่าร้อยละ 90	ตรวจสอบหลักฐานจาก : - ข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
1.2 โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น	1.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : อ.สากเหล็ก จะต้องทำรายละเอียดต่างๆ ดังประเด็นต่อไปนี้ ประเด็นการพิจารณา ประเด็นที่ 1 ประสานและส่งข้อมูลให้กับ สนง. พาณิชยจังหวัดพิจิตร เพื่อดำเนินเรื่องการขอ GI มะยงชิด ประเด็นที่ 2 มีการจัดทำเรื่องราวประวัติมะยงชิดจังหวัดพิจิตร ประเด็นที่ 3 จัดทำร่างประกาศโฆษณาการรับขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 ดำเนินการในประเด็นที่ 1 คะแนน 3 ดำเนินการในประเด็นที่ 1 และ 2 คะแนน 5 ดำเนินการครบทุกประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจาก : 1. หลักฐานการส่งข้อมูล 2. ประวัติมะยงชิด 3. ร่างประกาศโฆษณาการรับขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์
	1.2.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ (การจัดทำร่างเอกสาร)	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : อ.สากเหล็ก จะต้องทำรายละเอียดต่างๆ ดังประเด็นต่อไปนี้ ประเด็นการพิจารณา ประเด็นที่ 3 จัดทำร่างแผนควบคุมตรวจสอบสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) “มะยงชิดพิจิตร” ประเด็นที่ 4 จัดทำร่างคู่มือปฏิบัติงานสำหรับผู้ขอใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) “มะยงชิดพิจิตร” ประเด็นที่ 5 จัดทำร่างแบบบันทึกข้อมูลของผู้ขอใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) “มะยงชิดพิจิตร” เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 ดำเนินการในประเด็นที่ 1 คะแนน 3 ดำเนินการในประเด็นที่ 1 และ 2 คะแนน 5 ดำเนินการครบทุกประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจาก : 1. ร่างแผนควบคุมตรวจสอบสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ 2. ร่างคู่มือปฏิบัติงานสำหรับผู้ขอใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ 3. ร่างแบบบันทึกข้อมูลของผู้ขอใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์
	1.2.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ (การเบิกจ่ายงบประมาณ)	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 50 คะแนน 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 60 คะแนน 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 70 คะแนน 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 80 คะแนน 5 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้มากกว่าร้อยละ 90	ตรวจสอบหลักฐานจาก : - ข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
1.3 การเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร	1.3.1 ระดับความสำเร็จใน	10	1	2	3	4	5	ประเด็นที่ 1 จัดทำแผนการเก็บข้อมูลสินค้าเกษตรชีวภาพรอบ 12 เดือน	ตรวจสอบหลักฐานจาก :

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
	การดำเนินงานขับเคลื่อนสินค้าเกษตรชีวภาพ							<p>ประเด็นที่ 2 มีการสำรวจข้อมูลสินค้าเกษตรชีวภาพ ตามแบบรายงานข้อมูลภาวะการผลิตพืชรายเดือน (รต.)</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการแจ้งและติดตามการบันทึกข้อมูลสินค้าเกษตรชีวภาพ ในระบบรายงานข้อมูลภาวะการผลิตพืชรายเดือน (รต.)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 ดำเนินการในประเด็นที่ 1 คะแนน 3 ดำเนินการในประเด็นที่ 1 2 และ 3 คะแนน 5 ดำเนินการครบทุกประเด็น</p>	<p>1. แผนการจัดเก็บข้อมูล 12 เดือน</p> <p>2. ข้อมูลการสำรวจ</p> <p>3. หนังสือราชการ</p>
	1.3.2 ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานขับเคลื่อนสินค้าเกษตรชีวภาพ (การบันทึกข้อมูล)	10	1	2	3	4	5	<p>คะแนน 3 มีการบันทึกข้อมูลสินค้าเกษตรชีวภาพ ในระบบรายงานข้อมูลภาวะการผลิตพืชรายเดือน (รต.) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของข้อมูลสินค้าเกษตรชีวภาพที่มีการรายงานตามที่ได้สำรวจไว้</p> <p>คะแนน 3 มีการบันทึกข้อมูลสินค้าเกษตรชีวภาพ ในระบบรายงานข้อมูลภาวะการผลิตพืชรายเดือน (รต.) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของข้อมูลสินค้าเกษตรชีวภาพที่มีการรายงานตามที่ได้สำรวจไว้</p> <p>คะแนน 4 มีการบันทึกข้อมูลสินค้าเกษตรชีวภาพ ในระบบรายงานข้อมูลภาวะการผลิตพืชรายเดือน (รต.) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของข้อมูลสินค้าเกษตรชีวภาพที่มีการรายงานตามที่ได้สำรวจไว้</p> <p>คะแนน 5 มีการบันทึกข้อมูลสินค้าเกษตรชีวภาพ ในระบบรายงานข้อมูลภาวะการผลิตพืชรายเดือน (รต.) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของข้อมูลสินค้าเกษตรชีวภาพที่มีการรายงานตามที่ได้สำรวจไว้</p> <p>คะแนน 5 มีการบันทึกข้อมูลสินค้าเกษตรชีวภาพ ในระบบรายงานข้อมูลภาวะการผลิตพืชรายเดือน (รต.) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของข้อมูลสินค้าเกษตรชีวภาพที่มีการรายงานตามที่ได้สำรวจไว้</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก :</p> <p>- ข้อมูลการบันทึกข้อมูลในระบบ รต.</p>
2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนาวัฒนธรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0									
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร	3.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจของเกษตรกรจังหวัดที่มีต่อการตอบสนองงานนโยบาย	10	1	2	3	4	5	<p>ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด</p> <p>คะแนน 2 พึงพอใจน้อย</p> <p>คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง</p> <p>คะแนน 4 พึงพอใจมาก</p> <p>คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด</p>	<p>ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความเข้าใจในนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และด้านการติดตามความก้าวหน้า</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
		100							

3. นางสาวปริฉัตร พุกกะวัน ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตมันสำปะหลัง	10	1		3		5	<p>เป้าหมาย กำกับ ติดตามช่วยเหลือ สนับสนุน สนง.กษ.อ. เพื่อให้ดำเนินการสำเร็จ ลุล่วงตามเป้าหมาย</p> <p>ประเด็นการพิจารณา</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการเบิกจ่ายงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการจัดทำแปลงเรียนรู้ ครอบคลุมเป้าหมาย</p> <p>ประเด็นที่ 3 จัดเก็บข้อมูลแปลง (ต้นทุนการผลิต การปลูกและดูแลรักษา เป็นต้น)</p> <p>ประเด็นที่ 4 รายงานผลสัมฤทธิ์ของโครงการฯ</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนนที่ 1 ดำเนินการครบประเด็นที่ 1 และ 2</p> <p>คะแนนที่ 3 ดำเนินการครบประเด็นที่ 1, 2 และ 3</p> <p>คะแนนที่ 5 ดำเนินการครบทุกประเด็น</p> <p>หมายเหตุ ตรวจสอบเฉพาะกิจกรรมจัดทำแปลงต้นแบบฯ</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณ - ข้อมูลการจัดทำแปลงเรียนรู้ - รายงานผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการโครงการฯ <p>ตัดยอดข้อมูล ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2566</p>
	1.1.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตมันสำปะหลัง	10	1		3		5	<p>เป้าหมาย เพื่อสร้างเครือข่ายผู้ปลูกมันสำปะหลัง</p> <p>ประเด็นการพิจารณา</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการเบิกจ่ายงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ 90</p> <p>ประเด็นที่ 2 กลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้ เข้าร่วมเชื่อมโยงเครือข่ายมันสำปะหลัง จำนวน</p> <p>ประเด็นที่ 3 สรุปรายงานผลที่ได้รับจากการประชุมฯ</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนนที่ 1 ดำเนินการครบประเด็นที่ 1</p> <p>คะแนนที่ 3 ดำเนินการครบประเด็นที่ 1 และ 2</p> <p>คะแนนที่ 5 ดำเนินการครบทุกประเด็น</p> <p>หมายเหตุ ตรวจสอบเฉพาะกิจกรรมเชื่อมโยงเครือข่ายการผลิตและการตลาดเท่านั้น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณ - รายงานผลการประชุม <p>ตัดยอดข้อมูล ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2566</p>
	1.1.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพอ้อย	10	1		3		5	<p>เป้าหมาย กำกับ ติดตามช่วยเหลือ สนับสนุน สนง.กษ.อ. เพื่อให้ดำเนินการสำเร็จ ลุล่วงตามเป้าหมาย</p> <p>ประเด็นการพิจารณา</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการจัดทำแปลงเรียนรู้เทคโนโลยีการผลิตอ้อยครบตามเป้าหมาย</p> <p>ประเด็นที่ 2 จัดเก็บข้อมูลเกษตรกรที่เป็นเจ้าของแปลงเรียนรู้ และข้อมูลการเจริญเติบโต</p> <p>ประเด็นที่ 3 รายงานผลการดำเนินงานของโครงการฯ</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 ดำเนินการประเด็นที่ 1</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก :</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการดำเนินการจัดทำแปลงเรียนรู้ - ข้อมูลของเกษตรกรผู้เป็นเจ้าของแปลงเรียนรู้ <p>ตัดยอดข้อมูล ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2566</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								คะแนน 3 ดำเนินการครบประเด็นที่ 1 และ 2 คะแนน 5 ดำเนินการครบทุกประเด็น หมายเหตุ ตรวจสอบเฉพาะกิจกรรมจัดทำแปลงเรียนรู้ เท่านั้น	
	1.1.4 ระดับความสำเร็จของ การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการ เพิ่มประสิทธิภาพอ้อย	10	1		3		5	เป้าหมาย กำกับ ติดตามช่วยเหลือ สนับสนุน สนง.กษ.อ. เพื่อให้ดำเนินการสำเร็จ ล่วงตามเป้าหมาย ประเด็นการพิจารณา ประเด็นที่ 1 มีการเบิกจ่ายงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ประเด็นที่ 2 เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการได้รับการถ่ายทอดความรู้ ตามเป้าหมาย ประเด็นที่ 3 รายงานสรุปผลแบบประเมินการอบรม สัมมนาของโครงการ เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 ดำเนินการประเด็นที่ 1 คะแนน 3 ดำเนินการครบประเด็นที่ 1 และ 2 คะแนน 5 ดำเนินการครบทุกประเด็น หมายเหตุ ตรวจสอบเฉพาะกิจกรรมอบรมถ่ายทอดความรู้ เท่านั้น	ตรวจสอบหลักฐานจาก : - ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ - รายชื่อเกษตรกรที่เข้าร่วมรับการอบรม - สรุปผลการประเมินการอบรม สัมมนาของโครงการฯ ตัดยอดข้อมูล ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2566
	1.1.5 ระดับความสำเร็จของ การดำเนินกิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพ การผลิตข้าวโพดเลี้ยงสัตว์	10	1		3		5	เป้าหมาย กำกับ ติดตามช่วยเหลือ สนับสนุน สนง.กษ.อ. เพื่อให้ดำเนินการสำเร็จ ล่วงตามเป้าหมาย ประเด็นการพิจารณา ประเด็นที่ 1 มีการเบิกจ่ายงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ประเด็นที่ 2 เกษตรกรได้รับการถ่ายทอดความรู้ ครบตามเป้าหมาย ประเด็นที่ 3 รายงานสรุปผลแบบประเมินการอบรม สัมมนาของโครงการฯ เกณฑ์การให้คะแนน คะแนนที่ 1 ดำเนินการครบประเด็นที่ 1 คะแนนที่ 3 ดำเนินการครบประเด็นที่ 1 และ 2 คะแนนที่ 5 ดำเนินการครบทุกประเด็น หมายเหตุ ตรวจสอบเฉพาะกิจกรรมการอบรมถ่ายทอดความรู้ เท่านั้น	ตรวจสอบหลักฐานจาก : - ข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณ - รายชื่อเกษตรกรที่เข้าร่วมรับการอบรม - สรุปผลการประเมินการอบรม สัมมนาของโครงการฯ ตัดยอดข้อมูล ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2566
	1.1.6 ระดับความสำเร็จของ การดำเนินกิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพ การผลิตข้าวโพดเลี้ยงสัตว์	10	1		3		5	เป้าหมาย กำกับ ติดตามช่วยเหลือ สนับสนุน สนง.กษ.อ. เพื่อให้ดำเนินการสำเร็จ ล่วงตามเป้าหมาย ประเด็นที่ 1 มีการเบิกจ่ายงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ประเด็นที่ 2 มีการจัดทำแปลงเรียนรู้ ครบตามเป้าหมาย ประเด็นที่ 3 จัดเก็บข้อมูลแปลง (ต้นทุนการผลิต การปลูกและดูแลรักษา เป็นต้น) ประเด็นที่ 4 รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ เกณฑ์การให้คะแนน คะแนนที่ 1 ดำเนินการครบประเด็นที่ 1 และ 2 คะแนนที่ 3 ดำเนินการครบประเด็นที่ 1, 2 และ 3 คะแนนที่ 5 ดำเนินการครบทุกประเด็น หมายเหตุ ตรวจสอบเฉพาะกิจกรรมแปลงเรียนรู้เท่านั้น	ตรวจสอบหลักฐานจาก : - ข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณ - ข้อมูลการจัดทำแปลงเรียนรู้ - รายงานผลของการดำเนินการโครงการฯ ตัดยอดข้อมูล ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2566
	1.1.7 ระดับความสำเร็จของ	10	1		3		5	เป้าหมาย กำกับ ติดตามช่วยเหลือ สนับสนุน สนง.กษ.อ. เพื่อให้ดำเนินการสำเร็จ ล่วงตามเป้าหมาย	

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร	3.1.1 ความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นที่มีต่อการตอบสนองงานนโยบาย	10	1	2	3	4	5	ผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด คะแนน 2 พึงพอใจน้อย คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง คะแนน 4 พึงพอใจมาก คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด	ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความเข้าใจในนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติและ ด้านการติดตามความก้าวหน้า
		100							

4. นางสาวพิมพ์กรัง พรหมอยู่ ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 ระบบส่งเสริมการเกษตร	1.1.1 ร้อยละความสำเร็จในการกำกับ ติดตาม การรายงาน แผน-ผลในระบบสารสนเทศ https://tandv.doae.go.th ของนักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : ดำเนินการจัดทำ และบันทึกแผน และรายงานผลการดำเนินงานในรอบเดือน ของนักวิชาการส่งเสริมการเกษตร (รายบุคคล) เงื่อนไข : การรายงานการปฏิบัติงาน หมายถึง การบันทึกแผนการดำเนินงานในเดือนปัจจุบันและบันทึกผลการดำเนินงานเดือนที่ผ่านมา เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 1 เดือน (บันทึกผลเดือน มีนาคม 66 และแผนเดือน เมษายน 66) คะแนน 2 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 2 เดือน (บันทึกผลเดือน มีนาคม - เมษายน 66 และแผนเดือน เมษายน - พฤษภาคม 66) คะแนน 3 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 3 เดือน (บันทึกผลเดือน มีนาคม - พฤษภาคม 66 และแผนเดือน เมษายน - มิถุนายน 66) คะแนน 4 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 4 เดือน (บันทึกผลเดือน มีนาคม - มิถุนายน 66 และแผนเดือน เมษายน - กรกฎาคม 66) คะแนน 5 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 5 เดือน (บันทึกผลเดือน มีนาคม - กรกฎาคม 66 และแผนเดือน เมษายน - สิงหาคม 66)	ตรวจสอบหลักฐานจากจากระบบการบันทึกแผน - ผลการปฏิบัติงานในระบบ https://tandv.doae.go.th (ตัดยอดข้อมูล ภายในวันที่ 10 สิงหาคม 2566) (ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ)
1.2 โครงการระบบส่งเสริมเกษตร แบบแปลงใหญ่ ปี 2566	1.2.1 ร้อยละของความสำเร็จในการบันทึกข้อมูลแปลงตามโครงการส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่ ปี 2566	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : สามารถบันทึกข้อมูลแปลงในระบบ co-farm ได้ครบถ้วน ตามกำหนด เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 มีการบันทึกข้อมูลแปลงปี 64, 65 บันทึกส่วนที่ 1, 2 ครบทุกแปลง และแปลงปี 66 บันทึกส่วนที่ 1, 2 ได้ร้อยละ 20 ของเป้าหมาย คะแนน 2 มีการบันทึกข้อมูลแปลงปี 64, 65 บันทึกส่วนที่ 1, 2 ครบทุกแปลง และแปลงปี 66 บันทึกส่วนที่ 1, 2 ได้ร้อยละ 40 ของเป้าหมาย	ตรวจสอบหลักฐานจาก : - การบันทึกข้อมูลแปลงในระบบ co-farm ตัดยอดข้อมูล ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2566 (ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต)

