

ระเบียบวาระการประชุม
ข้าราชการและพนักงานราชการสำนักงานเกษตรอำเภอเมืองพิจิตร
ครั้งที่ ๑๑ /๒๕๖๖
วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอเมืองพิจิตร อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร

.....

เริ่มประชุมเวลา...๑๓.๓๐..... น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ติดตามแรงงานที่กลับจากอิสราเอล วัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนให้แรงงานที่มี

ความรู้

ความเชี่ยวชาญ มาเป็นวิทยากรให้กับเกษตรกรในประเทศต่อไป

๑.๒ การเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร กองทุนฟื้นฟูเกษตรกร.....

๑.๓ กฐินพระราชทานสภาเกษตรกรไทย ปี ๒๕๖๖.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

.ตรวจสอบ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- การเบิกเบี้ยเลี้ยง(งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ (ไปพลางก่อน) เดือน ตุลาคม -ธันวาคม ๒๕๖๖) ๒. การขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร๓. ปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตร ๔.สรุปผลการสำรวจความต้องการฯ ภัยแล้งด้านการเกษตร ๔.โรคใบด่างมันสำปะหลัง ๕. ตลาดเกษตรกร

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

-เวที DW ๒.สินค้าเกษตรมูลค่าสูง ๓.ประกวด ศพก.ดีเด่น ๔.จัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๕.แผนการจัดงาน Field Day ๖. ภัยธรรมชาติ ๗.คัดเลือกเกษตรกร ๘.อบรมโครงการ ใช้เครื่องจักรกลทางการเกษตร

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

แผนการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

สรุปผลการประชุม“ติดตามสถานการณ์การผลิตและการตลาดส้มโอพิจิตร ปี ๒๕๖๖/๖๗”
ของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดพิจิตร ผักแฉ่งเกษตรกรกลุ่มส้มโอทำช้อยทราบ เพื่อเตรียมการรวบรวม
ผลผลิตในช่วงเดือนธันวาคม-กรกฎาคม ๒๕๖๗

(สำเนา)

รายงานการประชุมข้าราชการและพนักงานราชการสำนักงานเกษตรอำเภอเมืองพิจิตร

ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๑๑/ ๒๕๖๖

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอเมืองพิจิตร

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	น.ส.วีรณัฐ ครุฑอินทร์	เกษตรอำเภอเมืองพิจิตร	
๒.	น.ส.ปวีรศา นาคเพ็ญ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ	
๓.	น.ส.สุรียพร สุขศิริ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๔.	นางมารีสา จันทร์สนิท	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๕.	นางสาวกฤติยา เอี่ยมราคิน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๖.	นายสุพจน์ ยาทา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๗.	น.ส.สลิลทิพย์ อยู่สบาย	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๘.	น.ส.อภิณหพร บุญทวี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	
๙.	นางจริญญารัตน์ เกิงฝาก	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	
๑๐.	น.ส.ภิญญาพัชญ์ สุขโขมุด	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	
๑๑.	น.ส.ยุพินพร คงเกษม	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๒.	นางศรีสุดา เสือครุฑ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ จังหวัดให้ติดตามแรงงานที่กลับจากประเทศอิสราเอล วัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนให้แรงงานที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มาเป็นวิทยากรให้กับเกษตรกรในประเทศต่อไป

๑.๒ การเลือกตั้งผู้แทนเกษตรกร รับสมัครเมื่อวันที่ ๑๘-๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ เลือกตั้งวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐-๑๕.๐๐ น.

๑.๓ กลืนพระราชทานสภากาชาดไทย ปี ๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ ณ วัดดอนมูล ตำบลคูใต้ อำเภอเมองน่าน จังหวัดน่าน
มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

๓.๑ ผลการเบิกจ่ายประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ยอดค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๓ เดือน (ตุลาคม-ธันวาคม ๒๕๖๖) งบประมาณที่ได้รับ ๓๖,๓๕๐ บาท งบประมาณโครงการ การฝึกอบรมค่าวัสดุไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ยืมมาพร้อมค่าอาหารได้เลย เพื่อความรวดเร็วในการเบิกจ่าย

/๓.๒ ผลการขึ้นทะเบียน...