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>คะแนน 3 มีการบันทึกข้อมูลแปลงปี 64, 65 บันทึกส่วนที่ 1, 2 ครบทุกแปลง และแปลงปี 66 บันทึกส่วนที่ 1, 2 ได้ร้อยละ 60 ของเป้าหมาย</p> <p>คะแนน 4 มีการบันทึกข้อมูลแปลงปี 64, 65 บันทึกส่วนที่ 1, 2 ครบทุกแปลง และแปลงปี 66 บันทึกส่วนที่ 1, 2 ได้ร้อยละ 70 ของเป้าหมาย</p> <p>คะแนน 5 มีการบันทึกข้อมูลแปลงปี 64, 65 บันทึกส่วนที่ 1, 2 ครบทุกแปลง และแปลงปี 66 บันทึกส่วนที่ 1, 2 ได้ร้อยละ 80 ของเป้าหมาย</p> <p>เงื่อนไขการพิจารณา</p> <p>1. แปลงปี 64 และ ปี 65 บันทึกข้อมูลส่วนที่ 1 และ 2 ครบทุกแปลง</p> <p>2. แปลงปี 66 บันทึกข้อมูลส่วนที่ 1 และ 2 ได้ตามที่กำหนด</p> <p>3. เฉพาะแปลงที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการเกษตร</p>	
	1.2.2 ร้อยละของความสำเร็จของการใช้งบประมาณโครงการ	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : สามารถเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ปี พ.ศ. 2566 รอบที่ 2 ได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>คะแนน 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 0 - 60</p> <p>คะแนน 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 61 - 70</p> <p>คะแนน 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 71 - 80</p> <p>คะแนน 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 81 - 90</p> <p>คะแนน 5 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้มากกว่าร้อยละ 90</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>- ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>ตัดยอดข้อมูล ภายในวันที่ 10 สิงหาคม 2566</p> <p>(ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต)</p>
1.3 โครงการส่งเสริมการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 2)	1.3.1 ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 2)	10	1	2	3	4	5	<p>ประเด็นการพิจารณา</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการจัดประชุมคัดเลือกเกษตรกรเป้าหมายครบถ้วน</p> <p>ประเด็นที่ 2 จัดอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยสู่ครบ 2 ครั้ง</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการจัดเก็บข้อมูล/สรุปผลการดำเนินงานโครงการ</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 ดำเนินการในประเด็นที่ 1</p> <p>คะแนน 3 ดำเนินการในประเด็นที่ 1 และ 2</p> <p>คะแนน 5 ดำเนินการครบทุกประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>- ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ปี 2566 ตั้งแต่ 1 เมษายน 2566 ถึง 30 กันยายน 2566</p> <p>ตัดยอดข้อมูล ภายในวันที่ 10 สิงหาคม 2566</p> <p>(ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต)</p>
	1.3.2 ร้อยละของความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณโครงการปี 2566	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : สามารถเบิกจ่ายงบประมาณโครงการส่งเสริมการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร (กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 2) ปี พ.ศ. 2566 ได้ครบถ้วน ตามกำหนด</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 0 - 50 จากที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในครั้งที่ 1</p> <p>คะแนน 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 51 - 60 จากที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในครั้งที่ 1</p> <p>คะแนน 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 61 - 70 จากที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในครั้งที่ 1</p> <p>คะแนน 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 81 - 90 จากที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในครั้งที่ 1</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>- ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ปี 2566 ตั้งแต่ 1 เมษายน 2566 ถึง 30 กันยายน 2566</p> <p>ตัดยอดข้อมูล ภายในวันที่ 10 สิงหาคม 2566</p> <p>(ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต)</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								คะแนน 5 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 91 ขึ้นไป จากที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในครั้งที่ 1	
1.4 โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ	1.4.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลในระบบคลินิกเกษตร (ครั้งที่ 3 และ 4)	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : การบันทึกข้อมูลการดำเนินงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ ในระบบคลินิกเกษตร (www.clinickaset.doae.go.th)</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการบันทึกแผนการปฏิบัติงาน</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการบันทึกข้อมูลโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ฯ</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีแบบบันทึกแบบคลินิก 01 ครบถ้วนตามเป้าหมาย</p> <p>ประเด็นที่ 4 มีการบันทึกแบบคลินิก 01 ในระบบครบถ้วน</p> <p>ประเด็นที่ 5 มีการบันทึกแบบคลินิก 02 ในระบบครบถ้วน</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p> <p>คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 4 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 5 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก :</p> <ol style="list-style-type: none"> หลักฐานแบบคลินิก 01 (รายชื่อผู้เข้ารับบริการ) การบันทึกข้อมูลในระบบคลินิกเกษตร (www.clinickaset.doae.go.th)
1.5 โครงการประดู่ระบายน้ำโพธิ์ประทับช้างจังหวัดพิจิตร	1.5.1 ระดับความสำเร็จการสรุปผลการวิเคราะห์พื้นที่และชุมชน	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : สามารถสรุปผลการวิเคราะห์พื้นที่และชุมชน ได้ครบถ้วนตามเป้าหมาย</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการเก็บข้อมูลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>ประเด็นที่ 2 ทำการวิเคราะห์พื้นที่และชุมชน</p> <p>ประเด็นที่ 3 จัดทำข้อมูลสรุปผลการวิเคราะห์พื้นที่และชุมชน</p> <p>ประเด็นที่ 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้มากกว่าร้อยละ 90</p> <p>ประเด็นที่ 5 จัดทำรูปเล่มสรุปผลการวิเคราะห์พื้นที่และชุมชน</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p> <p>คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 4 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 5 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ มีการจัดทำข้อมูลสรุปผลการวิเคราะห์พื้นที่และชุมชน มีการจัดทำรูปเล่มสรุปผลการวิเคราะห์พื้นที่และชุมชน จำนวน 10 เล่ม
1.6 โครงการประดู่ระบายน้ำบ้านวังจิกจังหวัดพิจิตร	1.6.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแปลงเรียนรู้ต้นแบบเกษตรกร	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : สามารถจัดทำแปลงเรียนรู้ได้ครบถ้วนตรงตามประเด็น ในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการเก็บข้อมูลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>ประเด็นที่ 2 จัดทำข้อมูลการวิเคราะห์พื้นที่แปลงเรียนรู้ต้นแบบ</p> <p>ประเด็นที่ 3 สนับสนุนวัสดุทางการเกษตรเพื่อจัดทำแปลงเรียนรู้ต้นแบบ</p> <p>ประเด็นที่ 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้มากกว่าร้อยละ 90</p> <p>ประเด็นที่ 5 มีแปลงเรียนรู้ต้นแบบในพื้นที่โครงการ</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ข้อมูลการวิเคราะห์พื้นที่แปลงเรียนรู้ต้นแบบตามแบบจัดเก็บข้อมูล มีแปลงเรียนรู้ต้นแบบในพื้นที่โครงการ จำนวน 5 แปลง

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								เกณฑ์การให้คะแนน : เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 4 ประเด็น คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 5 ประเด็น	
1.7 โครงการประตุระบายน้ำท่าแห จังหวัดพิจิตร	1.7.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแ ต้นแบบเกษตรกร	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : สามารถจัดทำแปลงเรียนรู้ได้ครบถ้วนตรงตามประเด็น ในระยะเวลาที่กำหนด ประเด็นที่ 1 มีการเก็บข้อมูลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ ประเด็นที่ 2 จัดทำข้อมูลการวิเคราะห์พื้นที่แปลงเรียนรู้ต้นแบบ ประเด็นที่ 3 สนับสนุนวัสดุทางการเกษตรเพื่อจัดทำแปลงเรียนรู้ต้นแบบ ประเด็นที่ 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้มากกว่าร้อยละ 90 ประเด็นที่ 5 มีแปลงเรียนรู้ต้นแบบในพื้นที่โครงการ เกณฑ์การให้คะแนน : เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 4 ประเด็น คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 5 ประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ 2. ข้อมูลการวิเคราะห์พื้นที่แปลงเรียนรู้ต้นแบบตาม แบบจัดเก็บข้อมูล 3. มีแปลงเรียนรู้ต้นแบบในพื้นที่โครงการ จำนวน 5 แปลง
2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0									
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงาน ที่ตอบสนองตอ นโยบายของผู้บริหาร	3.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจ ของเกษตรกรจังหวัดที่มีต่อการ ตอบสนองงานนโยบาย	10	1	2	3	4	5	ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด คะแนน 2 พึงพอใจน้อย คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง คะแนน 4 พึงพอใจมาก คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด	ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความเข้าใจนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และ ด้านการติดตามความก้าวหน้า
		100							
5. นายภูวิศ บัวเปรม ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ									
งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
งานในความรับผิดชอบ	พระราชกฤษฎีกา	น้ำหนัก	1	2	3	4	5	เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน กิจกรรมพัฒนาการผลิตเกษตรอินทรีย์	1.1.1 ร้อยละของความสำเร็จ ในการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : สามารถเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ปี พ.ศ. 2566 รอบที่ 2 ได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด คะแนน 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 0 - 60 คะแนน 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 61 - 70 คะแนน 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 71 - 80 คะแนน 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 81 - 90 คะแนน 5 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้มากกว่าร้อยละ 90	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ปี พ.ศ. 2566 รอบที่ 2 ตั้งแต่ 1 เมษายน 2566 ถึง 15 สิงหาคม 2566 จากงบประมาณครั้งที่ 2 - สนับสนุนปัจจัยการผลิตเกษตรอินทรีย์
1.2 โครงการคลินิกเกษตร เคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ ฯ	1.2.1 ระดับความสำเร็จของ การบันทึกข้อมูลในระบบ คลินิกเกษตร (ครั้งที่ 3 และ 4)	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : การบันทึกข้อมูลการดำเนินงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ในพระราชานุเคราะห์ ฯ ในระบบคลินิกเกษตร (www.clinickaset.doae.go.th) ประเด็นที่ 1 มีการบันทึกแผนการปฏิบัติงาน ประเด็นที่ 2 มีการบันทึกข้อมูลโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ ประเด็นที่ 3 มีแบบบันทึกแบบคลินิก 01 ครบถ้วนตามเป้าหมาย ประเด็นที่ 4 มีการบันทึกแบบคลินิก 01 ในระบบครบถ้วน ประเด็นที่ 5 มีการบันทึกแบบคลินิก 02 ในระบบครบถ้วน เกณฑ์การให้คะแนน : เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 4 ประเด็น คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 5 ประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจาก : 1. หลักฐานแบบคลินิก 01 (รายชื่อผู้เข้ารับบริการ) 2. การบันทึกข้อมูลในระบบคลินิกเกษตร (www.clinickaset.doae.go.th)
	1.2.2 ร้อยละของความสำเร็จของการใช้ งบประมาณโครงการ	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : สามารถเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ปี พ.ศ. 2566 รอบที่ 2 ได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด คะแนน 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 0 - 60 คะแนน 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 61 - 70 คะแนน 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 71 - 80 คะแนน 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 81 - 90 คะแนน 5 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้มากกว่าร้อยละ 90	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ปี พ.ศ. 2566 รอบที่ 2 ตั้งแต่ 1 เมษายน 2566 ถึง 15 สิงหาคม 2566 จากงบประมาณครั้งที่ 2 - จัดงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ครั้งที่ 2-3 - เบิกจ่ายงบประมาณจัดทำนิตสารเฉลิมพระเกียรติฯ
1.3 โครงการประมงสายน้ำโพธิ์ประทับช้าง จังหวัดพิจิตร	1.3.1 ร้อยละของความสำเร็จของโครงการ ในการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : สามารถเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ปี พ.ศ. 2566 รอบที่ 2 ได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด คะแนน 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 0 - 50	ตรวจสอบหลักฐานจาก ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>คะแนน 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 51 - 60</p> <p>คะแนน 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 61 - 70</p> <p>คะแนน 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 71 - 80</p> <p>คะแนน 5 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้มากกว่าร้อยละ 80</p>	
	1.3.2 ระดับความสำเร็จการสรุปผลการวิเคราะห์พื้นที่และชุมชน	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : สามารถสรุปผลการวิเคราะห์พื้นที่และชุมชน ได้ครบถ้วนตามเป้าหมาย</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการเก็บข้อมูลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>ประเด็นที่ 2 ทำการวิเคราะห์พื้นที่และชุมชน</p> <p>ประเด็นที่ 3 จัดทำข้อมูลสรุปผลการวิเคราะห์พื้นที่และชุมชน</p> <p>ประเด็นที่ 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้มากกว่าร้อยละ 90</p> <p>ประเด็นที่ 5 จัดทำรูปแบบสรุปผลการวิเคราะห์พื้นที่และชุมชน</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p> <p>คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 4 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 5 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ มีการจัดทำข้อมูลสรุปผลการวิเคราะห์พื้นที่และชุมชน มีจัดทำรูปแบบสรุปผลการวิเคราะห์พื้นที่และชุมชน จำนวน 10 เล่ม
1.4 โครงการประตุระบายน้ำบ้านวังจิก จังหวัดพิจิตร	1.4.1 ร้อยละของความสำเร็จของโครงการในการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : สามารถเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ปี พ.ศ. 2566 รอบที่ 2 ได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>คะแนน 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 0 - 50</p> <p>คะแนน 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 51 - 60</p> <p>คะแนน 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 61 - 70</p> <p>คะแนน 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 71 - 80</p> <p>คะแนน 5 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้มากกว่าร้อยละ 80</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ</p>
	1.4.2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแปลงเรียนรู้ต้นแบบเกษตรกร	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : สามารถจัดทำแปลงเรียนรู้ได้ครบถ้วนตรงตามประเด็น ในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการเก็บข้อมูลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>ประเด็นที่ 2 จัดทำข้อมูลการวิเคราะห์พื้นที่แปลงเรียนรู้ต้นแบบ</p> <p>ประเด็นที่ 3 สนับสนุนวัสดุทางการเกษตรเพื่อจัดทำแปลงเรียนรู้ต้นแบบ</p> <p>ประเด็นที่ 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้มากกว่าร้อยละ 90</p> <p>ประเด็นที่ 5 มีแปลงเรียนรู้ต้นแบบในพื้นที่โครงการ</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ข้อมูลการวิเคราะห์พื้นที่แปลงเรียนรู้ต้นแบบตามแบบจัดเก็บข้อมูล มีแปลงเรียนรู้ต้นแบบในพื้นที่โครงการ จำนวน 5 แปลง

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p> <p>คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 4 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 5 ประเด็น</p>	
1.5 โครงการประจวบฯ ระบายน้ำท่าแห จังหวัดพิจิตร	1.5.1 ร้อยละของความสำเร็จของโครงการ ในการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : สามารถเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ปี พ.ศ. 2566 รอบที่ 2 ได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>คะแนน 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 0 - 50</p> <p>คะแนน 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 51 - 60</p> <p>คะแนน 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 61 - 70</p> <p>คะแนน 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 71 - 80</p> <p>คะแนน 5 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้มากกว่าร้อยละ 80</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ</p>
	1.5.2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำ แปลงเรียนรู้ต้นแบบเกษตรกร	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : สามารถจัดทำแปลงเรียนรู้ได้ครบถ้วนตรงตามประเด็น ในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการเก็บข้อมูลเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>ประเด็นที่ 2 จัดทำข้อมูลการวิเคราะห์พื้นที่แปลงเรียนรู้ต้นแบบ</p> <p>ประเด็นที่ 3 สนับสนุนวัสดุทางการเกษตรเพื่อจัดทำแปลงเรียนรู้ต้นแบบ</p> <p>ประเด็นที่ 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้มากกว่าร้อยละ 90</p> <p>ประเด็นที่ 5 มีแปลงเรียนรู้ต้นแบบในพื้นที่โครงการ</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p> <p>คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 4 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 5 ประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ</p> <p>2. ข้อมูลการวิเคราะห์พื้นที่แปลงเรียนรู้ต้นแบบ ตามแบบจัดเก็บข้อมูล</p> <p>3. มีแปลงเรียนรู้ต้นแบบในพื้นที่โครงการ จำนวน 5 แปลง</p>
2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0									
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงาน ที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร	3.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจ ของเกษตรกรจังหวัดที่มีต่อการตอบสนองงานนโยบาย	10	1	2	3	4	5	<p>ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด</p> <p>คะแนน 2 พึงพอใจน้อย</p> <p>คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง</p> <p>คะแนน 4 พึงพอใจมาก</p> <p>คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด</p>	<p>ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความเข้าใจในนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และ ด้านการติดตามความก้าวหน้า</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
		100							

กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

1. หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 ระบบส่งเสริมการเกษตร	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : การใช้ระบบส่งเสริมการเกษตรขับเคลื่อนงานในพื้นที่ โดยพิจารณาจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1 รายงานผลการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (District Workshop : DW) ครั้งที่ 2 , 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (30 คะแนน)</p> <p>ประเด็นที่ 2 วิดีทัศน์ “ผลสำเร็จในการนำระบบส่งเสริมการเกษตรไปขับเคลื่อนงาน” (40 คะแนน)</p> <p>ประเด็นที่ 3 บันทึกแผน - ผลการปฏิบัติงาน (หน่วยงาน) ตามระบบส่งเสริมการเกษตร ในระบบจัดเก็บและนำเสนอข้อมูลศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล ตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V System)” https://tandv.doae.go.th/index/ ครบ 6 เดือน (30 คะแนน)</p> <p>นับคะแนนรวมจากทั้ง 3 ประเด็น และคิดคะแนนจากคะแนนรวม ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีคะแนนรวม 0 - 20 คะแนน</p> <p>คะแนน 2 มีคะแนนรวม 21 - 40 คะแนน</p> <p>คะแนน 3 มีคะแนนรวม 41 - 60 คะแนน</p> <p>คะแนน 4 มีคะแนนรวม 61 - 80 คะแนน</p> <p>คะแนน 5 มีคะแนนรวม 81 - 100 คะแนน</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> ไฟล์รายงานผลการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (DW) ลิงค์ Youtube วิดีทัศน์ “ผลสำเร็จในการนำระบบส่งเสริมการเกษตรไปขับเคลื่อนงาน” ตรวจสอบหลักฐานจากข้อมูลที่รายงานผ่าน https://tandv.doae.go.th/index/ กวพ. ตัดยอดการรายงานข้อมูล <p>วันที่ 11 กันยายน 2566</p> <ol style="list-style-type: none"> กวพ. สรุปคะแนนส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566 <p>*** รายละเอียดเพิ่มเติม ตามแนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 2 ที่แนบมาพร้อมนี้</p>
	1.1.2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรระดับอำเภอ ปี 2566 - 2570	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม</p> <p>สำนักงานเกษตรอำเภอในจังหวัดมีการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรระดับอำเภอ ปี 2566 – 2570 ที่มีเนื้อหาครบถ้วนตามประเด็นที่กำหนด โดยมีการดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> การส่งหลักฐานประกอบการพิจารณาทั้งหมดถึงกรมส่งเสริมการเกษตร ภายในวันที่กำหนด ร้อยละ 15 มีหนังสือนำเสนอและแบบฟอร์มสรุปผลการจัดแผนพัฒนาการเกษตรของสำนักงานเกษตรจังหวัด ร้อยละ 10 มีไฟล์เอกสารแผนพัฒนาการเกษตรระดับอำเภอครบทุกอำเภอ ส่งทาง E-mail หรือไลน์กลุ่ม Core Team แผนพัฒนาการเกษตร กสก. ร้อยละ 10 มีเล่มเอกสารแผนพัฒนาการเกษตรระดับอำเภอครบทุกอำเภอ ร้อยละ 15 	<ol style="list-style-type: none"> หนังสือนำเสนอ แบบสรุปการจัดส่งแผนพัฒนาการเกษตรฯ ของสำนักงานเกษตรจังหวัด เอกสารเล่มแผนพัฒนาการเกษตรฉบับสมบูรณ์ โดยมีเนื้อหา 3 บท ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> บทที่ 1 ข้อมูลสภาพทั่วไป บทที่ 2 การวิเคราะห์สถานการณ์การเกษตรของอำเภอ บทที่ 3 ทิศทาง/แนวทางการพัฒนาการเกษตร <ul style="list-style-type: none"> - ภาคผนวก (ถ้ามี) - บรรณานุกรม ไฟล์เอกสารแผนพัฒนาการเกษตรระดับอำเภอ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								5. จากการตรวจแผนพัฒนาการเกษตรระดับอำเภอ ฉบับสมบูรณ์ที่มีเนื้อหาในแต่ละบทครบถ้วน ตามประเด็นที่กำหนดไว้ในแบบฟอร์มแผนพัฒนาการเกษตรของอำเภอตาม “แนวทางการจัดทำ แผนพัฒนาการเกษตร ระดับ อำเภอ/ตำบล ปี 2562” ร้อยละ 50 เกณฑ์การให้คะแนน มีดังนี้ คะแนน 1 น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 40.0 คะแนน 2 ร้อยละ 40.1 – 70.0 คะแนน 3 ร้อยละ 70.1 – 80.0 คะแนน 4 ร้อยละ 80.1 – 90.0 คะแนน 5 มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 90.1	ส่งทาง E-mail : agritech80@hotmail.com หรือไลน์กลุ่ม : Core Team แผนพัฒนาการเกษตร กสภ. - หลักฐานจัดส่งถึงกองวิจัยและพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2566 - กองวิจัยฯ สรุปละเอียดส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566
1.2 การดำเนินงาน ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพ การผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)	1.2.1 ร้อยละของผลการ ดำเนินงานตามแนวทาง การพัฒนาศูนย์เรียนรู้ การเพิ่มประสิทธิภาพ การผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : การดำเนินงานตามแนวทางพัฒนา ศพก. พิจารณาตามประเด็น ดังนี้ ประเด็นที่ 1 บันทึกผลการจัดงาน Field Day ทุกจุดที่มีการจัดงาน และการอบรมเกษตรกรผู้นำ 30 ราย/ศพก ทั้ง 3 ครั้ง ลงในระบบรายงาน ศพก. (https://learningpoint.doae.go.th/login) ถูกต้องครบถ้วน (30 คะแนน) ประเด็นที่ 2 จัดส่งแบบสรุปความพึงพอใจของเกษตรกรผู้เข้าร่วมงาน Field Day ปี 2566 ของทุกอำเภอ และแบบสรุปผลการจัดงาน Field Day ปี 2566 ของจังหวัด ถูกต้องครบถ้วนทุกประเด็น (30 คะแนน) ประเด็นที่ 3 สรุปผลการประกวด ศพก. ดีเด่นระดับจังหวัด (20 คะแนน) ประเด็นที่ 4 บันทึกผลข้อมูลโครงการ ศพก. ในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเกษตร (https://rbm.doae.go.th/) ครบถ้วนทุกประเด็น (10 คะแนน) ประเด็นที่ 5 บันทึกรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ ศพก. ในระบบรายงานผลการปฏิบัติงานส่งเสริมการเกษตร (e-project) ครบทุกกิจกรรม (10 คะแนน) เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีคะแนนรวมน้อยกว่า 60 คะแนน 2 มีคะแนนรวม 60.1 - 70.0 คะแนน 3 มีคะแนนรวม 70.1 - 80.0 คะแนน 4 มีคะแนนรวม 80.1 - 90.0 คะแนน 5 มีคะแนนรวมมากกว่า 90.1	ประเด็นที่ 1 ตรวจสอบจากการบันทึกผลการรายงานในระบบรายงาน ศพก. (https://learningpoint.doae.go.th/login) ตัดยอดวันที่ 31 ส.ค. 2566 ประเด็นที่ 2 - 3 ตรวจสอบจากการจัดส่งไฟล์ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และจัดส่งให้กองวิจัยฯ ทาง e-mail : doaeresearch20@gmail.com หรือ line group : *จนท.รับผิดชอบ ศพก. ประเด็นที่ 4 กองวิจัยฯ ตรวจสอบจากการรายงานในระบบระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเกษตร https://rbm.doae.go.th ตัดยอดวันที่ 31 ส.ค. 2566 ประเด็นที่ 5 กองวิจัยฯ ตรวจสอบจากการรายงานในระบบรายงานผลการปฏิบัติงานส่งเสริมการเกษตร www.e-project.doae.go.th ตัดยอดวันที่ 31 ส.ค. 2566 - รวบรวมหลักฐาน ข้อที่ 2 และ 3 ส่งกองวิจัยฯ ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2566 - กองวิจัยฯ สรุปละเอียดส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566
1.3 การดำเนินการควบคุมกำกับดูแล การวาดผังแปลงเพาะปลูกของเกษตรกร ที่ขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูล	1.3.1 ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินการควบคุมกำกับดูแลการวาด ผังแปลงเพาะปลูกของเกษตรกรที่	10	1	2	3	4	5	การวาดแปลงเพาะปลูกของเกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกรปี 2565-2566 เป้าหมาย : จำนวน 2,000,000 แปลง	หน่วยงานตรวจสอบหลักฐาน : ศสท. รายงานผลการวาดแปลงเพาะปลูกของเกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูล

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
ทะเบียนเกษตรกร ปี 2565/2566	ขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูล ทะเบียนเกษตรกร ปี 2565/2566							คะแนน 1 วาดแปลงได้น้อยกว่าร้อยละ 50 ของเป้าหมายที่กำหนด คะแนน 2 วาดแปลงได้ร้อยละ 50 แต่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของเป้าหมายที่กำหนด คะแนน 3 วาดแปลงได้ร้อยละ 60 แต่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของเป้าหมายที่กำหนด คะแนน 4 วาดแปลงได้ร้อยละ 70 แต่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมายที่กำหนด คะแนน 5 วาดแปลงได้เท่ากับ หรือ มากกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมายที่กำหนด	ทะเบียนเกษตรกร ปี 2565 -2566 เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตัดยอด ณ วันที่ 10 กันยายน 2566 โดย ศสท. จะส่งคะแนนให้ กกจ. ภายในวันที่ 15 ก.ย. 66
1.4 การดำเนินการควบคุมกำกับดูแล การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียน เกษตรกร ปี 2566	1.4.1 ร้อยละความสำเร็จของ การดำเนินการควบคุมกำกับดูแล การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียน เกษตรกรปี 2566	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : จำนวน 6,200,000 ครัวเรือน คะแนน 1 ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ 50 ของเป้าหมายที่กำหนด คะแนน 2 ดำเนินการได้ร้อยละ 50 แต่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของเป้าหมายที่กำหนด คะแนน 3 ดำเนินการได้ร้อยละ 60 แต่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของเป้าหมายที่กำหนด คะแนน 4 ดำเนินการได้ร้อยละ 70 แต่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมายที่กำหนด คะแนน 5 วาดแปลงได้เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมายที่กำหนด	หน่วยงานตรวจสอบหลักฐาน : ศสท. รายงานผลการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี 2566 เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตัดยอด ณ วันที่ 10 กันยายน 2566 โดย ศสท. จะส่งคะแนนให้ กกจ. ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566
1.5 งาน/โครงการส่งเสริม การเกษตร ปี 2566 (ตาม คง.)	1.5.1 ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินงานตาม โครงการส่งเสริมการเกษตร ประจำปี 2566	10	1	2	3	4	5	เงื่อนไข : รายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนทุกโครงการและกิจกรรม ตามกำหนด (ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2566) เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 = ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรน้อยกว่า หรือเท่ากับร้อยละ 80 ของจำนวนโครงการทั้งหมดของจังหวัด คะแนน 2 = ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรอยู่ระหว่าง ร้อยละ 81 - 85 ของจำนวนโครงการทั้งหมดของจังหวัด คะแนน 3 = ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรอยู่ระหว่าง ร้อยละ 86 - 90 ของจำนวนโครงการทั้งหมดของจังหวัด คะแนน 4 = ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรอยู่ระหว่าง ร้อยละ 91 - 95 ของจำนวนโครงการทั้งหมดของจังหวัด คะแนน 5 = ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรมากกว่า หรือเท่ากับร้อยละ 96 ของจำนวนโครงการทั้งหมดของจังหวัด	หน่วยงานตรวจสอบหลักฐาน : กผง. 1. ข้อมูลการบันทึกแผนและผล การปฏิบัติงานในระบบ e-project จำแนกเป็นรายโครงการ 2. รายงานครบถ้วน หมายถึง มีรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงาน และใช้จ่ายงบประมาณครบถ้วน และถูกต้องทุกโครงการ/กิจกรรม 3. รายงานตามกำหนด หมายถึง มีการบันทึกข้อมูลครบถ้วน ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2566 4. กองแผนงานจะตรวจสอบ ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 และสรุปคะแนนส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566
2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0									
2.1 งานการบริหารงานคลัง	2.1.1 ระดับความสำเร็จของ การใช้จ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. 2566 ของโครงการในความรับผิดชอบของ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 คะแนน 1 = ใช้จ่ายงบประมาณได้น้อยกว่าร้อยละ 75 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4 คะแนน 2 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 75 - 79 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4 คะแนน 3 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 80 - 84	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. ข้อมูลรายงานสถานะ การใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม รายงานงานจากระบบ New GFMS Thai ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 2. คำนวนข้อมูลร้อยละผลการใช้จ่าย เป็นจำนวนเต็ม โดยเศษทศนิยม

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4</p> <p>คะแนน 4 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 85 - 89</p> <p>ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4</p> <p>คะแนน 5 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 90 ขึ้นไป</p> <p>ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4</p>	<p>ไม่ถึง 0.5 ปิดทิ้งและเศษทศนิยม</p> <p>ตั้งแต่ 0.5 ปิดขึ้น</p> <p>3. กองคลังสรุปคะแนนส่งให้</p> <p>กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 15</p> <p>กันยายน 2566</p>
2.2 การสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมการเกษตร	2.2.1 ระดับความสำเร็จของการสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมการเกษตร	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : จังหวัดรายงานการสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารฯ การดำเนินงาน/ผลงานด้านการส่งเสริมการเกษตรของจังหวัดผ่านสื่อ</p> <p>นิยาม/คำจำกัดความสื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อมวลชน : โทรทัศน์, วิทยุ, สื่อสิ่งพิมพ์ (นสพ., นิตยสาร, วารสาร) - สื่อสังคมออนไลน์ : เว็บไซต์, เฟสบุ๊ก, โลงัน, YouTube, Twitter, IG - กิจกรรมและสื่ออื่นๆ : แดลงข่าว, Press Tour, Event, นิทรรศการ <p>โดยรายงานทางระบบการรายงานข่าวประชาสัมพันธ์ กรมส่งเสริมการเกษตร</p> <p>เว็บไซต์ http://reportnews.doae.go.th และให้บันทึกในระบบให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>คะแนน 1 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออื่น ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 1-7 ข่าวต่อเดือน</p> <p>คะแนน 2 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ สื่อโซเชียล และสื่ออื่น ๆ จำนวน 8-10 ข่าวต่อเดือน โดยต้องเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน อย่างน้อย 3 ข่าว ต่อเดือน</p> <p>คะแนน 3 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ สื่อโซเชียล และสื่ออื่น ๆ จำนวน 11 -13 ข่าวต่อเดือน โดยต้องเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน อย่างน้อย 5 ข่าว ต่อเดือน</p> <p>คะแนน 4 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ สื่อโซเชียล และสื่ออื่น ๆ จำนวน 14-16 ข่าวต่อเดือน โดยต้องเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน อย่างน้อย 7 ข่าว ต่อเดือน</p> <p>คะแนน 5 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ สื่อโซเชียล และสื่ออื่น ๆ จำนวน 17-20 ข่าวต่อเดือน โดยต้องเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน อย่างน้อย 10 ข่าว ต่อเดือน</p>	<p>หน่วยงานตรวจสอบหลักฐาน : สพท.</p> <p>ตรวจสอบหลักฐานจาก :</p> <p>1. หลักฐานข่าวที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน สื่อสังคมออนไลน์,กิจกรรมและสื่ออื่นๆ โดยให้แนบส่งทางระบบรายงานข่าวประชาสัมพันธ์กรมส่งเสริมการเกษตร http://reportnews.doae.go.th และบันทึกข้อมูลในระบบให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง โดยจะตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566</p> <p>- สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยีสรุปคะแนน ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566</p> <p>นิยาม</p> <p>การประชาสัมพันธ์ (Public Relations) เป็นการติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานหรือองค์กรและกลุ่มประชาชน เป้าหมายเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันถูกต้องในอันที่จะสร้างความเชื่อถือศรัทธา และความร่วมมือตลอดจนความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากร องค์กร สาธารณชน และหวังผลในความร่วมมือนับสนุนจากกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานขององค์กรนั้น ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย</p> <p>การสร้างการรับรู้ (Perception Creation)</p> <p>มีความหมายกว้างๆ คล้ายคลึงกับการประชาสัมพันธ์ โดยเป็นวิธีการที่จะช่วยให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายเกิดพฤติกรรมมารับรู้ และหากมีการรับรู้อย่างต่อเนื่อง จนสามารถสร้างจดจำหรือทำให้นึกถึงสารดังกล่าว เป็นลำดับต้น ๆ ก่อนการตัดสินใจเลือกสารใดสารหนึ่ง ก็มีแนวโน้มที่จะทำให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายเลือก รับสารที่ตนจดจำได้ก่อนเป็นลำดับแรก ดังนั้นองค์กร จึงต้องมีการวางแผนสื่อสารด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ให้ช่องทางการสื่อสารหรือสารให้เป็น</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
2.3 การจัดการความรู้ (KM)	2.3.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน (KM) <u>ประเด็นที่ 1</u> ความสำเร็จในการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน <u>ประเด็นที่ 2</u> บุคลากรในสังกัดมีการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	10	1		3		5	เป้าหมาย : ระดับความสำเร็จในการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน เกณฑ์การคะแนน: คะแนน 1 มีการดำเนินกิจกรรมจัดการความรู้ของหน่วยงาน คะแนน 3 มีการสรุปผลการดำเนินกิจกรรมจัดการความรู้ของหน่วยงาน คะแนน 5 มีแบ่งปันองค์ความรู้ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน เกณฑ์การคะแนน: คะแนน 1 บุคลากรมีการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ประเมินได้ร้อยละ 0-50 คะแนน 2 บุคลากรมีการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ประเมินได้ร้อยละ 51-60 คะแนน 3 บุคลากรมีการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ประเมินได้ร้อยละ 61-70 คะแนน 4 บุคลากรมีการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ประเมินได้ร้อยละ 71-80 คะแนน 5 บุคลากรมีการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ประเมินได้มากกว่าร้อยละ 70	ที่รู้จักและจดจำให้กับประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. แบบฟอร์มการจัดเก็บองค์ความรู้ 2. แบบรายงานสรุปผลการจัดการความรู้ปี 2566 ของหน่วยงาน 3. เผยแพร่ผ่าน website หรือ URL ของหน่วยงาน ตรวจสอบหลักฐานจาก ผลการประเมิน Google form การนำความรู้ไปปฏิบัติ โดยมีบุคลากรร่วมประเมินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดของหน่วยงาน ส่งไฟล์ข้อมูลให้กองวิจัยฯ <u>ภายในวันที่ 25 สิงหาคม</u> ทาง kmdoaetam@gmail.com และกองวิจัยฯ สรุปคะแนนส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ วันที่ 15 กันยายน 2566
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร	3.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นที่มีต่อการตอบสนองงานนโยบาย	10	1	2	3	4	5	ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด คะแนน 2 พึงพอใจน้อย คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง คะแนน 4 พึงพอใจมาก คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด	ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความเข้าใจในนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และด้านการติดตามความก้าวหน้า
		100							

2. นางสาวรุ่งรัตน์ มาประสิทธิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 งานตามระบบส่งเสริมการเกษตร	1.1.1 ระดับความสำเร็จในการบันทึกแผน-ผลการดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V SYSTEM) ประจำปี พ.ศ. 2566	5						เป้าหมาย : ความสำเร็จในการบันทึกแผน-ผลการดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V SYSTEM) ประจำปี พ.ศ. 2566 เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 มีการบันทึกแผน-ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนเดือนเมษายน 2566 คะแนน 2 มีการบันทึกแผน-ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนเดือนเมษายน และพฤษภาคม 2566 คะแนน 3 มีการบันทึกแผน-ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนเดือนเมษายน พฤษภาคม และมิถุนายน 2566 คะแนน 4 มีการบันทึกแผน-ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนเดือนเมษายน พฤษภาคม	ตรวจสอบหลักฐานจาก รายงานผลการบันทึกแผน-ผลการดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V SYSTEM) ประจำปี พ.ศ. 2566 ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2566

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								มิถุนายน และกรกฎาคม 2566 คะแนน 5 มีการบันทึกแผน-ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนเดือนเมษายน พฤษภาคม มิถุนายน กรกฎาคม และสิงหาคม 2566	
1.2 ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)	1.2.1 ร้อยละของความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณปี 2566 ของสำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : สามารถเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ปี พ.ศ. 2566 ได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด คะแนน 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 0-69 คะแนน 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 70-79 คะแนน 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 80-89 คะแนน 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 90-99 คะแนน 5 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 100 หมายเหตุ : การคำนวณค่าร้อยละเปรียบเทียบกับผลการเบิกจ่ายกับงบประมาณที่จัดสรร (ไม่รวมเงินคืน/เงินเหลือจ่าย)	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ปี พ.ศ. 2566 (ตัดยอด ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2566)
	1.2.2 ร้อยละของความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณปี 2566 ของสำนักงานเกษตรอำเภอ	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : การติดตาม กำกับ ดูแลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ปี พ.ศ. 2566 ของสำนักงานเกษตรอำเภอได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด เงื่อนไข : สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 90 ขึ้นไป เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนนที่ 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 90 ขึ้นไป จำนวน 8 อำเภอ คะแนนที่ 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 90 ขึ้นไป จำนวน 9 อำเภอ คะแนนที่ 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 90 ขึ้นไป จำนวน 10 อำเภอ คะแนนที่ 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 90 ขึ้นไป จำนวน 11 อำเภอ คะแนนที่ 5 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 90 ขึ้นไป ครบทั้ง 12 อำเภอ หมายเหตุ : การคำนวณค่าร้อยละเปรียบเทียบกับผลการเบิกจ่ายกับงบประมาณที่จัดสรร (ไม่รวมเงินคืน/เงินเหลือจ่าย)	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ปี พ.ศ. 2566 (ตัดยอด ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2566)
	1.2.3 ระดับความสำเร็จของการบันทึกผลการจัดงาน Field Day ลงในระบบรายงาน ศพก. (https://learningpoint.doae.go.th/login)	10						เป้าหมาย : การติดตาม กำกับ ดูแลการบันทึกผลการจัดงาน Field Day ลงในระบบรายงาน ศพก. (https://learningpoint.doae.go.th/login) ตามประเด็น ดังนี้ ประเด็นที่ 1 ข้อมูลการจัดงาน ประเด็นที่ 2 กิจกรรมในการจัดงาน (กิจกรรมหลัก กิจกรรมรอง และกิจกรรมเสริม) ประเด็นที่ 3 สิ่งที่ต้องการสนับสนุน เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น จำนวน 8 อำเภอ คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น จำนวน 9 อำเภอ คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น จำนวน 10 อำเภอ คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น จำนวน 11 อำเภอ คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น ครบทั้ง 12 อำเภอ	ตรวจสอบหลักฐานจาก : ระบบรายงาน ศพก. (https://learningpoint.doae.go.th/login)

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
	1.2.4 ระดับความสำเร็จของการบันทึกผลการอบรมเกษตรกรผู้นำ 30 ราย (3 ครั้ง) ลงในระบบรายงาน ศพก. (https://learningpoint.doae.go.th/login)	10						<p>เป้าหมาย : การติดตาม กำกับ ดูแลการบันทึกผลการอบรมเกษตรกรผู้นำ 30 ราย ลงในระบบรายงาน ศพก. (https://learningpoint.doae.go.th/login) ตามประเด็น ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 บันทึกหลักสูตรวิชาและการดูงาน ครบ 3 ครั้ง</p> <p>ประเด็นที่ 2 บันทึกรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม ครบทั้ง 3 ครั้ง</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น จำนวน 8 อำเภอ</p> <p>คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น จำนวน 9 อำเภอ</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น จำนวน 10 อำเภอ</p> <p>คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น จำนวน 11 อำเภอ</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น ครบทั้ง 12 อำเภอ</p>	ตรวจสอบหลักฐานจาก : ระบบรายงาน ศพก. (https://learningpoint.doae.go.th/login)
	1.2.5 ร้อยละของผลการจัดส่งเอกสารการดำเนินงาน การพัฒนาศูนย์เรียนรู้ การเพิ่มประสิทธิภาพ การผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)	10						<p>เป้าหมาย : การติดตาม กำกับ ดูแล การดำเนินงานของศพก.หลัก และ ศพก. เครือข่าย ปี 2566 โดยพิจารณาตามประเด็น ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 จัดส่งแบบสรุปความพึงพอใจของเกษตรกรผู้เข้าร่วมงาน Field Day ปี 2565 ของทุกอำเภอ และแบบสรุปผลการจัดงาน Field Day ปี 2566 ของจังหวัด ถูกต้องครบถ้วนทุกประเด็น</p> <p>ประเด็นที่ 2 จัดส่งแบบบันทึกผลการสัมภาษณ์เกษตรกรผู้นำที่เข้ารับการอบรม ถูกต้องครบถ้วนทุกประเด็น</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น จำนวน 8 อำเภอ</p> <p>คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น จำนวน 9 อำเภอ</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น จำนวน 10 อำเภอ</p> <p>คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น จำนวน 11 อำเภอ</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 2 ประเด็น ครบทั้ง 12 อำเภอ</p>	ตรวจสอบหลักฐานจาก แบบสัมภาษณ์เกษตรกรผู้นำทั้ง 12 อำเภอ
	1.2.6 ระดับความสำเร็จของดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาศูนย์เรียนรู้ การเพิ่มประสิทธิภาพ การผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) ระดับอำเภอ	5	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : การติดตาม กำกับ ดูแล การดำเนินงานของศพก.หลัก และ ศพก. เครือข่าย ปี 2566 โดยพิจารณาตามประเด็น ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการจัดทำแผนพัฒนา ศพก. หลัก จำนวน 1 ศูนย์ และ ศูนย์เครือข่าย จำนวน 2 ศูนย์ ในแต่ละอำเภอทุกอำเภอ</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการนำเสนอ ข้อมูล ศพก. หลัก หรือ ศพก. เครือข่าย ปรากฏหน้าเว็บไซต์ ของสำนักงานเกษตรอำเภอครบทุก ศพก.</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการนำนวัตกรรม/เทคโนโลยี สมัยใหม่ไปประยุกต์ใช้ใน ศพก.หลัก หรือ ศพก. เครือข่าย อย่างน้อยอำเภอละ 2 นวัตกรรม</p> <p>เงื่อนไข : มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น จำนวน 8 อำเภอ</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก จำนวนตำบลที่มีข้อมูล ศพก.หลัก และ/หรือ ศูนย์เครือข่าย ศพก. ในระบบรายงาน ศพก. (https://learningpoint.doae.go.th)</p> <p>โดยให้สำนักงานเกษตรอำเภอดำเนินการบันทึกข้อมูล ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2566</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>คะแนน 2 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น จำนวน 9 อำเภอ</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น จำนวน 10 อำเภอ</p> <p>คะแนน 4 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น จำนวน 11 อำเภอ</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการสมบูรณ์ครบถ้วน 3 ประเด็น ครบทั้ง 12 อำเภอ</p>	
1.3 การพัฒนางานส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่	1.3.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนางานส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่	5	1		3		5	<p>เป้าหมาย : การดำเนินงานการพัฒนางานส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่ ตามข้อกำหนด ดังนี้</p> <p>มีการดำเนินงานตามข้อกำหนด ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ระดับจังหวัด</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการกำหนดพื้นที่และชนิดสินค้า</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการจัดทำเวทีและจัดทำแผนในพื้นที่ดำเนินงาน</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 ดำเนินการครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 ดำเนินการครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 ดำเนินการครบถ้วนทุกประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก :</p> <p>ประเด็นที่ 1 คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ระดับจังหวัด</p> <p>ประเด็นที่ 2 แบบรายงานพื้นที่และชนิดสินค้า</p> <p>ประเด็นที่ 3 สรุปรายงานการจัดทำเวทีและจัดทำแผนในพื้นที่ดำเนินงาน</p>
1.4 โครงการพัฒนาฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านการเกษตรเพื่อเสริมสร้างอัตลักษณ์พื้นถิ่นประจำปี 2566	1.4.1 ระดับความสำเร็จของการจัดเก็บข้อมูลโครงการพัฒนาฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านการเกษตรเพื่อเสริมสร้างอัตลักษณ์พื้นถิ่นประจำปี 2566	10	1		3		5	<p>เป้าหมาย : มีการกำกับ ติดตาม การจัดเก็บและรายงานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นและนวัตกรรมด้านการเกษตร</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านการเกษตรครบทั้ง 12 อำเภอ</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีข้อมูลนวัตกรรมด้านการเกษตรครบทั้ง 12 อำเภอ</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการบันทึกข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นและนวัตกรรมด้านการเกษตรรวมกันอย่างน้อย 24 เรื่อง</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 ดำเนินการครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 ดำเนินการครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 ดำเนินการครบถ้วนทุกประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1 - 3 รายงานสรุปผลข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นและนวัตกรรมด้านการเกษตรในระบบบันทึกข้อมูล INNO (ตัดยอด ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2566)</p>
1.5 การดำเนินงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัยกับเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการเกษตร (R2R)	1.5.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัยกับเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการเกษตร(R2R)	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : มีการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานฯ ตามข้อกำหนด ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 ขับเคลื่อนตามแผนการดำเนินงาน R2R ของจังหวัด</p> <p>ประเด็นที่ 2 จัดทำ info หรือเขียนบทความ R2R</p> <p>ประเด็นที่ 3 สรุปรูปแบบการใช้ประโยชน์ R2R ของอำเภอในปีถัดไป</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการครบถ้วน 3 ประเด็น จำนวน 8 อำเภอ</p> <p>คะแนน 2 มีการดำเนินการครบถ้วน 3 ประเด็น จำนวน 9 อำเภอ</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการครบถ้วน 3 ประเด็น จำนวน 10 อำเภอ</p> <p>คะแนน 4 มีการดำเนินการครบถ้วน 3 ประเด็น จำนวน 11 อำเภอ</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการครบถ้วน 3 ประเด็น ครบทั้ง 12 อำเภอ</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐาน</p> <p>รวบรวมไฟล์ word และ pdf การดำเนินโครงการ R2R ของจังหวัด ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขับเคลื่อนตามแผนการดำเนินงาน R2R ของจังหวัด 2. จัดทำ info และ เขียนบทความ R2R 3. สรุปรูปแบบการใช้ประโยชน์ R2R ของจังหวัดในปีถัดไป 4. สรุปรวบรวมไฟล์การดำเนินงาน R2R ของจังหวัดส่ง สสจ. 5. มีการนำเสนอในเวที สสจ/กรม
1.6.การดำเนินงาน	1.6.1 ระดับความสำเร็จของ	10	1		3		5	<p>เป้าหมาย : มีการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานฯ ตามข้อกำหนด ดังนี้</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐาน</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
การจัดการความรู้ของหน่วยงาน (KM)	การดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงาน (KM)							<p>ประเด็นที่ 1 รายงานสรุปผลการจัดการความรู้</p> <p>ประเด็นที่ 2 การจัดเก็บองค์ความรู้ไว้ในคลังความรู้อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน</p> <p>ประเด็นที่ 3 การสนับสนุนให้บุคลากรของจังหวัดและอำเภอเข้าถึงองค์ความรู้</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการครบถ้วนทุกประเด็น</p>	<p>รวบรวมไฟล์ word และ pdf การดำเนิน</p> <p>1.หนังสือนำส่งหลักฐานประกอบตัวชี้วัด</p> <p>2.การจัดเก็บองค์ความรู้ไว้ในคลังความรู้ขึ้นเว็บไซต์</p> <p>3.การนำเสนอองค์ความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน</p>
2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0									
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร	3.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นที่มีต่อการตอบสนองงานนโยบาย	5	1	2	3	4	5	<p>ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด</p> <p>คะแนน 2 พึงพอใจน้อย</p> <p>คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง</p> <p>คะแนน 4 พึงพอใจมาก</p> <p>คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด</p>	<p>ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความเข้าใจในนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และด้านการติดตามความก้าวหน้า</p>
		100							
3. นางสาววิภา อินเรือง ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ									
งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 งานตามระบบส่งเสริมการเกษตร	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรระดับอำเภอ ปี 2566 - 2570	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : ความสำเร็จในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรระดับอำเภอ ปี 2566-2570 ที่มีเนื้อหาในแต่ละบทครบถ้วนตามประเด็นที่กำหนดไว้ในแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรระดับอำเภอ/ตำบล ปี 2562</p> <p>เงื่อนไข : ความสมบูรณ์ของเนื้อหาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนหัวข้อในแต่ละบท ดังนี้</p> <p>บทที่ 1 ข้อมูลสภาพทั่วไป ได้สมบูรณ์</p> <p>บทที่ 2 การวิเคราะห์สถานการณ์การเกษตรของอำเภอ ได้สมบูรณ์</p> <p>บทที่ 3 ทิศทาง/แนวทางการพัฒนาการเกษตร ได้สมบูรณ์</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 เนื้อหาสมบูรณ์ตามเงื่อนไข จำนวน 1 - 2 อำเภอ</p> <p>คะแนน 2 เนื้อหาสมบูรณ์ตามเงื่อนไข จำนวน 3 - 4 อำเภอ</p> <p>คะแนน 3 เนื้อหาสมบูรณ์ตามเงื่อนไข จำนวน 5 - 6 อำเภอ</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ไฟล์เอกสาร (word และ pdf.) ของแผนพัฒนาการเกษตรระดับอำเภอ ปี 2566 - 2570 ทุกอำเภอ</p> <p>ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2566</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>คะแนน 4 เนื้อหาสมบูรณ์ตามเงื่อนไข จำนวน 7 - 8 อำเภอ</p> <p>คะแนน 5 เนื้อหาสมบูรณ์ตามเงื่อนไข จำนวน 9 อำเภอขึ้นไป</p>	
	1.1.2 ระดับความสำเร็จในการบันทึกแผน-ผลการดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V SYSTEM) ประจำปี พ.ศ. 2566	10						<p>เป้าหมาย : ความสำเร็จในการบันทึกแผน-ผลการดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V SYSTEM) ประจำปี พ.ศ. 2566</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการบันทึกแผน-ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนเดือนเมษายน 2566</p> <p>คะแนน 2 มีการบันทึกแผน-ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนเดือนเมษายน และพฤษภาคม 2566</p> <p>คะแนน 3 มีการบันทึกแผน-ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนเดือนเมษายน พฤษภาคม และมีมิถุนายน 2566</p> <p>คะแนน 4 มีการบันทึกแผน-ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนเดือนเมษายน พฤษภาคม มิถุนายน และกรกฎาคม 2566</p> <p>คะแนน 5 มีการบันทึกแผน-ผลการดำเนินงาน ประจำเดือนเดือนเมษายน พฤษภาคม มิถุนายน กรกฎาคม และสิงหาคม 2566</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>รายงานผลการบันทึกแผน-ผลการดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร (T&V SYSTEM) ประจำปี พ.ศ. 2566 ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2566</p>
1.2 งานโครงการส่งเสริมการเกษตร ปี 2566 (ตาม คง.)	1.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการเกษตร ปี 2566 (ตาม คง.)	10	1		3	5	<p>เงื่อนไข : รายงานผลการดำเนินงานครบถ้วนทุกโครงการและกิจกรรมตามกำหนด (ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2566)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรน้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 80 ของจำนวนโครงการทั้งหมดของจังหวัด</p> <p>คะแนน 2 ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรอยู่ระหว่างร้อยละ 81 - 85 ของจำนวนโครงการทั้งหมดของจังหวัด</p> <p>คะแนน 3 ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรอยู่ระหว่างร้อยละ 86 - 90 ของจำนวนโครงการทั้งหมดของจังหวัด</p> <p>คะแนน 4 ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรอยู่ระหว่างร้อยละ 91 - 95 ของจำนวนโครงการทั้งหมดของจังหวัด</p> <p>คะแนน 5 ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 96 ของจำนวนโครงการทั้งหมดของจังหวัด</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>1. ข้อมูลการบันทึกแผนและผลการทำงานในระบบ e-project จำแนกเป็นรายโครงการ</p> <p>2. รายงานครบถ้วน หมายถึง มีรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงาน และใช้จ่ายงบประมาณครบถ้วน และถูกต้องทุกโครงการ/กิจกรรม</p> <p>3. รายงานตามกำหนด หมายถึง มีการบันทึกข้อมูลครบถ้วน ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2566</p>	
1.3 การดำเนินการจัดทำตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผล การปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 2	1.3.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผล การปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 2	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : ความสำเร็จในการจัดทำตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 2</p> <p>ประเด็นการพิจารณา</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของเกษตรจังหวัดสู่บุคคลเป้าหมายระดับจังหวัด</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการจัดประชุมเพื่อจัดทำตัวชี้วัดของสำนักงานเกษตรอำเภอ</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการปรับแก้ตัวชี้วัด และแจ้งเกณฑ์ตัวชี้วัดฯ พร้อมแบบฟอร์มประกอบการจัดทำตัวชี้วัดให้สำนักงานเกษตรอำเภอ</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>1. สำเนาหนังสือส่งตัวชี้วัดและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พร้อมแบบฟอร์มประกอบการจัดทำตัวชี้วัดให้สำนักงานเกษตรอำเภอ</p> <p>2. สรุปผลการรวบรวมตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินผล การปฏิบัติราชการ ในส่วนที่ตรวจสอบโดยจังหวัด (ภายในวันที่ 25 สิงหาคม 2566)</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
							<p>ประเด็นที่ 4 มีการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามตัวชี้วัดและจัดส่งส่วนกลางตามกำหนด</p> <p>ประเด็นที่ 5 มีการรวบรวมตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในส่วนที่ตรวจสอบโดยจังหวัด เพื่อแจ้งอำเภอรอบและดำเนินการต่อไป</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการ ตามประเด็นที่ 1</p> <p>คะแนน 2 มีการดำเนินการ ตามประเด็นที่ 1 และ 2</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการ ตามประเด็นที่ 1 , 2 และ 3</p> <p>คะแนน 4 มีการดำเนินการ ตามประเด็นที่ 1 , 2 , 3 และ 4</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการครบถ้วนทุกประเด็น</p>		
1.4 การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดและแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	1.4.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดและแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	10	1		3	5	<p>เป้าหมาย : ความสำเร็จในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดและแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p> <p>ประเด็นการพิจารณา</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการประชุมเตรียมความพร้อมการจัดทำรายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการจัดทำและส่งโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อย่างน้อย 1 โครงการ</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการนำเสนอโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการ ตามประเด็นที่ 1</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการ ตามประเด็นที่ 1 และ 2</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการครบถ้วนทุกประเด็น</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> รายงานการประชุมเตรียมความพร้อมการจัดทำรายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เอกสารโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 <p>ภายในวันที่ 25 สิงหาคม 2566</p>	
1.5 การจัดทำข้อมูลประกอบการจัดทำเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด ๒๐ ปี (พ.ศ. 2566-2585) ของจังหวัดพิจิตร	1.5.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด 20 ปี (พ.ศ. 2566-2585) ของจังหวัดพิจิตร	10	1		3	5	<p>เป้าหมาย : ความสำเร็จในการจัดทำข้อมูลประกอบการจัดทำเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด 20 ปี (พ.ศ. 2566-2585) ของจังหวัดพิจิตร</p> <p>ประเด็นการพิจารณา</p> <p>ประเด็นที่ 1 ร่วมประชุมพิจารณาร่างการจัดทำเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด 20 ปี (พ.ศ. 2566-2585) ของจังหวัดพิจิตร ร่วมกับสำนักงานจังหวัดพิจิตร</p> <p>ประเด็นที่ 2 มีการประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด 20 ปี (พ.ศ. 2566-2585) ของจังหวัดพิจิตร ด้านการเกษตร</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการจัดทำข้อมูลประกอบการจัดทำเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด 20 ปี (พ.ศ. 2566-2585) ของจังหวัดพิจิตร ด้านการเกษตร</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการ ตามประเด็นที่ 1</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> หลักฐานการเข้าร่วมประชุมพิจารณาร่างการจัดทำเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด 20 ปี (พ.ศ. 2566-2585) ของจังหวัดพิจิตร ร่วมกับสำนักงานจังหวัดพิจิตร รายงานการประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด 20 ปี (พ.ศ. 2566-2585) ของจังหวัดพิจิตร ด้านการเกษตร รายงานข้อมูลประกอบการจัดทำเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด 20 ปี (พ.ศ. 2566-2585) ของจังหวัดพิจิตรด้านการเกษตร <p>ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2566</p>	