๓.๒ ผลการขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร และการวาดแปลง

ลำดับ	อำเภอ	ขึ้นทะเบียน/ปรับปรุง(ครัวเรือน)			วาดแปลง (แปลง)			คงเหลือ (แปลง)
		เป้าหมาย	ผล	ร้อยละ	เป้าหมาย	ผล	ร้อยละ	
๑	เมืองพิจิตร	๑๑,๗๔๒	๓๙๔	๓				๖๘

เร่งรัดการบันทึกข้อมูล ทบก.ที่อยู่ในมือ รอบนาปี (เมย.-ต.ค.๖๖) ให้แล้วเสร็จตามคู่มือ

๓.๓ รายงานสถานการณ์การผลิตพืชเศรษฐกิจสำคัญของจังหวัดพิจิตร

ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

๓.๔ รายงานการจัดทำปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรรายเดือนระดับจังหวัดเพื่อบริหารจัดการความมั่นคงอาหาร และโภชนา ประจำปี ๒๕๖๖ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ ส่งครบทุกอำเภอ จังหวัดขอขอบคุณที่ช่วยกันจัดทำจนเรียบร้อย

๓.๕ สรุปผลการสำรวจความต้องการในการฝึกอาชีพ เพื่อลดความเสี่ยงจากภัยแล้งด้านการเกษตร

อำเภอเมืองพิจิตร สถานการณ์น้ำมีการเปลี่ยนแปลง และเรื่องของงบประมาณจึงให้คอยติดตามดูว่ายังจะมีการดำเนินงานโครงการนี้อยู่หรือไม่

๓.๖ ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการสินค้าเกษตรตลาดเกษตรกรจังหวัดพิจิตร

รวมยอดจำหน่ายสินค้าเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑๓๙,๖๙๕ บาท

ประเภทสินค้าขายดี ๑) อาหาร/สินค้าเกษตรแปรรูป ๒) พืชผัก ผลไม้ ๓) สมุนไพร ทั้งนี้ขอความร่วมมือท่านเกษตรกรอำเภอ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนเกษตรกรนำสินค้าเกษตร ผลิตภัณฑ์ชุมชน หรืออื่น ๆ มาจำหน่าย ณ ตลาดเกษตรกร จังหวัดพิจิตร เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์สินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์เด่นของอำเภออีกทางหนึ่ง

๓.๗ สถานการณ์การระบาดของโรคใบด่างมันสำปะหลังในพื้นที่จังหวัดพิจิตร

อำเภอเมืองพิจิตร พบโรคใบด่าง จำนวน ๑ ราย ๑๐ ไร่

๓.๘ อบรมโครงการใช้เครื่องจักรกลทางการเกษตร ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒๕ คน (แปลงใหญ่) วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

๔.๑.๑ กิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (District Workshop: DW)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเกษตรจังหวัด กำหนดจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับอำเภอ (District Workshop: DW) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพื่อเป็นเวทีชี้แจงรายละเอียดคู่มือโครงการสู่การปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โครงการตามตัวชี้วัด) บุคคลเป้าหมาย ได้แก่ เจ้าหน้าที่นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรระดับจังหวัด และอำเภอกำหนดดำเนินการวันพุธที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร

/๔.๑.๒ การคัดเลือก...

๔.๑.๒ การคัดเลือกตำบลต้นแบบขับเคลื่อนสินค้าเกษตรมูลค่าสูง

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพิจิตร ได้ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงการคัดเลือกตำบลต้นแบบขับเคลื่อนสินค้าเกษตรมูลค่าสูง “ผลักดันสินค้าเกษตรและบริการมูลค่าสูง ๑ ท้องถิ่น ๑ สินค้าเกษตรมูลค่าสูง” โดยให้แต่ละจังหวัดคัดเลือกพื้นที่เป้าหมายดำเนินการตามขนาดของจังหวัด ซึ่งจังหวัดพิจิตรจัดอยู่ขนาด M โดยมีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือก ๗ ข้อ ดังนี้

๑. เป็นสินค้าที่มีศักยภาพสูง เช่น สินค้าโดดเด่น,สินค้าบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์,สินค้าหลักของจังหวัด,สินค้าเกษตรอัตลักษณ์พื้นถิ่น เป็นต้น
๒. เป็นสินค้าที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน (pre-GAP ,GAP,อินทรีย์)
๓. มีกระบวนการผลิตตลอดห่วงโซ่คุณค่า (SDGs) ตามแนวทาง BCG Model
๔. มีโครงการแปลงใหญ่ที่มีประสิทธิภาพ หากยังไม่ได้เข้าสู่โครงการแปลงใหญ่ให้พัฒนาเข้าสู่กระบวนการแปลงใหญ่ต่อไป
๕. มีการเพิ่มมูลค่าผลผลิต เช่น การแปรรูปสินค้า,การพัฒนาผลิตภัณฑ์,การทำตราสินค้า,การสร้าง Story สินค้า เป็นต้น
๖. มีตลาดรองรับภายในประเทศหรือต่างประเทศ
๗. กลุ่มเกษตรกร/สถาบันเกษตรกรได้รับการจัดระดับขั้นความเข้มแข็ง (ระดับ A หรือ B)

๔.๑.๓ การประกวดศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร ศพก. ดีเด่น ระดับจังหวัด

สำนักงานเกษตรจังหวัด ขอความร่วมมือทุกอำเภอดำเนินการจัดทำรูปเล่มส่งเข้าประกวด จำนวน ศพก. ละ ๒ เล่ม ส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อรวบรวมส่งให้คณะกรรมการประกวด ศพก.ดีเด่น ระดับจังหวัด

๔.๑.๔ รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลาทก่อน เพื่อดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โครงการตามตัวชี้วัด) กรมส่งเสริมการเกษตรได้อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลาทก่อน

สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลาทก่อน เพื่อดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๖-มีนาคม ๒๕๖๗) เรียบร้อยแล้ว ขอให้อำเภอดำเนินการตามคู่มือ/ตามระเบียบโดยเคร่งครัด

๔.๑.๕ แผนการจัดงานวันถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อเริ่มต้นฤดูกาลผลิตใหม่ (Field Day) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อำเภอเมืองพิจิตร กำหนดจัดวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ

๔.๒ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต

๔.๒.๑ คลินิกเกษตรกรเคลื่อนที่ ไตรมาสที่ ๑ อำเภอตงเจริญ,ไตรมาสที่ ๒ อำเภอสาทเหล็ก

ไตรมาสที่ ๓ อำเภอโพธิ์ประทับช้าง,ไตรมาสที่ ๔ อำเภอเมืองพิจิตร

๔.๓ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร

๔.๓.๑ การช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติ ด้านพืช

จังหวัดพิจิตร ได้ประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย/เขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุ อุทกภัย และฝนแล้ง

-อุทกภัย ประกาศเขตในบางพื้นที่ และยังไม่ได้ประกาศในบางพื้นที่ภัยเกิดครั้งแรกวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ (วันสิ้นสุดภัย)

การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใดให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่น ที่จะสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น ดังนั้นกรณีการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรจากภัยพิบัติ จึงขอให้สำนักงานเกษตรอำเภอหรือทางอำเภอทำการสอบถามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนว่า สามารถให้ความช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบภัยได้หรือไม่

๔.๓.๒ การคัดเลือกเกษตรกร บุคคลทางการเกษตร และสถาบันเกษตรกรดีเด่นประจำปี ๒๕๖๗

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรให้จังหวัดจัดทำประกาศผลกาคัดเลือกพร้อมเล่มรายงานที่มีรายละเอียดของคุณสมบัติ ผลงานและภาพผลงานของเกษตรกร บุคคลทางการเกษตร และสถาบันเกษตรกรดีเด่นระดับจังหวัด จำนวน ๕ เล่ม ต่อสาขา/ประเภท ภายใน ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เพื่อให้คณะกรรมการระดับจังหวัดพิจารณาคัดเลือกต่อไป จะมีโล่และใบประกาศมอบให้

๔.๔ กลุ่มอารักขาพืช

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ แผนปฏิบัติงานประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖

/แผนปฏิบัติงาน...

แผนปฏิบัติงานประจำเดือน พฤศจิกายน 2566

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	สถานที่
2-พ.ย.-66	DM	สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองพิจิตร
3-พ.ย.-66	ประชุมกำนันผู้ใหญ่บ้าน	หอประชุมอำเภอเมืองพิจิตร
6-พ.ย.-66	ประชุมเครือข่ายแกนนำตำบลมะม่วง	ห้องประชุมอบต.มะม่วง
8-พ.ย.-66	DW	สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร
17-พ.ย.-66	จัดเวทีชุมชนกลุ่มวิสาหกิจวังกรด	ที่ทำการกลุ่มวิสาหกิจชุมชนวังกรด
	อบรมกลุ่มผู้ปลูกมะขงชิด	สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจิตร
23-พ.ย.-66	ประชุมศูนย์ สบกด.ตำบลท่าพ่อ	อบต.ท่าพ่อ
24-พ.ย.-66	อบรมเครื่องจักรกลทางการเกษตร	ศาลาอเนกประสงค์ ม.8 ต.ไผ่ขวาง
28-พ.ย.-66	จัดกระบวนการเรียนรู้กลุ่มส่งเสริมอาชีพ	กลุ่มส่งเสริมอาชีพ ม.2 คลองคะเชนทร์

-๕-

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

-

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จดยางงานการประชุม

(นางศรีสุดา เสือครุฑ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาววีรนุช คุรุฑอินทร์)

เกษตรอำเภอเมืองพิจิตร