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								คะแนน 3 มีการดำเนินการ ตามประเด็นที่ 1 และ 2 คะแนน 5 มีการดำเนินการครบถ้วนทุกประเด็น	
1.6 การขับเคลื่อนการส่งเสริมการเกษตรด้วย BCG Model แบบบูรณาการเชิงพื้นที่ ประจำปี พ.ศ. 2566	1.6.1 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการส่งเสริมการเกษตรด้วย BCG Model แบบบูรณาการเชิงพื้นที่ ประจำปี พ.ศ. 2566	10	1		3		5	เป้าหมาย : ความสำเร็จในการขับเคลื่อนการส่งเสริมการเกษตรด้วย BCG Model แบบบูรณาการเชิงพื้นที่ ประจำปี พ.ศ. 2566 ประเด็นการพิจารณา ประเด็นที่ 1 ร่วมประชุมขับเคลื่อนการส่งเสริมการเกษตรด้วย BCG Model แบบบูรณาการเชิงพื้นที่ ประจำปี พ.ศ. 2566 ประเด็นที่ 2 มีการจัดทำกรอบการขับเคลื่อนการส่งเสริมการเกษตรด้วย BCG Model แบบบูรณาการเชิงพื้นที่ ประจำปี พ.ศ. 2566 ด้านพืชของจังหวัดพิจิตร ประเด็นที่ 3 มีการนำเสนอความก้าวหน้าการขับเคลื่อนการส่งเสริมการเกษตรด้วย BCG Model แบบบูรณาการเชิงพื้นที่ ประจำปี พ.ศ. 2566 ด้านพืชของจังหวัดพิจิตร	ตรวจสอบหลักฐานจาก 2 คำสั่งคณะทำงานการขับเคลื่อนการส่งเสริมการเกษตรด้วย BCG Model แบบบูรณาการเชิงพื้นที่ ประจำปี พ.ศ. 2566 2 กรอบการขับเคลื่อนการส่งเสริมการเกษตรด้วย BCG Model แบบบูรณาการเชิงพื้นที่ ประจำปี พ.ศ. 2566 ด้านพืชของจังหวัดพิจิตร ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2566
1.7 การใช้แผนที่สนับสนุนการดำเนินโครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri - Map)	1.7.1 ระดับความสำเร็จในการใช้แผนที่สนับสนุนการดำเนินโครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri - Map)	10	1		3		5	เป้าหมาย : ความสำเร็จในการใช้แผนที่สนับสนุนการดำเนินโครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri - Map) ประเด็นการพิจารณา ประเด็นที่ 1 มีการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ของจังหวัดพิจิตร ประเด็นที่ 2 มีการใช้แผนที่วิเคราะห์พื้นที่เป้าหมายที่สามารถปรับเปลี่ยนการปลูกพืชของจังหวัดพิจิตร ประเด็นที่ 3 มีการนำเสนอข้อมูลผลการวิเคราะห์พื้นที่เป้าหมายที่สามารถปรับเปลี่ยนการปลูกพืชของจังหวัดพิจิตร บนเว็บไซต์สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 มีการดำเนินการ ตามประเด็นที่ 1 คะแนน 3 มีการดำเนินการ ตามประเด็นที่ 1 และ 2 คะแนน 5 มีการดำเนินการครบถ้วนทุกประเด็น	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. บัญชีฐานข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ของจังหวัดพิจิตร 2. หลักฐานการนำเสนอข้อมูลผลการวิเคราะห์พื้นที่เป้าหมายที่สามารถปรับเปลี่ยนการปลูกพืชของจังหวัดพิจิตร ในเว็บไซต์สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2566
2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0									
3. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0									
3.1 การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ 4.0	3.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ 4.0	10	1		3		5	เป้าหมาย : ความสำเร็จของการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในการเป็นระบบราชการ 4.0 ประเด็นการพิจารณา ประเด็นที่ 1 มีการนำเสนอข้อมูลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ : OIT ปี 2566 ที่หน้าเว็บไซต์สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร ประเด็นที่ 2 มีการออกแบบสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในหน่วยงาน (IIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของกรมส่งเสริมการเกษตรและของจังหวัดพิจิตร 10 รายขึ้นไป ประเด็นที่ 3 มีการจัดทำข้อมูลการเพิ่มประสิทธิภาพคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) จังหวัดพิจิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ร่วมกับสำนักงานจังหวัดพิจิตร	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. หลักฐานนำเสนอข้อมูลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ : OIT ที่หน้าเว็บไซต์สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร 2. รายชื่อผู้กรอกแบบสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในหน่วยงาน (IIT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของกรมส่งเสริมการเกษตรและของจังหวัดพิจิตร 3. รายงานข้อมูลการเพิ่มประสิทธิภาพคุณภาพการบริหาร

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 ดำเนินการตามประเด็นที่ 1 คะแนน 3 ดำเนินการตามประเด็นที่ 1 และ 2 คะแนน 5 ดำเนินการครบถ้วนทุกประเด็น	จัดการภาครัฐ (PMOA) จังหวัดพิจิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2566)
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร	3.1.1 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นที่มีต่อการตอบสนองงานนโยบาย	10	1	2	3	4	5	ผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด คะแนน 2 พึงพอใจน้อย คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง คะแนน 4 พึงพอใจมาก คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด	ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความเข้าใจในนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และ ด้านการติดตามความก้าวหน้า
		100							

4. นายเผ่าพงษ์ กิ่งกาหลง ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 ระบบสารสนเทศการผลิตทางการเกษตร (รต.รอ.)	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการกำกับ ติดตาม การบันทึกข้อมูลการเพาะปลูกพืชในระบบสารสนเทศการผลิต	10	1		3		5	เป้าหมาย : มีการกำกับ ติดตาม การบันทึกข้อมูลการเพาะปลูกพืช ในระบบสารสนเทศการผลิตทางการเกษตร (รต. รอ.) บันทึกข้อมูลตั้งแต่เดือน เมษายน 2566 - กรกฎาคม 2566 ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ทั้ง 12 อำเภอ เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 มีการบันทึกข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา จำนวน 2 เดือน คะแนน 3 มีการบันทึกข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา จำนวน 3 เดือน คะแนน 5 มีการบันทึกข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา จำนวน 4 เดือน	ตรวจสอบหลักฐานจาก ระบบรายงานสารสนเทศการผลิตทางการเกษตร https://production.doae.go.th ดัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 5 สิงหาคม 2566
1.2 การขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร ปี 2566	1.2.1 ร้อยละความสำเร็จของการวาดแปลง ปี 2566	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : มีการกำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำ แก้ไขปัญหาให้อำเภอสามารถวาดแปลงให้เป็นไปตามเป้าหมาย ปี 2565 - 2566 จำนวน 50,587 แปลง เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 วาดแปลงได้ ร้อยละ 60 - 69 ของเป้าหมายที่กำหนด คะแนน 2 วาดแปลงได้ ร้อยละ 70 - 79 ของเป้าหมายที่กำหนด คะแนน 3 วาดแปลงได้ ร้อยละ 80 - 89 ของเป้าหมายที่กำหนด คะแนน 4 วาดแปลงได้ ร้อยละ 90 - 99 ของเป้าหมายที่กำหนด คะแนน 5 วาดแปลงได้ร้อยละ 100 ขึ้นไป	ตรวจสอบหลักฐานจากรายงานระบบวาดผังแปลงเกษตรกรมตจ.ปี 2566 https://geoplots.doae.go.th/ ดัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 5 สิงหาคม 2566
	1.2.2 ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ	10	1		3		5	เป้าหมาย : สามารถเบิกจ่ายงบประมาณโครงการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี 2566 (รอบที่2) งบประมาณ 6,105 บาท และ(รอบ 3) 12,210 บาท	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
	ปี 2566							เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 85 - 90 คะแนน 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 91 - 95 คะแนน 5 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 96 -100 หมายเหตุ : การคำนวณค่าร้อยละเปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายกับงบประมาณที่จัดสรร (ไม่รวมเงินคืน/เงินเหลือจ่าย)	ปี พ.ศ. 2566 รอบที่ 2 และ 3 ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 5 สิงหาคม 2566
	1.2.3 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการควบคุมกำกับดูแลการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรปี 2566	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : จำนวน 74,000 ครัวเรือน คะแนน 1 ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ 50 ของเป้าหมายที่กำหนด คะแนน 2 ดำเนินการได้ร้อยละ 50 แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของเป้าหมายที่กำหนด คะแนน 3 ดำเนินการได้ร้อยละ 60 แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของเป้าหมายที่กำหนด คะแนน 4 ดำเนินการได้ร้อยละ 70 แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมายที่กำหนด คะแนน 5 ดำเนินการเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมายที่กำหนด	ตรวจสอบหลักฐานจากรายงานผลการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรปี 2566 เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 5 สิงหาคม 2566
1.3 การปรับปรุงเว็บไซต์ปี 2566	1.3.1 ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : การปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร ตามองค์ประกอบที่กำหนด 9 องค์ประกอบดังนี้ 1. หน้าแรก 1.1 รูปภาพส่วนหัวเว็บไซต์ 1.2 ข่าวประชาสัมพันธ์ 1.3 ข่าวเตือนภัย 2. แนะนำหน่วยงาน 2.1 ประวัติ 2.2 วิสัยทัศน์ 2.3 อำนาจหน้าที่ 2.4 โครงสร้าง 2.5 อัตราค่าสิ่ง 2.6 บุคลากร 3. ข่าวประชาสัมพันธ์ 3.1 ข่าวประชาสัมพันธ์ 3.2 ข่าวเตือนภัยศัตรูพืช 3.3 ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง 3.4 ข่าวสมัครงาน 4. ข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร 4.1 ข้อมูลการเกษตร ข้อมูลพื้นที่ถือครอง จำนวนครัวเรือน พื้นที่ทำการเกษตร ข้อมูลแหล่งน้ำ 5. กิจกรรม/โครงการ 5.1 งานโครงการประจำปี 2566 5.2 ผลการดำเนินการ ปี 2566 6. E-service 6.1 ทะเบียนเกษตรกร 6.2 วิสาหกิจชุมชน 7. ระบบส่งเสริมการเกษตร 7.1 ปฏิทินระบบส่งเสริมการเกษตร ปี 2566 7.2 แผนปฏิบัติงานประจำเดือน 8. KM หรือ R2R จำนวน 3 เรื่อง 9. ติดต่อเรา	ตรวจสอบหลักฐานจากจิตกรปี 2566 ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตัดยอดข้อมูลตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 5 สิงหาคม 2566

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								9.1 ที่อยู่สำนักงานเกษตรอำเภอ 9.2 เบอร์โทรศัพท์/โทรสาร 9.3 E-mail : 9.4 facebook สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 ปรับปรุงเว็บไซต์เป็นปัจจุบัน จำนวน 5 องค์ประกอบ คะแนน 2 ปรับปรุงเว็บไซต์เป็นปัจจุบัน จำนวน 6 องค์ประกอบ คะแนน 3 ปรับปรุงเว็บไซต์เป็นปัจจุบัน จำนวน 7 องค์ประกอบ คะแนน 4 ปรับปรุงเว็บไซต์เป็นปัจจุบัน จำนวน 8 องค์ประกอบ คะแนน 5 ปรับปรุงเว็บไซต์เป็นปัจจุบันครบ จำนวน 9 องค์ประกอบ	
1.3.2 ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานเกษตรอำเภอ	10						เป้าหมาย : การปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานเกษตรอำเภอ ตามองค์ประกอบที่กำหนด 9 องค์ประกอบดังนี้ 1. หน้าแรก 1.1 รูปภาพส่วนหัวเว็บไซต์ 1.2 ข่าวประชาสัมพันธ์ 1.3 ข่าวเตือนภัย 2. แนะนำหน่วยงาน 2.1 ประวัติ 2.2 วิสัยทัศน์ 2.3 อำนาจหน้าที่ 2.4 โครงสร้าง 2.5 อัตราค่าสิ่ง 2.6 บุคลากร 3. ข่าวประชาสัมพันธ์ 3.1 ข่าวประชาสัมพันธ์ 3.2 ข่าวเตือนภัยศัตรูพืช 3.3 ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง 3.4 ข่าวสมัครงาน 4. ข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร 4.1 ข้อมูลการเกษตร ข้อมูลพื้นที่ถือครอง จำนวนครัวเรือน พื้นที่ทำการเกษตร ข้อมูลแหล่งน้ำ 5. กิจกรรม/โครงการ 5.1 งานโครงการประจำปี 2566 5.2 ผลการดำเนินการ ปี 2566 6. E-service 6.1 ทะเบียนเกษตรกร 6.2 วิสาหกิจชุมชน 7. ระบบส่งเสริมการเกษตร 7.1 ปฏิทินระบบส่งเสริมการเกษตร ปี 2566 7.2 แผนปฏิบัติงานประจำเดือน 8. KM หรือ R2R จำนวน 3 เรื่อง 9. ติดต่อเรา 9.1 ที่อยู่สำนักงานเกษตรอำเภอ 9.2 เบอร์โทรศัพท์/โทรสาร	ตรวจสอบหลักฐานจาก รายงานผลการปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานเกษตรอำเภอ ปี 2566 ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตัดยอดข้อมูล ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 5 สิงหาคม 2566	

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>9.3 E-mail :</p> <p>9.4 facebook สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 ปรับปรุงเว็บไซต์ครบถ้วนทุกองค์ประกอบ จำนวน 1 - 2 อำเภอ</p> <p>คะแนน 2 ปรับปรุงเว็บไซต์ครบถ้วนทุกองค์ประกอบจำนวน 3 - 4 อำเภอ</p> <p>คะแนน 3 ปรับปรุงเว็บไซต์ครบถ้วนทุกองค์ประกอบจำนวน 5 - 6 อำเภอ</p> <p>คะแนน 4 ปรับปรุงเว็บไซต์ครบถ้วนทุกองค์ประกอบ จำนวน 7 - 8 อำเภอ</p> <p>คะแนน 5 ปรับปรุงเว็บไซต์ครบถ้วนทุกองค์ประกอบ จำนวน 9 อำเภอขึ้นไป</p>	
1.4 โครงการส่งเสริมตลาดเกษตรกรออนไลน์ ปี 2566	1.4.1 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมตลาดเกษตรกรออนไลน์ ปี 2566	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : ส่งเสริมให้มีการนำสินค้าจำหน่ายในเว็บไซต์ตลาดเกษตรกรออนไลน์ อย่างน้อยอำเภอละ 1 ชนิดสินค้า</p> <p>ประเด็นการพิจารณา</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการจัดส่งใบสมัครเกษตรกรเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>ประเด็นที่ 2 ได้รับการอนุมัติจากคณะทำงานโครงการตลาดเกษตรกรออนไลน์ ระดับจังหวัด ปี 2566</p> <p>ประเด็นที่ 3 บันทึกข้อมูลสินค้า/เกษตรกรในระบบครบถ้วน</p> <p>ประเด็นที่ 4 บันทึกข้อมูลยอดจำหน่ายทุกวันทั้ง 1 และ 16 ของเดือน</p> <p>ประเด็นที่ 5 โปรมือหรือจัดรายการสินค้าพิเศษอย่างน้อย 1 ครั้ง</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 ดำเนินการครบทุกประเด็น จำนวน 8 อำเภอ</p> <p>คะแนน 2 ดำเนินการครบทุกประเด็น จำนวน 9 อำเภอ</p> <p>คะแนน 3 ดำเนินการครบทุกประเด็น จำนวน 10 อำเภอ</p> <p>คะแนน 4 ดำเนินการครบทุกประเด็น จำนวน 11 อำเภอ</p> <p>คะแนน 5 ดำเนินการครบทุกประเด็น จำนวน 12 อำเภอ</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> หนังสือนำเสนอใบสมัครจากสำนักงานเกษตรอำเภอ รายงานการประชุมเกษตรอำเภอ ระบบรายงานในเว็บไซต์ตลาดเกษตรกรออนไลน์ รายงานยอดจำหน่ายในเว็บไซต์ตลาดเกษตรกรออนไลน์ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จัดโปรมือหรือจัดรายการสินค้าพิเศษ อย่างน้อย 1 ครั้ง <p>ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 5 สิงหาคม 2566</p>
1.5 การสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมการเกษตร	1.5.1 ระดับความสำเร็จในการบันทึกการสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารงานส่งเสริมการเกษตร	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : จังหวัดรายงานการสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารฯ การดำเนินงาน/ผลงานด้านการส่งเสริมการเกษตรของจังหวัดผ่านสื่อ</p> <p>นิยาม/คำจำกัดความสื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อมวลชน : โทรทัศน์, วิทยุ, สื่อสิ่งพิมพ์ (นสพ., นิตยสาร, วารสาร) - สื่อสังคมออนไลน์ : เว็บไซต์, เฟสบุ๊ก, ไลน์, YouTube, Twitter, IG - กิจกรรมและสื่ออื่นๆ : แถลงข่าว, Press Tour, Event, นิทรรศการ <p>โดยรายงานทางระบบการรายงานข่าวประชาสัมพันธ์ กรมส่งเสริมการเกษตร</p> <p>เว็บไซต์ http://reportnews.doe.go.th และให้บันทึกในระบบให้ปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>คะแนน 1 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออื่น ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 1-7 ข่าวต่อเดือน</p>	<p>หน่วยงานตรวจสอบหลักฐาน : สพท.</p> <p>ตรวจสอบหลักฐานจาก :</p> <ol style="list-style-type: none"> หลักฐานข่าวที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน สื่อสังคมออนไลน์, กิจกรรมและสื่ออื่นๆ โดยให้แนบส่งทางระบบรายงานข่าวประชาสัมพันธ์กรมส่งเสริมการเกษตร http://reportnews.doe.go.th และบันทึกข้อมูลในระบบให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง โดยจะตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยีสรุปคะแนนส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566 <p>นิยาม</p> <p>การประชาสัมพันธ์ (Public Relations) เป็นการติดต่อ</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>คะแนน 2 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ สื่อโซเชียล และสื่ออื่น ๆ จำนวน 8-10 ข่าวต่อเดือน โดยต้องเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน อย่างน้อย 3 ข่าว ต่อเดือน</p> <p>คะแนน 3 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ สื่อโซเชียล และสื่ออื่น ๆ จำนวน 11 -13 ข่าวต่อเดือน โดยต้องเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน อย่างน้อย 5 ข่าว ต่อเดือน</p> <p>คะแนน 4 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ สื่อโซเชียล และสื่ออื่น ๆ จำนวน 14-16 ข่าวต่อเดือน โดยต้องเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน อย่างน้อย 7 ข่าว ต่อเดือน</p> <p>คะแนน 5 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ สื่อโซเชียล และสื่ออื่น ๆ จำนวน 17-20 ข่าวต่อเดือน โดยต้องเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน อย่างน้อย 10 ข่าว ต่อเดือน</p>	<p>สื่อสารระหว่างหน่วยงานหรือองค์กรและกลุ่มประชาชน เป้าหมายเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันถูกต้องในอันที่จะสร้างความเชื่อถือศรัทธา และความร่วมมือตลอดจน ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากร องค์กร สาธารณชน และหวังผลในความร่วมมือสนับสนุนจากกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานขององค์กรนั้น ๆ เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย</p> <p>การสร้างการรับรู้ (Perception Creation)</p> <p>มีความหมายกว้างๆ คล้ายคลึงกับการประชาสัมพันธ์ โดยเป็นวิธีการที่จะช่วยให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายเกิด พฤติกรรมการเปิดรับสื่อ และหากมีการรับรู้อย่างต่อเนื่อง จนสามารถสร้างการจดจำหรือทำให้นึกถึงสารดังกล่าว เป็นลำดับต้น ๆ ก่อนการตัดสินใจเลือกสารใดสารหนึ่ง ก็มีแนวโน้มที่จะทำให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายเลือก รับสารที่ตนจดจำได้ก่อนเป็นลำดับแรก ดังนั้นองค์กร จึงต้องมีการวางแผนสื่อสารด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ให้ช่องทางสื่อสารหรือสารให้เป็น ที่รู้จักและจดจำให้กับประชาชนกลุ่มเป้าหมาย</p>
1.6 โครงการสร้างการรับรู้ข้อมูล ข่าวสารและผลิตสื่อ ในงานส่งเสริมการเกษตร ปี 2566	1.6.1 ร้อยละความสำเร็จ ในการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566	10	1		3	5	<p>เป้าหมาย : สามารถเบิกจ่ายงบประมาณโครงการสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารและผลิตสื่อ ในงานส่งเสริมการเกษตร ปี 2566 วงดุที่ 2 งบประมาณ 30,000 บาท</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 85 - 90</p> <p>คะแนน 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 91 - 95</p> <p>คะแนน 5 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 96 -100</p> <p>หมายเหตุ : การคำนวณค่าร้อยละเปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายกับงบประมาณที่จัดสรร (ไม่รวมเงินคืน/เงินเหลือจ่าย)</p>	<p>1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ปี พ.ศ. 2566 รอบที่ 2 ดัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 5 สิงหาคม 2566</p>	
2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0									
3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร									
3.1 การปฏิบัติงาน ที่ตอบสนองต่อนโยบายของ ผู้บริหาร	3.1.1 ความพึงพอใจของ ผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นที่มีต่อการ ตอบสนองงานนโยบาย	10	1	2	3	4	5	<p>ผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด</p> <p>คะแนน 2 พึงพอใจน้อย</p> <p>คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง</p>	<p>ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความเข้าใจนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติและ ด้านการติดตามความก้าวหน้า</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								คะแนน 4 พึงพอใจมาก คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด	
		100							

5. นางสาวณัฐกัญญ์ เมืองสังข์ ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (District Workshop:DW) (ระบบส่งเสริมการเกษตร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1.1.1 ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ.2566 โครงการพัฒนาเครือข่ายงานส่งเสริมการเกษตร กิจกรรมการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (District Workshop:DW)	5	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ โครงการพัฒนาเครือข่ายงานส่งเสริมการเกษตร (ระบบส่งเสริมการเกษตร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด กิจกรรม การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (District Workshop:DW) จำนวน 5 ครั้ง เป็นไปตามแผนการจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 50 - 59 คะแนน 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 60 - 69 คะแนน 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 70 - 79 คะแนน 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 80 - 89 คะแนน 5 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 90 ขึ้นไป หมายเหตุ : การคำนวณค่าร้อยละเปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายกับงบประมาณที่จัดสรร (ไม่รวมเงินคืน/เงินเหลือจ่าย)	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ปี พ.ศ. 2566 ตามแผนการจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ภายในวันที่ 25 สิงหาคม 2566)
	1.1.2 ระดับความสำเร็จในการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (DW)	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : การดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตรมีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (District Workshop:DW) ประเด็นที่ 1 มีการจัดทำแผนการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (District Workshop:DW) ประเด็นที่ 2 มีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (District Workshop:DW) ครบ 5 ครั้ง ประเด็นที่ 3 มีการจัดทำรายงานผลการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (District Workshop:DW) ทุกครั้ง ประเด็นที่ 4 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (District Workshop:DW) โดยการนำนวัตกรรม Digital Doae (Google form) มาประยุกต์ใช้ ประเด็นที่ 5 มีการสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ และนำเสนอผลการประเมินทุกครั้งในที่ประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัด(PM) หรือที่ประชุมเกษตรอำเภอ	ตรวจสอบหลักฐานจาก ประเด็นที่ 1 ตรวจสอบจากปฏิทินตามระบบส่งเสริมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประเด็นที่ 2 และ 3 ตรวจสอบจากรายงานผลการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (District Workshop:DW) ประเด็นที่ 4 ตรวจสอบจาก QR Code แบบประเมินความพึงพอใจ Google form ประเด็นที่ 5 ตรวจสอบจากรายงานแบบประเมินความพึงพอใจในวาระการนำเสนอที่ประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัด(PM) หรือ ที่ประชุมเกษตรอำเภอ ประจำปีเดือน (MM) (ภายในวันที่ 25 สิงหาคม 2566)

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>ประจำเดือน (MM) ทุกครั้ง</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 ดำเนินการครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 2 ดำเนินการครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 ดำเนินการครบถ้วน 3 ประเด็น</p> <p>คะแนน 4 ดำเนินการครบถ้วน 4 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 ดำเนินการครบถ้วน 5 ประเด็น</p>	
1.2 การจัดการประชุม เกษตรอำเภอประจำเดือน (MM)	1.2.1 ระดับความสำเร็จ ในการจัดการประชุม เกษตรอำเภอประจำเดือน (MM)	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : การดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร</p> <p>การจัดประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือน (Monthly Meeting : MM)</p> <p>คะแนนที่ 1 มีการจัดทำแผนการจัดการประชุมเกษตรอำเภอ (MM) ประจำทุกเดือนตามระบบส่งเสริมการเกษตร</p> <p>คะแนนที่ 2 มีหนังสือแจ้งเวียนการจัดการประชุมเกษตรอำเภอ พร้อมทั้งแจ้งขอวาระการประชุมฯ และมีการจัดประชุมเกษตรอำเภอ ครบถ้วน 1 ครั้ง</p> <p>คะแนนที่ 3 มีหนังสือแจ้งเวียนการจัดการประชุมเกษตรอำเภอ พร้อมทั้งแจ้งขอวาระการประชุมฯ และมีการจัดประชุมเกษตรอำเภอ ครบถ้วน 2 ครั้ง</p> <p>คะแนนที่ 4 มีหนังสือแจ้งเวียนการจัดการประชุมเกษตรอำเภอ พร้อมทั้งแจ้งขอวาระการประชุมฯ และมีการจัดประชุมเกษตรอำเภอ ครบถ้วน 3 ครั้ง</p> <p>คะแนนที่ 5 มีหนังสือแจ้งเวียนการจัดการประชุมเกษตรอำเภอ พร้อมทั้งแจ้งขอวาระการประชุมฯ และมีการจัดประชุมเกษตรอำเภอ ครบถ้วน 4 ครั้ง</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> ปฏิทินการปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หนังสือเชิญประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือน(MM) (ตั้งแต่เดือนเมษายน 2565 - กรกฎาคม 2566)
	1.2.2 ระดับความสำเร็จในการ จัดทำรายงานการประชุม เกษตรอำเภอประจำเดือน (MM)	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : การดำเนินงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร</p> <p>มีการจัดทำรายงานจัดประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือน (Monthly Meeting : MM)</p> <p>คะแนนที่ 1 มีการจัดทำรายงานการประชุม</p> <p>คะแนนที่ 2 มีการจัดทำรายงานการประชุมพร้อมทั้งแจ้งเวียนให้อำเภอและกลุ่มฝ่ายทราบครบถ้วน 1 ครั้ง</p> <p>คะแนนที่ 3 มีการจัดทำรายงานการประชุมพร้อมทั้งแจ้งเวียนให้อำเภอและกลุ่มฝ่ายทราบครบถ้วน 2 ครั้ง</p> <p>คะแนนที่ 4 มีการจัดทำรายงานการประชุมพร้อมทั้งแจ้งเวียนให้อำเภอและกลุ่มฝ่ายทราบครบถ้วน 3 ครั้ง</p> <p>คะแนนที่ 5 มีการจัดทำรายงานการประชุมพร้อมทั้งแจ้งเวียนให้อำเภอและกลุ่มฝ่ายทราบครบถ้วน 4 ครั้ง</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> รายงานการประชุมเกษตรอำเภอ (ตั้งแต่เดือนเมษายน 2565 - กรกฎาคม 2566)
1.3 การนิเทศงาน ระดับจังหวัดนิเทศอำเภอ (MS)	1.3.1 ระดับความสำเร็จของ การนิเทศงานตามระบบ ส่งเสริมการเกษตร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : มีการติดตามนิเทศงานเป็นทีม ตามระบบส่งเสริมการเกษตร ครบทั้ง 12 อำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครบถ้วน 3 ครั้ง</p> <p>ประเด็นที่ 1 มีการจัดทำแผนการนิเทศงาน (MS) ตามระบบส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระดับจังหวัด</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>ประเด็นที่ 1 ตรวจสอบจากปฏิทินตามระบบส่งเสริมการเกษตรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>ประเด็นที่ 2 ตรวจสอบจากคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>ประเด็นที่ 2 มีการแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนระบบส่งเสริมการเกษตรระดับจังหวัด</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีการกำหนดประเด็นติดตามนิเทศงาน (MS) ทุกครั้ง</p> <p>ประเด็นที่ 4 มีรายงานผลการติดตามนิเทศงาน (MS) ทุกครั้ง</p> <p>ประเด็นที่ 5 มีการนำผล/ประเด็นติดตามนิเทศงานเข้าหารือที่ประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัด (PM) หรือ ที่ประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือน (MM)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 ดำเนินการครบถ้วน 1 ประเด็น</p> <p>คะแนน 2 ดำเนินการครบถ้วน 2 ประเด็น</p> <p>คะแนน 3 ดำเนินการครบถ้วน 3 ประเด็น</p> <p>คะแนน 4 ดำเนินการครบถ้วน 4 ประเด็น</p> <p>คะแนน 5 ดำเนินการครบถ้วน 5 ประเด็น</p>	<p>ขับเคลื่อนระบบส่งเสริมการเกษตร ระดับจังหวัด</p> <p>ประเด็นที่ 3 ตรวจสอบจากแบบกำหนดประเด็นการนิเทศงาน</p> <p>ประเด็นที่ 4 ตรวจสอบจากรายงานผลการนิเทศงาน (MS) ตามระบบส่งเสริมการเกษตร</p> <p>ประเด็นที่ 5 ตรวจสอบจากวาระที่ประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัด(PM) หรือ ที่ประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือน (MM) (ตัดยอดข้อมูล ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2566)</p>
1.4 การจัดทำวีดิทัศน์ "ผลสำเร็จในการนำระบบส่งเสริมการเกษตรไปขับเคลื่อนงานส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่"	1.4.1 ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ.2566 โครงการพัฒนาเครือข่ายงานส่งเสริมการเกษตร กิจกรรม การจัดทำวีดิทัศน์	10					<p>เป้าหมาย : สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ โครงการพัฒนาเครือข่ายงานส่งเสริมการเกษตร (ระบบส่งเสริมการเกษตร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กิจกรรมการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์การขับเคลื่อนงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร ได้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 50 - 59</p> <p>คะแนน 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 60 - 69</p> <p>คะแนน 3 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 70 - 79</p> <p>คะแนน 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 80 - 89</p> <p>คะแนน 5 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ร้อยละ 90 ขึ้นไป</p> <p>หมายเหตุ : การคำนวณค่าร้อยละเปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายกับงบประมาณที่จัดสรร (ไม่รวมเงินคืน/เงินเหลือจ่าย)</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ปี พ.ศ. 2566 ตามแผนการจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ตัดยอดข้อมูล ภายในวันที่ 25 สิงหาคม 2566)</p>	
	1.4.2 ระดับความสำเร็จในการจัดทำวีดิทัศน์ "ผลสำเร็จในการนำระบบส่งเสริมการเกษตรไปขับเคลื่อนงานส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่"	10					<p>เป้าหมาย : ดำเนินการจัดทำวีดิทัศน์ "ผลสำเร็จในการนำระบบส่งเสริมการเกษตรไปขับเคลื่อนงานส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่"</p> <p>ประเด็นที่ 1 ระบุชื่อเรื่อง/หัวข้อ/มิโลโก้กรมส่งเสริมการเกษตร</p> <p>ประเด็นที่ 2 เนื้อหาชัดเจน มีการนำระบบส่งเสริมการเกษตร TandV ไปขับเคลื่อนงาน ครบทั้ง 5 องค์ประกอบ</p> <p>ประเด็นที่ 3 มีความน่าสนใจ/ความสมบูรณ์ของภาพและเสียง</p> <p>ประเด็นที่ 4 ความยาววีดิทัศน์ ไม่ต่ำกว่า 5 นาที</p> <p>ประเด็นที่ 5 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน/โซเชียลมีเดีย/ช่อง Youtube.com</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการดำเนินการตามประเด็นที่ 1</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>1) รวบรวมหลักฐานส่งกองวิจัยฯ ภายในวันที่ 25 สิงหาคม 2566</p> <p>รายละเอียดเพิ่มเติมตามแนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ที่แนบมาพร้อมนี้</p>	

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								<p>คะแนน 2 มีการดำเนินการตามประเด็นที่ 1 และ 2</p> <p>คะแนน 3 มีการดำเนินการตามประเด็นที่ 1 , 2 และ 3</p> <p>คะแนน 4 มีการดำเนินการตามประเด็นที่ 1 , 2 , 3 และ 4</p> <p>คะแนน 5 มีการดำเนินการครบทุกประเด็น</p>	
1.5 การรายงานการปฏิบัติงานในระบบสารสนเทศ https://tandv.doae.go.th	1.5.1 ระดับความสำเร็จในการรายงานการปฏิบัติงานในระบบสารสนเทศ https://tandv.doae.go.th ของสำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : ดำเนินการจัดทำ และบันทึกแผน และรายงานผลการดำเนินงานในรอบเดือน ของสำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร</p> <p>เงื่อนไข : การรายงานการปฏิบัติงาน หมายถึง การบันทึกแผนการดำเนินงานในเดือนปัจจุบันและบันทึกผลการดำเนินงานเดือนที่ผ่านมา</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 1 เดือน (บันทึกผลเดือน มีนาคม 66 และแผนเดือน เมษายน 66)</p> <p>คะแนน 2 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 2 เดือน (บันทึกผลเดือน มีนาคม - เมษายน 66 และแผนเดือน เมษายน - พฤษภาคม 66)</p> <p>คะแนน 3 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 3 เดือน (บันทึกผลเดือน มีนาคม - พฤษภาคม 66 และแผนเดือน เมษายน - มิถุนายน 66)</p> <p>คะแนน 4 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 4 เดือน (บันทึกผลเดือน มีนาคม - มิถุนายน 66 และแผนเดือน เมษายน - กรกฎาคม 66)</p> <p>คะแนน 5 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 5 เดือน (บันทึกผลเดือน มีนาคม - กรกฎาคม 66 และแผนเดือน เมษายน - สิงหาคม 66)</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>1. รายงานการปฏิบัติงานในระบบบันทึกข้อมูลสารสนเทศ https://tandv.doae.go.th (ตัดยอดข้อมูล ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2566)</p>
	1.5.2 ร้อยละความสำเร็จในการกำกับ ติดตาม การรายงานแผน-ผลในระบบสารสนเทศ https://tandv.doae.go.th ของเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ	10	1	2	3	4	5	<p>เป้าหมาย : กำกับ ติดตามการบันทึกแผน และรายงานผลการดำเนินงานในรอบเดือน ของเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ (รายบุคคล)</p> <p>เงื่อนไข : การกำกับ ติดตาม เจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ บันทึกแผน และรายงานผลในระบบสารสนเทศ https://tandv.doae.go.th ครบ 5 เดือน (ตั้งแต่เดือน เมษายน 66 - สิงหาคม 66)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>คะแนน 1 มีการบันทึกแผน และรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วน ร้อยละ 51 - 60 ของจำนวนเจ้าหน้าที่เป้าหมายทั้งหมด</p> <p>คะแนน 2 มีการบันทึกแผน และรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วน ร้อยละ 61 - 70 ของจำนวนเจ้าหน้าที่เป้าหมายทั้งหมด</p> <p>คะแนน 3 มีการบันทึกแผน และรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วน ร้อยละ 71 - 80 ของจำนวนเจ้าหน้าที่เป้าหมายทั้งหมด</p> <p>คะแนน 4 มีการบันทึกแผน และรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วน ร้อยละ 81 - 90 ของจำนวนเจ้าหน้าที่เป้าหมายทั้งหมด</p> <p>คะแนน 5 มีการบันทึกแผน และรายงานผลการดำเนินงานครบถ้วน</p>	<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <p>1. รายงานการปฏิบัติงานในระบบบันทึกข้อมูลสารสนเทศ https://tandv.doae.go.th (ตัดยอดข้อมูล ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2566)</p>

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
								ร้อยละ 91 - 100 ของจำนวนเจ้าหน้าที่เป้าหมายทั้งหมด	
	1.5.3 ร้อยละความสำเร็จในการรายงาน การบันทึกแผน และรายงานผลในระบบสารสนเทศ https://tandv.doae.go.th ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : มีการรายงาน บันทึกแผน และรายงานผลการดำเนินงานในรอบเดือน ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานระดับจังหวัด (รายบุคคล) เงื่อนไข : การดำเนินการบันทึกแผน และรายงานผลในระบบสารสนเทศ การรายงานการปฏิบัติงาน หมายถึง การบันทึกแผนการดำเนินงานในเดือนปัจจุบันและบันทึกผลการดำเนินงานเดือนที่ผ่านมาทางระบบ https://tandv.doae.go.th ครบ 5 เดือน (ตั้งแต่เดือน เมษายน 66 - สิงหาคม 66) เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 1 เดือน คะแนน 2 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 2 เดือน คะแนน 3 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 3 เดือน คะแนน 4 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 4 เดือน คะแนน 5 บันทึกรายงานการปฏิบัติงานครบถ้วน 5 เดือน	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. รายงานการปฏิบัติงานในระบบบันทึกข้อมูลสารสนเทศ https://tandv.doae.go.th (ตัดยอดข้อมูล ภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2566)

2. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร

3.1 การปฏิบัติงานนโยบาย	3.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นที่มีต่อการตอบสนองงานนโยบาย	5	1	2	3	4	5	ผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด คะแนน 2 พึงพอใจน้อย คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง คะแนน 4 พึงพอใจมาก คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด	ประเมินการตอบสนองนโยบาย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความเข้าใจในนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และด้านการติดตามความก้าวหน้า
		100							

ฝ่ายบริหารทั่วไป

1. นางสาวสุวิทย์ เจริญรัตน์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการอาวุโส ฝ่ายบริหารทั่วไป

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณทรัพยากรบุคคลและการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0									
1.1 งานการบริหารงานคลัง	1.1.1 ร้อยละของความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณปี พ.ศ. 2566	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 จากระบบ GFMIS คะแนน 1 = ใช้จ่ายงบประมาณได้น้อยกว่าร้อยละ 85 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. ข้อมูลรายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวมรายหน่วยงาน

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
	(ณ 30 มิถุนายน 2566)							คะแนน 2 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 85-89 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 3 คะแนน 3 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 90-94 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 3 คะแนน 4 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 95-99 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 3 คะแนน 5 = ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 100 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 3	จากระบบ GFMS ณ 30 มิ.ย. 66 2. จำนวนข้อมูลร้อยละการใช้จ่ายเป็นจำนวนเต็ม โดยเศษศษนิยมไม่ถึง 0.5 ปัดทิ้ง และเศษศษนิยมตั้งแต่ 0.5 ปัดขึ้น
	1.1.2 ร้อยละของความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณปี พ.ศ. 2566 (ณ 1 กันยายน 2566)	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 จากระบบ GFMS คะแนน 1 ใช้จ่ายงบประมาณได้น้อยกว่าร้อยละ 75 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4 คะแนน 2 ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 75-79 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4 คะแนน 3 ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 80-84 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4 คะแนน 4 ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 85-89 ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4 คะแนน 5 ใช้จ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 90ขึ้นไป ของเป้าหมายที่กรมกำหนด ณ สิ้นไตรมาส 4	<u>ตรวจสอบหลักฐานจาก</u> 1. ข้อมูลรายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวมรายหน่วยงานจากระบบGFMS ณ 1 ก.ย. 66 2. จำนวนข้อมูลร้อยละการใช้จ่ายเป็นจำนวนเต็ม โดยเศษศษนิยมไม่ถึง 0.5 ปัดทิ้ง และเศษศษนิยมตั้งแต่ 0.5 ปัดขึ้น
	1.1.3 ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงานด้านบัญชีการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : เพื่อให้สำนักงานเกษตรจังหวัดปฏิบัติงานด้านบัญชีได้อย่างถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน โดยมีประเด็นที่ต้องดำเนินการดังนี้ ประเด็นที่ 1 สำนักงานเกษตรจังหวัดส่งหลักฐานรายงานครบ 6 เดือน (เดือนกรกฎาคม 2565 - เดือนธันวาคม 2565) ประเด็นที่ 2 สำนักงานเกษตรจังหวัดส่งหลักฐานรายงานครบ 6 เดือน (เดือนมกราคม 2566 - เดือนมิถุนายน 2566) เป็นประจำทุกเดือนโดยรายงาน/หลักฐานต้องถึงกรมส่งเสริมการเกษตร/กองคลังภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไปไม่น้อยกว่า 3 เดือน ประเด็นที่ 3 สำนักงานเกษตรจังหวัดสามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในเรื่องที่ 1 - 3 รายละเอียดตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0410.3/ว 541 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2561 เกณฑ์การให้คะแนน คะแนน 1 ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการได้ตามประเด็นที่ 1 คะแนน 2 ดำเนินการได้ตามประเด็นที่ 2 คะแนน 3 ดำเนินการได้ตามประเด็นที่ 3 ได้ 1 เรื่อง คะแนน 4 ดำเนินการได้ตามประเด็นที่ 3 ได้ 2 เรื่อง คะแนน 5 ดำเนินการได้ตามประเด็นที่ 3 ได้ 3 เรื่อง	<u>กองคลังจัดเก็บ/ตรวจสอบหลักฐาน</u> ของจังหวัดโดยตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 ดังนี้ 1. หลักฐานการรายงานของจังหวัด 2. งบทดลองจากระบบ GFMS โดยกองคลังสรุปคะแนนส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ 15 กันยายน 2566
1.2 งานพัสดุ	1.2.1 ระดับความสำเร็จในการจัดซื้อ/จัดจ้าง	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : การตรวจสอบเอกสาร การปฏิบัติงานด้านพัสดุได้ครบถ้วน ถูกต้องตามแผนงาน/โครงการ และรายงานสรุปผลการจัดซื้อ/จัดจ้างประจำเดือนตามกำหนด	<u>ตรวจสอบหลักฐานจาก</u> 1. เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
	ทุกงบประมาณ							คะแนน 1 ดำเนินการภายใน 5 วันนับจากได้รับเรื่อง/ส่งรายงานตามกำหนด คะแนน 2 ดำเนินการภายใน 4 วันนับจากได้รับเรื่อง/ส่งรายงานตามกำหนด คะแนน 3 ดำเนินการภายใน 3 วันนับจากได้รับเรื่อง/ส่งรายงานตามกำหนด คะแนน 4 ดำเนินการภายใน 2 วันนับจากได้รับเรื่อง/ส่งรายงานตามกำหนด คะแนน 5 ดำเนินการภายใน 1 วันนับจากได้รับเรื่อง/ส่งรายงานตามกำหนด	2. เอกสารที่ผ่านการอนุมัติ เพื่อส่งเบิกจ่ายเงิน 3. ทะเบียนคุมการจัดซื้อ/จัดจ้าง 4. รายงานสรุปผลการจัดซื้อ/จัดจ้างประจำเดือน (วันที่ 5 ของเดือน)
	1.2.2 ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงานผ่านระบบ GFMS	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : ดำเนินการปฏิบัติงานด้านพัสดุผ่านระบบ GFMS ได้ครบถ้วน ถูกต้อง และตามกำหนดระยะเวลา คะแนน 1 ดำเนินการภายใน 5 วันนับจากได้รับเรื่อง คะแนน 2 ดำเนินการภายใน 4 วันนับจากได้รับเรื่อง คะแนน 3 ดำเนินการภายใน 3 วันนับจากได้รับเรื่อง คะแนน 4 ดำเนินการภายใน 2 วันนับจากได้รับเรื่อง คะแนน 5 ดำเนินการภายใน 1 วันนับจากได้รับเรื่อง	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. เอกสารการจัดทำ PO จากระบบ GFMS 2. เอกสารข้อมูลหลักผู้ขาย จากระบบ GFMS 3. ทะเบียนคุม PO
	1.2.3 ระดับความสำเร็จในการบริหารสินทรัพย์/ครุภัณฑ์	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : ดำเนินการบันทึก/โอน/จำหน่าย/ซ่อมแซม ครุภัณฑ์ในระบบสินทรัพย์ และรายงานครุภัณฑ์ประจำปี ได้ครบถ้วน ถูกต้องทุกประเด็น คะแนน 1 ดำเนินการภายใน 5 วันนับจากได้รับเรื่อง/ส่งรายงานตามกำหนด คะแนน 2 ดำเนินการภายใน 4 วันนับจากได้รับเรื่อง/ส่งรายงานตามกำหนด คะแนน 3 ดำเนินการภายใน 3 วันนับจากได้รับเรื่อง/ส่งรายงานตามกำหนด คะแนน 4 ดำเนินการภายใน 2 วันนับจากได้รับเรื่อง/ส่งรายงานตามกำหนด คะแนน 5 ดำเนินการภายใน 1 วันนับจากได้รับเรื่อง/ส่งรายงานตามกำหนด	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. การรายงานจากระบบสินทรัพย์ 2. ทะเบียนคุมครุภัณฑ์ 3. รายงานตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี
1.3 งานบริหารงานบุคคล	1.3.1 ระดับความสำเร็จในการบริหารงานบุคคล การเลื่อนเงินเดือน คำจ้าง การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เกษียณอายุราชการ การลา งบเดือนวันทำการ	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : ดำเนินการจัดทำข้อมูล คำสั่ง การบันทึกข้อมูลในระบบ e-pension ระบบสารสนเทศ ได้ถูกต้องครบถ้วนทุกประเด็น และทันตามกำหนด คะแนน 1 ดำเนินการภายใน 5 วันนับจากได้รับเรื่อง/ส่งรายงานตามกำหนด คะแนน 2 ดำเนินการภายใน 4 วันนับจากได้รับเรื่อง/ส่งรายงานตามกำหนด คะแนน 3 ดำเนินการภายใน 3 วันนับจากได้รับเรื่อง/ส่งรายงานตามกำหนด คะแนน 4 ดำเนินการภายใน 2 วันนับจากได้รับเรื่อง/ส่งรายงานตามกำหนด คะแนน 5 ดำเนินการภายใน 1 วันนับจากได้รับเรื่อง/ส่งรายงานตามกำหนด	ตรวจสอบหลักฐานจาก 1. รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการและข้อมูลพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน/คำจ้าง 2. คำสั่ง/บันทึกประวัติ ก.พ.7 3. รายงานจากระบบ e-pension 4. ทะเบียนคุมวันลา/รายงานงบวันทำการจากระบบสารสนเทศ
1.4 ควบคุมการจ่ายเงินใน KTB Corporate Online	1.4.1 ระดับความสำเร็จของโอนเงินเข้าบัญชีให้กับผู้มีสิทธิรับเงินถูกต้อง ครบถ้วน	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : ควบคุมการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate ได้ครบถ้วน ถูกต้อง และตามกำหนดระยะเวลา คะแนน 1 ดำเนินการภายใน 7 วันนับจากได้รับเรื่อง คะแนน 2 ดำเนินการภายใน 6 วันนับจากได้รับเรื่อง คะแนน 3 ดำเนินการภายใน 5 วันนับจากได้รับเรื่อง คะแนน 4 ดำเนินการภายใน 4 วันนับจากได้รับเรื่อง คะแนน 5 ดำเนินการภายใน 3 วันนับจากได้รับเรื่อง	ตรวจสอบหลักฐานจาก - ทะเบียนการจ่ายเงินในระบบ KTB Corporate Online - Statement การโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1.5 ควบคุมการอนุมัติเอกสารเพื่อจ่าย (อม.01) ผ่านระบบ New GFMS Token key	1.5.1 ระดับความสำเร็จการอนุมัติเอกสารเพื่อขอเบิกผ่านระบบ New GFMS Token key ทันที	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : ควบคุมการอนุมัติเอกสารเพื่อจ่าย (อม.02) ผ่านระบบ New GFMS Token key ได้ครบถ้วน ถูกต้อง และตามกำหนดระยะเวลา คะแนน 1 ดำเนินการภายใน 5 วันนับจากได้รับเรื่อง คะแนน 2 ดำเนินการภายใน 4 วันนับจากได้รับเรื่อง คะแนน 3 ดำเนินการภายใน 3 วันนับจากได้รับเรื่อง คะแนน 4 ดำเนินการภายใน 2 วันนับจากได้รับเรื่อง คะแนน 5 ดำเนินการภายใน 1 วันนับจากได้รับเรื่อง	- ไฟล์ข้อมูล
2. การปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร									
2.1 การปฏิบัติงานนโยบาย	2.1.1 ผลประเมินความพึงพอใจของเกษตรกรจังหวัดที่มีต่อการตอบสนองงานนโยบาย	10	1	2	3	4	5	เกษตรกรจังหวัดเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานทุกหน่วยงาน คะแนน 1 พึงพอใจน้อยที่สุด คะแนน 2 พึงพอใจน้อย คะแนน 3 พึงพอใจปานกลาง คะแนน 4 พึงพอใจมาก คะแนน 5 พึงพอใจมากที่สุด	จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจเสนอผู้บริหารประเมินใน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความเข้าใจในนโยบาย ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ และด้านการติดตามความก้าวหน้าและรายงานผล
		100							

2. นางสาวกัญฉัญญ์ ประทุมโพธิ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 ดำเนินการจัดหาพัสดุต่าง ๆ เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ ของสำนักงานจังหวัดพิจิตร ตามความต้องการของกลุ่ม/ฝ่ายจังหวัดและกลุ่มจังหวัด	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการรวบรวมเอกสารหลักฐานขอเบิกเงินของสำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร ได้แก่ 1.รายงานขอความเห็นชอบจัดซื้อจัดจ้าง 2.รายงานผลการพิจารณาและอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง 3.ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา 4.ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง 5.รายงานผลการตรวจรับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 15น คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 12น คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 9 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 7 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 5 วัน	หลักฐานการขออนุมัติดำเนินการจัดหาพัสดุในการเบิกโครงการฯ

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1.2 บันทึกรายงานผ่านระบบ การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	1.2.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 15 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 12 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 9 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 7 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 5 วัน	หลักฐานการขออนุมัติ ดำเนินการจัดหาพัสดุในการเบิกโครงการฯ
1.3 การจัดทำรายงานพัสดุประจำปี	1.3.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานพัสดุประจำปีส่งให้กรมส่งเสริมการเกษตร	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 5 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 4 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 3 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 2 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 1 วัน	รายงานผลการจัดทำรายงานพัสดุประจำปี
1.4 จัดทำรายงานวัตถุประสงค์ส่งกรมส่งเสริมการเกษตรตามกำหนด	1.4.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานวัตถุประสงค์ส่งกรมส่งเสริมการเกษตรตามกำหนด	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 5 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 4 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 3 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 2 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 1 วัน	รายงานผลการจัดทำรายงานวัตถุประสงค์ส่งกรมส่งเสริมการเกษตรตามกำหนด
1.5 การปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการให้เป็นไปตามระเบียบ	1.5.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำการเบิกค่าเช่าบ้าน	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 6 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 5 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 4 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 3 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 2 วัน	
1.6 รอบเวลาจัดทำเอกสารขอผูกพันงบประมาณ (PO) ภายใน 7 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาครบถ้วน	1.6.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำเอกสารขอผูกพันงบประมาณ (PO)	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = มากกว่า 11 วัน คะแนน 2 = 10 วัน คะแนน 3 = 9 คะแนน 4 = 8 คะแนน 5 = น้อยกว่า 7 วัน	ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง
1.7 ร้อยละการส่งมอบเป็นไปตามกำหนดในสัญญา	1.7.1 ระดับความสำเร็จของการส่งมอบเป็นไปตามกำหนดในสัญญา	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = 60 – 64 % คะแนน 2 = 65 – 69 % คะแนน 3 = 70 - 74 % คะแนน 4 = 75 - 79 % คะแนน 5 = มากกว่า 80 %	ใบตรวจรับพัสดุ
1.8 รายงานการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ ประจำปีเสนออธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร และ สตง. ภายในวันที่ 30 พค.	1.8.2 ระดับการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุประจำปี	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ช้ามากกว่า 15 วัน คะแนน 2 = ช้า 15 วัน คะแนน 3 = ช้า 10 วัน คะแนน 4 = ช้า 5 วัน คะแนน 5 = ตรงกำหนด	รายงานพัสดุประจำปี

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1.9 ประกาศจำหน่ายพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งานภายในวันที่ 31 ม.ค.	1.9.1 ระดับความสำเร็จของการจำหน่ายพัสดุประจำปี							คะแนน 1 = ซ้ำมากกว่า 15 วัน คะแนน 2 = ซ้ำ 15 วัน คะแนน 3 = ซ้ำ 10 วัน คะแนน 4 = ซ้ำ 5 วัน คะแนน 5 = ตรงกำหนด	รายงานการจำหน่ายพัสดุ
1.10 ร้อยละการส่งมอบเป็นไปตามกำหนดในใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง (รวมเงินทุกประเภท)	1.10.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง							คะแนน 1 = 60 – 64 % คะแนน 2 = 65 – 69 % คะแนน 3 = 70 - 74 % คะแนน 4 = 75 - 79 % คะแนน 5 = มากกว่า 80 %	ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง
		100							

3. นางสาวสร้อยเพชร นิมทอง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐานใบสำคัญเพื่อเบิกจ่ายได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและทันตามระยะเวลาที่กำหนด	1.1.1 เอกสารหลักฐานใบสำคัญขอเบิกทันตามกำหนดระยะเวลานับแต่วันที่ได้รับเอกสาร ดังนี้ 1. ใบสำคัญเงินยืมทุกประเภท ใบสำคัญเกี่ยวกับเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการประชุม และใบสำคัญการจัดซื้อจัดจ้าง โครงการต่างๆ ของงบ Function 2. ใบสำคัญอื่นๆ	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 7 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 4 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 6 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 4 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 3 วัน	- ใบสำคัญที่พร้อมขอเบิกในระบบ New GFMS - รายงานการขอเบิกเงินคงคลัง (ขบ)

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1.2 ลงทะเบียนคุมหลักฐานลูกหนี้เงินยืมราชการ	1.2.1 เอกสารหลักฐานใบสำคัญขอใช้เงินยืมราชการเงินงบประมาณ ส่งใช้ทันภายในกำหนดระยะเวลา ดังนี้ 1. ลงทะเบียนใบรับใบสำคัญตามลำดับ 2. ตรวจสอบความถูกต้องของใบสำคัญส่งใช้เงินยืมให้ถูกต้องตามระเบียบและตามงบประมาณที่ได้รับ รวมทั้งเสนอหัวหน้าส่วนราชการเพื่อขออนุมัติ 3. ลงทะเบียนคุมสัญญาการยืมเงิน 4. ติดตามทวงถาม ลูกหนี้ที่ใกล้ถึงกำหนดระยะเวลาส่งเอกสารใบสำคัญขอใช้เงินยืมราชการ 5. รวบรวมใบสำคัญและตรวจสอบความถูกต้อง เพื่อล้างลูกหนี้ ในระบบ GFMS	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากระบบ New GFMS Thai (โดยการยืมเงินราชการ) คะแนน 1 = ใช้เวลาตรวจสอบหลักฐานเพื่อล้างลูกหนี้ในระบบ จำนวน 7 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาตรวจสอบหลักฐานเพื่อล้างลูกหนี้ในระบบ จำนวน 6 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาตรวจสอบหลักฐานเพื่อล้างลูกหนี้ในระบบ จำนวน 5 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาตรวจสอบหลักฐานเพื่อล้างลูกหนี้ในระบบ จำนวน 4 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาตรวจสอบหลักฐานเพื่อล้างลูกหนี้ในระบบ จำนวน 3 วัน	- ข้อมูลรายงานสถานะ การใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม ลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ จากระบบ New GFMS Thai - ข้อมูลจากทะเบียนคุมเงินยืมราชการ
1.3 การจ่ายเงินในระบบ KTB Corporate Online	1.3.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำเอกสารการจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน 1. ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อมูล/โอนเงินเข้าบัญชีให้กับผู้มีสิทธิรับเงินภายใน 3 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับการอนุมัติใบสำคัญจากหัวหน้าส่วนราชการ 2. ระดับความสำเร็จในการโอนเงินเข้าบัญชีให้กับผู้มีสิทธิรับเงินถูกต้องครบถ้วน	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 7 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 6 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 5 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 4 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 3 วัน	- ทะเบียนคุมการจ่ายเงินในระบบ KTB Corporate Online - Statement การโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1.4 จัดทำรายงานประจำเดือน รายงานเกณฑ์ประเมินผลทางบัญชี (ตัวชี้วัดของสำนักงานเกษตรจังหวัด) เกณฑ์ประเมินผลทางบัญชี	1.4.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานประจำเดือน รายงานเกณฑ์ประเมินผลทางบัญชี ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ดำเนินการเสร็จและส่งในวันที่ 19 ของเดือนถัดไป คะแนน 2 = ดำเนินการเสร็จและส่งภายในวันที่ 18 ของเดือนถัดไป คะแนน 3 = ดำเนินการเสร็จและส่งภายในวันที่ 17 ของเดือนถัดไป คะแนน 4 = ดำเนินการเสร็จและส่งภายในวันที่ 16 ของเดือนถัดไป คะแนน 5 = ดำเนินการเสร็จและส่งภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	สำเนาการจัดทำรายงานเกณฑ์ประเมินผลทางบัญชี ส่งกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำเดือน
1.5 การอนุมัติเอกสารเพื่อจ่าย (อม.01) ผ่านระบบ New GFMS Token key	1.5.1 ระดับความสำเร็จการอนุมัติ โดยตรวจสอบหลังจากที่มีการตั้งเบิกในระบบ GFMS จ้างอนุมัติเอกสารเพื่อขอเบิก ผ่านระบบ New GFMS Token key ทันที	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 5 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 4 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 3 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 2 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 1 วัน	ไฟล์ข้อมูล
1.6 จัดทำทะเบียนคุมเงินประจำงวดทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ	1.6.1 ทะเบียนคุมต่างๆ ดังนี้ 1. ทะเบียนคุมเงินประจำงวด เงินงบประมาณ 2. ทะเบียนคุมเงินประจำงวด เงินนอกงบประมาณ - โครงการอื่นๆ - คชจ.อบรม/สัมมนา 3. ทะเบียนคุมงบลงทุน 4. ทะเบียนคุมเงินอุดหนุน 5. ทะเบียนรายจ่ายงบกลาง 6. ทะเบียนจ่ายเช็ค 7. ทะเบียนโอนในระบบ KTB Corporate Online	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 7 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 4 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 6 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 4 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 3 วัน	ทะเบียนคุมต่าง 1. ทะเบียนคุมเงินประจำงวด เงินงบประมาณ 2. ทะเบียนคุมเงินประจำงวด เงินนอกงบประมาณ - โครงการอื่นๆ - คชจ.อบรม/สัมมนา 3. ทะเบียนคุมงบลงทุน 4. ทะเบียนคุมเงินอุดหนุน 5. ทะเบียนรายจ่ายงบกลาง 6. ทะเบียนจ่ายเช็ค 7. ทะเบียนโอนในระบบ KTB Corporate Online

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1.7 จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายเงิน ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรจังหวัด และสำนักงานเกษตรอำเภอ ทุกอำเภอ พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ	1.7.1 เอกสารหลักฐานใบสำคัญขอเบิก ทันตามกำหนดระยะเวลา และมีความถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ 1. แบบ 8708 ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ 2. แบบ 870 หลักฐานการจ่ายเงิน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ 3. แบบ บก 111 4. แบบขออนุญาตเดินทางไปราชการ 5. ใบสำคัญอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขอเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	10	1	2	3	4	5	เป้าหมาย : ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และการตรวจสอบความถูกต้องของใบสำคัญ คะแนน 1 = ใช้เวลาตรวจสอบหลักฐาน จำนวน 7 วัน หลังจากรับใบสำคัญ คะแนน 2 = ใช้เวลาตรวจสอบหลักฐาน จำนวน 6 วัน หลังจากรับใบสำคัญ คะแนน 3 = ใช้เวลาตรวจสอบหลักฐาน จำนวน 5 วัน หลังจากรับใบสำคัญ คะแนน 4 = ใช้เวลาตรวจสอบหลักฐาน จำนวน 4 วัน หลังจากรับใบสำคัญ คะแนน 5 = ใช้เวลาตรวจสอบหลักฐาน จำนวน 3 วัน หลังจากรับใบสำคัญ	- ข้อมูลรายงานสถานะ การใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - ข้อมูลจากทะเบียนคุมเงินค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
1.8 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายต่างๆ	1.8.1 ระดับความสำเร็จในการขออนุมัติเงินงบประมาณ เพื่อจัดสรรเงินงบประมาณต่างๆให้กับสำนักงานเกษตรอำเภอ และคืนเงินงบประมาณเหลือจ่าย เพื่อขอเปลี่ยนแปลงการเบิกเงิน ต่อกรมส่งเสริมการเกษตร	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 7 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 6 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 5 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 4 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 3 วัน (หลังจากได้รับเรื่องขออนุมัติจากผู้บังคับบัญชา)	สำเนาการจัดสรรงบประมาณ และการขอเปลี่ยนแปลงการเบิกจ่ายงบประมาณ
1.9 การรับเงินผ่านเครื่อง EDC	1.9.1 การตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารใบสำคัญทางการเงิน เพื่อรับเงินด้วย QR Code ผ่านเครื่อง EDC กรณี 1. รายได้แผ่นดิน 2. เบิกเกินสังคิน 3. เงินฝากคลัง 4. รายได้รับแทนกัน	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 7 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 6 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 5 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 4 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 3 วัน (หลังจากได้รับเรื่องขอส่งเงินในประเภทต่างๆ)	- ใบสำคัญของส่งเงินคืนให้กับสำนักงานเกษตรจังหวัด กรณีต่างๆ - รายงานการรับเงิน ผ่านเครื่อง EDC

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1.10 การส่งจ่ายเช็คทุกประเภท	1.10.1 ทำหน้าที่เขียนเช็คส่งจ่ายเงินทุกประเภท พร้อมเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติลงนามส่งจ่ายเช็ค กรณี การจ่ายนั้น ไม่สามารถจ่ายผ่านระบบ KTB Corporate Online ได้	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 7 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 6 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 5 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 4 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 3 วัน (หลังจากได้รับเรื่องขออนุมัติจากผู้บังคับบัญชา)	- เล่มทะเบียนจ่ายเช็ค
		100							

4. นางสาวสุนิสา จิตการณ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 ลงทะเบียนส่งและส่งหนังสือราชการในแมล์สำนักงาน/ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์/ไปรษณีย์	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานการลงทะเบียนส่งและส่งหนังสือราชการในแมล์สำนักงาน/ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์/ไปรษณีย์ และแจ้งเวียนให้กลุ่ม/ฝ่าย	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = พิจารณาหนังสือระดับความเร่งด่วน คะแนน 2 = ตรวจสอบหนังสือพร้อมสิ่งที่ส่งมาด้วย คะแนน 3 = ตรวจสอบหนังสือพร้อมสิ่งที่ส่งมาด้วยลงทะเบียนส่ง คะแนน 4 = ตรวจสอบหนังสือพร้อมสิ่งที่ส่งมาด้วย ลงทะเบียนส่ง สแกนไฟล์หนังสือ คะแนน 5 = ตรวจสอบหนังสือพร้อมสิ่งที่ส่งมาด้วย ลงทะเบียนรับ สแกนไฟล์หนังสือ ส่งแมล์สำนักงาน/ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์/ไปรษณีย์	- ทะเบียนส่งหนังสือราชการ - อีเมลที่ส่งแล้ว - ทะเบียนส่งหนังสือราชการในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ - ใบบินไปรษณีย์
1.2 ร่างหนังสือโต้ตอบ,บันทึกหนังสือราชการและรายงานสถิติข้อมูลต่างๆ ได้อย่างเป็นระเบียบ	1.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการร่างโต้ตอบบันทึกเสนอหนังสือราชการประมวลรายงานสถิติข้อมูลต่างๆ และดำเนินการได้อย่างเป็นระเบียบสามารถค้นหาได้ง่ายและสะดวกต่อการใช้งาน	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ร่างโต้ตอบหนังสือ คะแนน 2 = ร่างโต้ตอบหนังสือได้ถูกต้อง คะแนน 3 = ร่างโต้ตอบหนังสือได้ถูกต้องรวดเร็ว คะแนน 4 = ร่างหนังสือโต้ตอบได้ถูกต้องรวดเร็ว บันทึกเสนอ คะแนน 5 = ร่างหนังสือโต้ตอบได้ถูกต้องรวดเร็ว บันทึกเสนอจนถึงการปฏิบัติทันตามกำหนดเวลา	- สำเนาหนังสือสามารถ ตรวจสอบได้ - มีหลักฐานสำเนาหนังสือราชการ สามารถค้นหาได้และสะดวกต่อการใช้งาน

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1.3 ช่วยค้นหาระบบนำเข้าหนังสือราชการหนังสือแจ้งหน่วยงาน SSNET/กองการเจ้าหน้าที่	1.3.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานด้านค้นหาหนังสือราชการหนังสือแจ้งหน่วยงาน SSNET/กองการเจ้าหน้าที่	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 มีข้อมูล คะแนน 2 ข้อมูลครบถ้วน คะแนน 3 ข้อมูลครบถ้วน และถูกต้อง คะแนน 4 ข้อมูลครบถ้วน และถูกต้อง ทันกำหนดเวลา คะแนน 5 สามารถตรวจสอบและเรียกดู ข้อมูลได้	สำเนาหนังสือราชการ
1.4 งานฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐของข้าราชการ	1.4.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐของข้าราชการ	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 5 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 4 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 3 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 2 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 1 วัน	มีข้อมูลในระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ ของกรมบัญชีกลาง ถูกต้อง
1.5 จัดทำบัตรข้าราชการ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างประจำ/ข้าราชการบำนาญ	1.5.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำบัตรข้าราชการ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างประจำ/ข้าราชการบำนาญ	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 5 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 4 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 3 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 2 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 1 วัน	- สำเนาหนังสือการจัดทำบัตรข้าราชการ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างประจำ/ข้าราชการบำนาญ (เข้าแฟ้มกลาง)
1.6 งานเลื่อนขั้นเงินเดือน /ค่าจ้าง - ณ วันที่ 1 เม.ย. - ณ วันที่ 1 ต.ค.	1.6.1 บุคลากรได้รับสิทธิประโยชน์ที่พึงจะได้รับ กำหนดวันแล้วเสร็จและถูกต้องตามกำหนดในหนังสือสั่งการ	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 มีข้อมูล คะแนน 2 ข้อมูลครบถ้วน คะแนน 3 ข้อมูลครบถ้วน และถูกต้อง คะแนน 4 ข้อมูลครบถ้วน และถูกต้อง ทันกำหนดเวลา คะแนน 5 สามารถตรวจสอบและเรียกดู ข้อมูลได้	สำเนาหนังสือสามารถตรวจสอบได้
1.7 งานเลื่อนระดับฯ การปรับวุฒิของข้าราชการและลูกจ้างประจำ	1.7.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานการเลื่อนระดับฯ การปรับวุฒิของข้าราชการและลูกจ้างประจำ และไม่เสียสิทธิในการเลื่อนระดับสูงขึ้น	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 6 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 5 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 4 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 3 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 2 วัน	หลักฐานสำเนาหนังสือราชการ
1.8 งานระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาลของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/ข้าราชการบำนาญ	1.8.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาลของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/ข้าราชการบำนาญ	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 5 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 4 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 3 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 2 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินงานภายใน 1 วัน	มีข้อมูลในระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ ของกรมบัญชีกลาง ถูกต้อง

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1.9 ทะเบียนประวัติ (ก.พ. 7) และบัตรเงินเดือน	1.9.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกในแฟ้มทะเบียนประวัติมีการบันทึกข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน	10	1	2	3	4	5	ระดับ 1 ทำได้น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ระดับ 2 ทำได้ร้อยละ ๖๑ - ๗๐ ระดับ 3 ทำได้ร้อยละ ๗๑ - ๘๐ ระดับ 4 ทำได้ร้อยละ ๘๑ - ๙๐ ระดับ 5 ทำได้ร้อยละ ๙๑ - ๑๐๐	- ทะเบียนประวัติและบัตรเงินเดือน
1.10 งานสนับสนุน และงานตามที่ได้รับมอบหมาย	1.10.1 ระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	10	1	2	3	4	5	ระดับ 1 ทำได้น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ระดับ 2 ทำได้ร้อยละ ๖๑ - ๗๐ ระดับ 3 ทำได้ร้อยละ ๗๑ - ๘๐ ระดับ 4 ทำได้ร้อยละ ๘๑ - ๙๐ ระดับ 5 ทำได้ร้อยละ ๙๑ - ๑๐๐	
		100							

5. นางสาวศิริจันทร์หา ดีใจงาม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1. ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์									
1.1 รวบรวมเอกสารหลักฐานขอเบิกเงินทุกประเภทของสำนักงานเกษตรจังหวัด และสำนักงานเกษตรอำเภอ พร้อมบันทึกขออนุมัติผู้มีอำนาจเบิกจ่ายเงิน	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการรวบรวมเอกสารหลักฐานขอเบิกเงินของสำนักงานเกษตรจังหวัด และสำนักงานเกษตรอำเภอ ได้แก่ 1. ใบสำคัญเงินยืมทุกประเภท 2. ใบสำคัญการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/การประชุม 3. ใบสำคัญการจัดซื้อจัดจ้าง 4. ใบแจ้งหนี้ค่าสาธารณูปโภคทุกประเภท 5. ใบสำคัญค่าเช่าบ้านและสวัสดิการต่างๆ 6. ใบสำคัญอื่นๆ	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 6 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 5 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 4 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 3 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 2 วัน	- บันทึกขออนุมัติเบิกเงิน - ใบบัญชีสำคัญเบิกเงิน
1.2 บันทึกรายการขอเบิกเงินจากคลัง (ขบ.) ผ่านระบบ New GFMS Thai	1.2.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ New GFMS Thai	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 6 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 5 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 4 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 3 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 2 วัน	- รายงานการขอเบิกเงินคลัง (ขบ.)

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1.3 บันทึกรายการจ่ายชำระเงิน (ขจ.) ผ่านระบบ New GFMS Thai	1.3.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ New GFMS Thai	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 6 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 5 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 4 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 3 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 2 วัน	- เอกสารบัญชี (ขจ05) บันทึกรายการจ่ายชำระเงิน
1.4 บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท บข.01 ล้างลูกหนี้เงินยืม (G1) ผ่านระบบ New GFMS Thai	1.4.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ New GFMS Thai	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 6 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 5 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 4 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 3 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 2 วัน	- รายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข01) ประเภท G1 ล้างลูกหนี้เงินยืม VS คขจ.
1.5 บันทึกรายการบัญชีแยกประเภท บข.01 บันทึก/ปรับปรุงรายการบัญชี ผ่านระบบ New GFMS Thai	1.5.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ New GFMS Thai	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 5 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 4 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 3 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 2 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 1 วัน	- รายงานการบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท (บข01) ทุกประเภทแล้วแต่กรณี
1.6 บันทึกรายการสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า และตรวจรับพัสดุ ผ่านระบบ New GFMS Thai	1.6.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ New GFMS Thai	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 5 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 4 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 3 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 2 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 1 วัน	- รายงานรายละเอียดใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) - ภาพหน้าจอการตรวจรับพัสดุ (บร.01)
1.7 บันทึกข้อมูลระบบรับและนำส่งรายได้ ผ่านระบบ New GFMS Thai	1.7.1 ระดับความสำเร็จของการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ New GFMS Thai	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 5 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 4 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 3 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 2 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 1 วัน	- รายงานการรับรายได้และนำส่งเงินคงคลัง (นส01) และ (นส02-1)
1.8 ลงทะเบียนคุมฎีกาขอเบิกเงินจากคลัง	1.8.1 ระดับความสำเร็จของการลงทะเบียนคุมฎีกาขอเบิกเงินจากคลัง	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 5 วัน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 4 วัน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 3 วัน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 2 วัน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 1 วัน	- ทะเบียนคุมฎีกาขอเบิกเงินจากคลัง

งานในความรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด (KPI)	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย/คำอธิบายเพิ่มเติม	หลักฐานประกอบการพิจารณา
			1	2	3	4	5		
1.9 จัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำสัปดาห์ให้สำนักงานส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรที่ 6 จังหวัดเชียงใหม่	1.9.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณทุกวันพุธของสัปดาห์	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ดำเนินการเสร็จและส่งภายในวันอังคารของสัปดาห์ถัดไป คะแนน 2 = ดำเนินการเสร็จและส่งภายในวันจันทร์ของสัปดาห์ถัดไป คะแนน 3 = ดำเนินการเสร็จและส่งภายในวันศุกร์ของสัปดาห์ คะแนน 4 = ดำเนินการเสร็จและส่งภายในวันพฤหัสบดีของสัปดาห์ คะแนน 5 = ดำเนินการเสร็จและส่งภายในวันพุธของสัปดาห์	- รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำสัปดาห์
1.10 จัดทำใบภาษีหัก ณ ที่จ่ายสำหรับบุคคลภายนอก และห้างฯ ร้านที่เข้าข่ายต้องหักภาษีเงินได้	1.10.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำใบภาษีหัก ณ ที่จ่าย	10	1	2	3	4	5	คะแนน 1 = ใช้เวลาดำเนินการมากกว่า 30 วัน หลังจากแจ้งโอนเงิน คะแนน 2 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 30 วัน หลังจากแจ้งโอนเงิน คะแนน 3 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 15 วัน หลังจากแจ้งโอนเงิน คะแนน 4 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 10 วัน หลังจากแจ้งโอนเงิน คะแนน 5 = ใช้เวลาดำเนินการภายใน 7 วัน หลังจากแจ้งโอนเงิน	- หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย
		100							